Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale,, n. 60 del 13 marzo 1997 - Serie generale

Spedizione in abbonamento postale (50%) - Roma

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA Roma - Giovedì, 13 marzo 1997 SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 85081

N. 55

MINISTERO DEL TESORO

CIRCOLARE 18 febbraio 1997, n. **15**.

Attuazione del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni (titolo V). Il conto annuale e la relazione illustrativa della gestione del personale (art. 65). Esercizio 1996.

SOMMARIO

CIRCOLARI

MINISTERO DEL TESORO

CIRCOLARE 18 febbraio 1997, n. **15**.

Attuazione del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni (titolo V). Il conto annuale e la relazione illustrativa della gestione del personale (art. 65). Esercizio 1996.

A tutti i Ministeri - Gabinetto - Direzione generale affari generali e del personale (o uffici analoghi)

Alle aziende autonome ed amministrazioni autonome dello Stato

Al Ministero della pubblica istruzione (per il comparto scuola) - Gabinetto

Ai presidenti degli enti pubblici non economici

Ai presidenti degli enti di ricerca e sperimentazione

Ai rettori delle università e delle istituzioni universitarie

Ai presidenti delle regioni e delle province autonome

Ai sindaci dei comuni

Ai presidenti delle comunità montane

Ai presidenti delle province

Ai direttori generali delle aziende sanitarie e ospedaliere

Ai presidenti degli enti del Servizio sanitario nazionale

Ai presidenti delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Ai commissari del Governo presso le regioni e le province autonome

e, per conoscenza:

Alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento funzione pubblica

Alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento coordinamento delle politiche comunitarie e per gli affari regionali

Alla Corte dei conti - Segreteria generale

Agli assessori alla sanità delle regioni

Al consiglio nazionale dell'economia e del lavoro - Segretariato generale

All' A.N.C.I. - Direzione generale

All'U.P.I. - Direzione generale

All'U.N.C.E.M. - Direzione generale

All'Unioncamere

Alle ragionerie centrali dello Stato

Alle ragionerie regionali dello Stato

Alle ragionerie provinciali dello Stato

Ai revisori dei conti in rappresentanza del Ministero del tesoro

p. *Il Ministro:* PENNACCHI

Il conto annuale, insieme agli allegati al bilancio di previsione e alla relazione sui risultati gestionali, ha ormai consolidato la funzione di supporto necessario agli operatori delle singole amministrazioni per realizzare, anche attraverso l'informatizzazione degli atti amministrativi e l'integrazione del sistemi informativi, una gestione del personale fondata su principi di economicità e di efficienza.

L'elaborazione del documento ha comportato per le amministrazioni l'adozione di adeguate misure organizzative per l'acquisizione di informazioni complete ed attendibili.

Occorre, tuttavia, intensificare gli sforzi per raggiungere una dimensione ottimale che consenta una maggiore tempestività nella presentazione del conto annuale.

L'obiettivo potrà essere raggiunto migliorando la qualità e la completezza del dato, con l'eliminazione delle incongruenze finora riscontrate, per una più rapida validazione da parte dello scrivente.

Nel confermare, d'intesa con la Presidenza del Consiglio del Ministri - Dipartimento per la Funzione Pubblica, la struttura del conto annuale dei precedenti anni, salvo le modifiche connesse alle innovazioni contrattuali, si rende, quindi, necessaria l'individuazione di procedure più puntuali illustrate qui di seguito:

1 - Fermo restando il termine perentorio del 31 maggio, entro cui le amministrazioni interessate devono inoltrare il conto annuale e la relazione illustrativa, si procederà, per le amministrazioni statali, ad una chiusura anticipata al 20 giugno 1997 del sistema informativo, mentre, per il settore pubblico viene confermata la data del 31 luglio. Si rappresenta che per Ministeri, Aziende Sanitarie e Comuni è prevista, per la relazione al conto annuale, una modulistica e termini di scadenza diversificati.

2 - Dopo tali date sarà possibile introdurre eventuali modifiche ai dati trasmessi, nel periodo 30 giugno - 18 luglio, relativamente al settore statale, dal 1° al 19 settembre per il settore pubblico.

3 - Si ricorda che, oltre alla sanzione già attivata nei precedenti anni per gli enti inadempienti, sussiste quella prevista dagli artt. 7 e 11 del D. L.vo 6.9.89, n. 322 nel casi in cui vengano fornite informazioni incomplete e chiaramente inattendibili.

L'art. 7 menzionato dispone infatti: "coloro che, richiesti di dati e notizie ai sensi del comma 1, non li forniscono, ovvero li forniscono scientemente errati o incompleti, sono soggetti ad una sanzione amministrativa pecuniaria, nella misura di cui all'art. 11, che è applicata secondo il procedimento ivi previsto".

4 - In applicazione della legge 7 agosto 90, n. 241, dovrà essere indicato nel "prospetto informativo" il responsabile del procedimento amministrativo.

Con l'all. 1 vengono puntualizzate le incongruenze evidenziate dal sistema informativo, su cui si richiama l'attenzione di codeste Amministrazioni e delle Ragionerie centrali, regionali e provinciali che dovranno intensificare la verifica dei dati, anche ai fini degli adempimenti di seguito specificati. Si raccomanda, pertanto, di approfondire e di seguire puntualmente le istruzioni allegate.

Si ribadiscono inoltre gli indirizzi già illustrati con le precedenti circolari:

a. L'acquisizione delle informazioni, connesse con il conto annuale e la relazione riguarda anche le Regioni a statuto speciale, in relazione all'aspetto conoscitivo della rilevazione, senza alcuna lesione, quindi, dell'autonomia regionale, come ha evidenziato la Corte Costituzionale con la sentenza n.359 del 30 luglio 1993. Su tale aspetto si richiama l'attenzione della Regione Sicilia che finora non ha dato seguito a tale adempimento

b. Il conto annuale e la relazione, ivi comprese le eventuali successive rettifiche, vanno sottoscritti, oltre che dal responsabile del procedimento, anche dal rappresentante del Tesoro in seno ai Collegio dei revisori, ove esiste, prima dell'inoltro alla competente Ragioneria.

c. Il conto annuale e la relazione vanno inoltrati, agli uffici centrali e periferici della Ragioneria Generale dello Stato: Ragionerie centrali, regionali e provinciali a seconda delle rispettive competenze territoriali, così come specificate nell'allegato prospetto "Strutture della Ragioneria Generale dello Stato" (All. 2).

d. Come previsto dal D.L.vo n. 29/93, copia del conto annuale va "contestualmente" inoltrata alla Presidenza del Consiglio del Ministri - Dipartimento per la Funzione pubblica e alla Corte del Conti, agli indirizzi in allegato riportati (All.3).

e. In tale contesto va immediatamente attivata la procedura che comporta la dichiarazione di inadempienza subito dopo la scadenza del termine del 31 maggio e l'automatica applicazione delle procedure sanzionatorie. Infatti, appena scaduto il termine di preavviso fissato dalla dichiarazione di stato di inadempienza, il sistema informativo viene chiuso alle date specificate al punto 1 e non è più possibile l'acquisizione dei dati. Al fine di cadenzare puntualmente la procedura si allegano apposite istruzioni ("Procedura per l'acquisizione e la verifica del flusso di informazioni. Procedura in caso di inadempienza.").

f. Nel precisare che il conto annuale fa parte del flussi informativi del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e ribadendo l'importanza che esso assume per l'attività delle Amministrazioni, e, più in generale, del Governo (come già indicato nella direttiva della Presidenza del Consiglio del Ministri del 17.11.93, pubblicata nella G.U. n. 282 del 1° dicembre 1993), si richiama la diretta responsabilità della dirigenza nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa anche in relazione agli effetti che possono derivare alla gestione stessa nel caso in cui, per inadempienza, vengano applicate le sanzioni di cui all'art. 30, comma 11, della legge 5.8.78, n. 468, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché quelle previste dal richiamato art. 11 del D.L.vo n. 322 del 6.9.89.

Con la circolare n. 32 del 12.4.96, pubblicata nel S.O. alla G.U. n. 121 del 25.5.96 è stata disposta anche per l'anno 1995 la relazione al conto annuale dei Ministeri. Tale rilevazione sarà confermata per il 1996 con apposita circolare.

Con la circolare n. 33 del 18.4.96 (S.O. alla G.U. n. 121/96) la relazione al conto annuale è stata introdotta, a partire dal 1996, anche per i Comuni.

Con la circolare n. 34 del 18.4.96 (S.O. alla G.U. n. 121 del 24.5.96) tale relazione è stata confermata per le Aziende Sanitarie locali e per le Aziende Ospedaliere anche per l'esercizio 1996.

Le altre amministrazioni continueranno ad inviare, congiuntamente al conto annuale (e, quindi, entro il 31 maggio 1997), la relazione illustrativa, a carattere descrittivo, sulla gestione del personale.

Le strutture centrali e periferiche della Ragioneria Generale dello Stato confermano il loro impegno per ogni possibile azione di supporto e di indirizzo in connessione con il rapporto funzionale esistente con le Amministrazioni interessate, e daranno il massimo contributo per evitare inadempienze e per assicurare la congruità dei dati e la corrispondenza degli stessi con le risultanze contabili. Si attiveranno, inoltre, anche i revisori dei conti del Tesoro, ove ne è prevista la presenza, considerato che il conto annuale e la relativa relazione rappresentano un valido strumento per le funzioni di verifica e di monitoraggio del costo del personale e di analisi della relativa gestione.

I revisori stessi si asterranno dal sottoscrivere documenti contabili (come rendiconti trimestrali, bilanci di previsione e conti consuntivi), in caso di accertamento di situazioni di ritardo negli adempimenti provvedendo, con urgenza, alle necessarie segnalazioni, al fine di poter consentire i conseguenti interventi, tenuto conto del rilievo contabile che il conto annuale assume.

Risulterà sempre determinante il ruolo dei Commissari del Governo, che operano ai sensi dell'art. 67 del D.L.vo n. 29, nonché dei Prefetti, attivati dal Ministro dell'Interno. Si richiama la loro attenzione, oltre che sugli enti risultati inadempienti, anche su quelli per i quali le Ragionerie competenti comunicheranno l'inoltro di dati incompleti o non corretti.

Con il Ministero della Sanità e con gli Assessorati regionali alla Sanità si sta definendo la programmata attività di collaborazione al fine di unificare e omogeneizzare le rilevazioni.

Si confida, infine, anche nell'intervento della Corte dei Conti per realizzare, attraverso positive sinergie, ottimali e tempestivi risultati.

In definitiva, si precisa che le correzioni procedurali richieste trovano giustificazione e supporto nel livello organizzativo raggiunto da codeste amministrazioni che consente adesso di acquisire informazioni puntuali e univoche e di sviluppare parametri e indicatori adeguati per consentire una migliore gestione del personale.

Codeste amministrazioni vorranno, pertanto, provvedere tempestivamente, possibilmente prima della scadenza del 31 maggio 1997, alla trasmissione del conto annuale, con l'invito a verificare la correttezza e la coerenza dei dati. L'abbreviazione dei tempi di validazione da parte della scrivente, renderà possibile, nell'interesse generale, di provvedere alla pubblicazione entro l'anno 1997.

p. *Il Ministro:* PENNACCHI

PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE E LA VERIFICA DEL FLUSSO DI INFORMAZIONE. PROCEDURA IN CASO DI INADEMPIENZA.

- Le Amministrazioni sono sollecitate ad inviare il conto annuale e la relativa relazione illustrativa, prima della fine del periodo utile (31 maggio), allo scopo di evitare la concentrazione del carico di lavoro in un unico periodo e accelerare così la definizione del documento. *A tal proposito si presuppone che, dopo tre rilevazioni del conto annuale, sia possibile acquisire dati corretti e puntuali ed evitare le incongruenze e gli errori riscontrati finora. Iniziative verranno assunte per individuare i motivi di tali disfunzioni gestionali.*

AMMINISTRAZIONI ADEMPIENTI

- **Le Ragionerie centrali, regionali e provinciali**, dopo aver verificato che il documento sia stato sottoscritto dal dirigente preposto alla gestione del personale, nonché dal revisore dei conti in rappresentanza del Tesoro, ove previsto, **effettuano le verifiche del caso man mano che pervengono le schede di rilevazione, contattando immediatamente le amministrazioni interessate in caso di incongruenze e omissioni;**
- le verifiche da effettuare sono quelle informatiche previste dal sistema e quelle logiche di correlazione derivanti dal confronto con le risultanze contabili e con quelle dei conti annuali degli anni precedenti
- a tal fine va osservato che gli incrementi retributivi verificatisi nel 1996 sono quelli derivanti dai *rinnovi dei contratti collettivi di lavoro sottoscritti, ai sensi dell'art.51 del D.L.vo n. 29/93, per i comparti di contrattazione collettiva nei limiti in cui hanno trovato applicazione nel corso dello stesso anno (mediamente 2,4% quale trascinamento del 1° biennio e 2,9% relativa al 2° biennio, per un totale stimabile nel 5,3%). A tal fine potranno risultare anche utili le circolari sul monitoraggio delle spese di personale in corso di emanazione, indirizzate, a secondo del comparto, alle Ragionerie centrali, regionali e provinciali, nonché ai revisori dei conti del Tesoro.*

Per le Forze Armate ed i Corpi di Polizia gli incrementi retributivi sono quelli derivati dai decreti legislativi del 12.5.95, nn. 195-201 (S.O. alla G.U. 27.5.95, n. 122), dai DD.P.R. 31.7.95, n. 394 e n. 395 (S.O. alla G.U. 22.9.95, n. 222).

Al personale non contrattualizzato dirigenziale gli incrementi sono derivati dal D.P.R. del 5.7.95 (G.U. n.173 del 26.7.95) che ha previsto, in attuazione

della legge 6.3.92, n.216, un incrememto dell'1,3% degli stipendi, dall'1 1.95., sui trattamenti in vigore all'1.1.94.

Vanno altresì considerati gli incrementi retributivi derivati dalla progressione economica di anzianità per il personale che ancora ne usufruisce (medici, dirigenti).

Tale valutazione deve tenere anche conto delle modifiche intervenute nella consistenza del personale e nella sua distribuzione nei livelli.

Confronti vanno altresì effettuati, per le Amministrazioni statali, con i flussi derivanti dall'integrazione dei sistemi informativi (come nel caso dei Ministeri, della Scuola, del personale della Magistratura: integrazione SIRGS-DGSPT-SIPI);

- è evidente che le predette valutazioni vanno effettuate, a monte, dalla stessa Amministrazione che invia i dati e dagli organi di controllo interno;

- le Ragionerie centrali, regionali e provinciali segnaleranno tempestivamente e, comunque prima della chiusura della rilevazione, alle Amministrazioni interessate le incongruenze e gli errori riscontrati nella rilevazione. Qualora, dopo la chiusura del 31 maggio riscontrassero ancora incongruenze e incoerenze nei dati, contatteranno le Amministrazioni concedendo un tempo non superiore a 15 giorni per i necessari chiarimenti, integrazioni o rettifiche.

- il 20 giugno e il 31 luglio, rispettivamente per il settore statale e per il settore pubblico, e, quindi, dopo l'espletamento degli interventi sanzionatori, si procederà alla chiusura del sistema per cui non sarà più possibile l'acquisizione dei dati. Pertanto l'inoltro del conto annuale dopo tali date risulterà irrilevante e l'ente verrà considerato definitivamente inadempiente con i conseguenti effetti amministrativo - finanziari.

- per l'inserimento di eventuali modifiche o rettifiche ai dati trasmessi si procederà alla riapertura del sistema, limitatamente per il periodo 30 - 18 luglio per il settore statale e dal 1° al 19 settembre per il settore pubblico.

Si raccomandano le Amministrazioni di effettuare, anche sulla base di tali informazioni, le opportune verifiche di congruità dei dati, che le strutture della Ragioneria Generale dello Stato avranno cura di riscontrare al momento dell'inserimento nel sistema informativo. Tra l'altro, le predette strutture valuteranno se considerare inadempienti anche quelle Amministrazioni che inviano i conti annuali incompleti o con errori che li rendano ingestibili. A tal proposito, come specificato nella *lettera di trasmissione*, si precisa che , accanto alle sanzioni, già attivate nei precedenti anni per gli enti inadempienti, sarà data applicazione agli artt. 7 e 11 del D.leg.vo 6.9.89 n. 332 anche nei casi vengano fornite informazioni incomplete e chiarimenti inattendibili, sanzione, questa, che colpisce

direttamente il funzionario responsabile della comunicazione del dato e firmatario del documento.

AMMINISTRAZIONI INADEMPIENTI

- Dopo la scadenza del 31 maggio le Ragionerie regionali e provinciali compileranno immediatamente (al massimo entro tre giorni) un elenco delle Amministrazioni che non hanno inoltrato il conto annuale, nonché un elenco di quelle che vi abbiano provveduto ma che non è stato ancora possibile inserire nel sistema informativo.

Il primo elenco va inoltrato, via fax, ai Commissari del Governo, ai Prefetti (limitatamente ai Comuni, alle Comunità montane e altri enti), agli Assessorati regionali alla Sanità e all' "interfaccia Ragioneria Generale dello Stato" degli Assessorati regionali alla Sanità (limitatamente alle UU.SS.LL., agli istituti a carattere scientifico e agli istituti zooprofilattici) e, per conoscenza, alla Corte dei Conti

Il secondo elenco va inviato alla Ragioneria Generale dello Stato IGOP - Divisione VI.

- I Commissari del Governo, che svolgono un'importante funzione di impulso e di coordinamento, attiveranno immediatamente, in virtù dei poteri conferiti dalla normativa (in particolare, dall'art. 67 D.L.vo 29/93), la procedura per le sanzioni di cui alla legge n. 468/78 secondo le modalità comunicate con la nota protocollo n.140571 del 31.5.94, di seguito specificate.

- analoga procedura sarà attivata dalla scrivente per le sanzioni pecuniarie di cui al decreto legislativo n. 322/89;

- le Ragionerie regionali e provinciali e i Commissari del Governo trasmetteranno, entro il 5 agosto, alla Ragioneria Generale dello Stato e alla Corte dei Conti l'elenco definitivo degli enti inadempienti alla data di chiusura del sistema;

- *le Ragionerie centrali, tenendo conto del termine del 5 luglio, seguiranno direttamente la stessa procedura per le Amministrazioni ed enti di competenza.*

All. 1

SEGNALAZIONI E INCONGRUENZE RILEVATE DAL SISTEMA INFORMATIVO

Segnalazione n. 1 (tabella 1A).

La dotazione organica presente in tabella 1A è minore del numero di persone in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione. Per ogni qualifica/livello, la dotazione organica risulta inferiore al totale del personale in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione.

Segnalazione n. 2 (tabella 1A).

La dotazione organica presente in tabella 1A eccede il numero di persone in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione. Per ogni qualifica/livello, la dotazione organica risulta superiore al totale del personale in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione.

Segnalazione n. 3 (tabella 1A e tabella 8A).

Presenza degli importi di stipendio e/o dell'I.I.S. e/o di tredicesima su tabella 8A con assenza di personale in tabella 1 A o viceversa. Per ogni qualifica/livello, gli importi di stipendio e/o di I.I.S. e/o di tredicesima su tabella 8A risultano diversi da zero mentre tutte le colonne relative al personale in servizio in tabella 1A risultano a zero ovvero gli importi di stipendio e/o di I.I.S. e/o di tredicesima su tabella 8A risulti a zero, mentre almeno una delle colonne relative al personale in servizio in tabella 1A risulta diversa da zero.

Segnalazione n. 4 (tabella 1A e tabella 6).

Il personale al 31 dicembre dell'anno di rilevazione presente in tabella 1A diverso dal totale del personale distribuito in base al titolo di studio di tabella 6. Per ogni qualifica/livello (tranne la qualifica "temporanei"), il personale al 31 dicembre dell'anno di rilevazione di tabella 1A risulta diverso dal totale del personale distribuito per titolo di studio di tabella 6.

Segnalazione n. 5 (tabella 7).

Dati su tabella 7 tutti a zero.

Segnalazione n. 6 (tabella 1A).

Il personale al 31 dicembre dell'anno di rilevazione - 1 presente in tabella 1A diverso dal personale al 31 dicembre nella tabella 1A relativa al modello rilevato nell'anno precedente. Per ogni qualifica/livello, il personale al 31 dicembre dell'anno di rilevazione - 1 di tabella 1A non può risultare diverso dal personale al 31 dicembre nella tabella 1A relativa all'anno precedente (Non è possibile verificare questa segnalazione per i dati che si riferiscono al primo anno di rilevazione ammesso dalla procedura, ossia per il 1994).

Segnalazione n. 7 (tabella 6):

Dati su tabella 6 tutti a zero.

Segnalazione n. 8 (tabella 8C):

La differenza tra il contributo per ciascuna spesa accessoria a carico dell'Amministrazione riportato in tabella 8C e quello teorico calcolato su ciascuna voce accessoria di tabella 8C supera lo scostamento previsto per il sottocomparto. La percentuale di scostamento tra i contributi che l'amministrazione dovrebbe teoricamente pagare (contributi teorici), e quelli effettivamente pagati, rispetto a quelli teorici deve risultare minore, in valore assoluto, della percentuale di scostamento prevista per il sottocomparto. L'importo di ciascuna spesa accessoria teorica a carico dell'Amministrazione viene ottenuto moltiplicando l'importo totale della relativa voce di spesa accessoria presente in tabella 8C, per la relativa aliquota percentuale prevista nel sistema informativo.

$$A > \frac{\text{contributo teorico} - \textit{contributo pagato}}{\textit{contributo teorico}} * 100$$

dove:

contributo teorico = aliquota spese*

Segnalazione n. 9 (tabella 8C).

Il totale per ogni spesa accessoria comunicato in tabella 8C a zero, mentre il relativo contributo a carico dell'Amministrazione è diverso da zero o viceversa. Per ogni voce di spesa accessoria di tabella 8C il totale dell'importo comunicato non può risultare a zero, se il relativo contributo a carico dell'Amministrazione risulta diverso da zero o viceversa.

Segnalazione n. 10 (tabella 8A tabella 1A e tabella 1B).

L'I.I.S. comunicata in tabella 8A supera il valore massimo ovvero è inferiore al valore minimo di I.I.S. previsto per il sottocomparto per i dipendenti "part-time". Si confronta l'I.I.S. comunicata con l'I.I.S. teorica. Per poter eseguire tale controllo vengono eseguiti per ogni qualifica i seguenti calcoli:

1) si determina il numero di mensilità liquidate dei dipendenti in "part-time":

$$A = \frac{Q * M}{T}$$

dove:

Q = somma per qualifica del dipendenti di entrambi i sessi presenti in tabella I B.
T = totale del dipendenti di entrambi i sessi "part-time"
M= mensilità liquidate per qualifica "Personale part-time"

2) si considerano al 50% il numero delle mensilità liquidate del dipendenti in "part-time":

$$B = \frac{A*50}{100}$$

3) si determina l'I.I.S. teorica annua per ciascuna qualifica = valore di I.I.S. unitario della qualifica * B /12

Sommando i valori per ogni qualifica si ottiene il valore teorico complessivo.

I.I.S. teorica MAX = I.I.S. teorica (1 + scostamento I.I.S. della qualifica "part-time")

I.I.S. teorica MIN = I.I.S. teorica(1 - scostamento I.I.S. della qualifica "part-time")

Si ha segnalazione se:

I.I.S. comunicata in tabella 8A per il personale in 'part-time' >I.I.S. teorica MAX

I.I.S. comunicata in tabella 8A per il personale in 'part-time' < I.I.S. teorica MIN

Segnalazione n. 11 (tabella 8A, tabella I A e tabella 1 B). *Stipendio comunicato in tabella 8A supera Il valore massimo ovvero è inferiore al valore minino di stipendio previsto per il Sottocomparto per i dipendenti "part-time".* Si confronta lo stipendio comunicato con lo stipendio teorico. Per poter eseguire tale controllo andranno eseguiti per ogni qualifica i seguenti calcoli:

1) si determina il numero di mensilità liquidate dei dipendenti in part-time":

$$A = \frac{Q}{T} \cdot M$$

dove:

Q = somma per qualifica dei dipendenti di entrambi i sessi presenti in tabella I B.

T = totale del dipendenti di entrambi i sessi "part-time"

M= mensilità liquidate per qualifica "Personale part-time"

2) si considerano al 50% il numero delle mensilità liquidate del dipendenti in "part-time":

$$B = \frac{A * 50}{100}$$

3) si determina lo stipendio teorico per ciascuna qualifica = valore di stipendio unitario della qualifica * B

Sommando i valori per ogni qualifica si ottiene il valore teorico complessivo.

Stipendio teorico MAX = Stipendio teorico (1 + scostamento di stipendio della qualifica "part-time")

Stipendio teorico MIN = Stipendio teorico (1 - scostamento di stipendio della qualifica "part-time")

Si ha segnalazione se:

Stipendio comunicato in tabella 8A per il personale in "part-time" > Stipendio teorico MAX

Stipendio comunicato in tabella 8A per il personale in "part-time " < Stipendio teorico MIN

INCONGRUENZE DI ORGANICO.

Incongruenza n. 1 (tabella 1A e tabella 2).

Totale cessati comunicato in tabella 1A diverso da quello comunicato in tabella 2. Per ogni qualifica/livello, il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma delle colonne che riportano la causa di cessazione, deve corrispondere al totale dei cessati presente in tabella 1A (escluso il personale temporaneo e contrattista o equiparato).

Incongruenza n. 2 (tabella 1A e tabella 3).

Totale assunti comunicato in tabella 1A diverso da quello comunicato in tabella 3. Per ogni qualifica/livello. il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma delle colonne relative alla modalità di assunzione deve corrispondere al valore indicato in tabella 1 A (escluso il personale temporaneo e contrattista, o equiparato).

Incongruenza n.3 (tabella 1A, tabella 1B e tabella 4).

Il personale in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione comunicato in tabella 1A e modificato algebricamente dal personale comandato, fuori ruolo dell'Amministrazione e quello all'estero, è diverso da quello comunicato in tabella 4. Per ogni qualifica/livello, il totale del personale distribuito sul territorio nazionale ed estero, presente in tabella 4 deve corrispondere al personale indicato in tabella 1A come in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione.

Incongruenza n.4 (tabella 1A e tabella 5).

Il personale in servizio al 31 dicembre dell'anno di rilevazione, comunicato in tabella 1A è diverso da quello comunicato in tabella 5. Per ciascuna qualifica/livello, il totale del personale presente sulla tabella 5, deve essere uguale al personale in servizio al 31 dicembre dell'armo di rilevazione sulla tabella 1 A.

Incongruenza n. 10 (tabella 1A).

Il totale degli entrati comunicato in tabella 1 A diverso da quello degli usciti in tabella 1A. Per ogni qualifica/livello, il numero, distinto per sesso, delle colonne che riportano gli entrati nella qualifica/livello, deve corrispondere al numero degli usciti presente in tabella 1A.

Incongruenza n.11 (tabella 1A e tabella 1B).

Il totale del presenti ad 31 dicembre dell'anno di rilevazione comunicato m tabella 1A minore di quello comunicato in tabella 1 B. Per ogni qualifica/livello, il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma delle colonne che riportano il personale fuori ruolo, e comandato/ distaccato dell'Amministrazione deve essere minore od uguale al totale del presenti al 31 dicembre dell'anno di rilevazione presente in tabella 1A.

Incongruenza n. 12 (tabella 1A e tabella 1B).

Il totale del personale temporaneo al 31 dicembre dell'anno di rilevazione comunicato in tabella 1A è diverso da quello comunicato in tabella 1B. Il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma della colonna che riporta il numero del personale temporaneo dell'Amministrazione, deve essere uguale al totale dei presenti al 31 dicembre dell'anno di rilevazione presente in tabella 1A per la qualifica/livello identificata come personale temporaneo.

Incongruenza n. 16 (tabella 1A e tabella 1B).

Il totale del personale non di ruolo al 31 dicembre dell'anno di rilevazione comunicato in tabella 1A è diverso da quello comunicato in tabella 1 B. Il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma della colonna che riporta il numero del personale non di ruolo dell'Amministrazione, deve essere uguale al totale dei presenti al 31 dicembre dell'anno di rilevazione presente in tabella 1A per la qualifica/livello identificata come personale non di ruolo.

Incongruenza n. 18 (tabella 1A e tabella 1B).

Il totale del personale in part-time al 31 dicembre dell'anno di rilevazione comunicato in tabella 1A è diverso da quello comunicato in tabella 1 B. Il totale, distinto per sesso, ottenuto come somma della colonna che riporta il numero del personale in part-time dell'Amministrazione, deve essere uguale al totale dei presenti al 31 dicembre dell'anno di rilevazione presente in tabella 1A per la qualifica/livello identificata come personale in part-time.

INCONGRUENZE DI SPESA

Incongruenza n. 5 (tabella 8B e tabella 8A).

Il totale indennità comunicato in tabella 8A è diverso da quello presente su tabella 8B. Per ogni qualifica/livello l'importo del totale delle "indennità" presenti in tabella 8A, deve corrispondere alla somma delle indennità di tabella 8B percepite dalla medesima qualifica/livello.

Incongruenza n. 6 (tabella 8A e tabella 9A).

La differenza tra i contributi calcolati sulle spese stipendiali riportate in tabella 8A e quello riportato in tabella 9A supera lo scostamento previsto per il sottocomparto. La percentuale di scostamento tra i contributi teorici e quelli effettivamente pagati rispetto a quelli teorici deve risultare minore, in valore assoluto, della percentuale di scostamento prevista per il sottocomparto. L'importo dei contributi teorici a carico dell'Amministrazione sulle voci stipendiali viene ottenuto moltiplicando l'importo totale di ciascuna delle voci di spesa presenti in tabella 8A, per la relativa aliquota percentuale prevista nel sistema informativo R.G.S., e sommando i valori ottenuti.

$$\Delta > \frac{contributo\ teorico - contributo\ pagato}{contributo\ teorico} * 100$$

con $\Delta > 0$

dove:

contributo teorico = aliquota spese*

Incongruenza n. 7 (tabella 8A).

Per ogni qualifica l'I.I.S. unitaria comunicata in tabella 8A supera il valore massimo oppure e inferiore al valore minimo di I.I.S. unitaria previsto per il sottocomparto. Viene esclusa la qualifica "Personale part-time", che viene trattata in maniera diversa. Si confronta l'I.I.S. unitaria comunicata con l'I.I.S. unitaria prevista nel sistema informativo.

*I.I.S unitaria comunicata = I.I.S..comunicata/numero mensilità liquidate * 12*

I.I.S. unitaria MAX = I.I.S. unitaria (1 + lo scostamento previsto sull'I.I.S.).

I.I.S. unitaria MAX = I.I.S. unitaria (1 - lo scostamento previsto sull'I.I.S.).

Si ha incongruenza se:

I.I S. unitaria comunicata > I.I S. unitaria MAX

I.I S. unitaria comunicata < I.I S.. unitaria MIN

Questa incongruenza non viene calcolata nel caso in cui l'importo teorico e/o quello comunicato per la qualifica sono zero.

Incongruenza n. 8 (tabella 8C e tabella 9A).

Il totale delle spese accessorie riportate in tabella 8C è diverso da quello presente su tabella 9A.

Incongruenza n.9 (tabella 8A e tabella 9A).

Il totale degli importi stipendiali comunicati in tabella 8A è diverso da quello presente su tabella 9A.

Incongruenza n.13 (tabella 1B e tabella 8A).

Lo stipendio unitario comunicato in tabella 8A supera il valore massimo oppure è inferiore al valore minimo di stipendio unitario previsto per il sottocomparto. Viene esclusa la qualifica "Personale part-time", che viene trattata in maniera diversa. Si confronta lo stipendio unitario comunicato con lo stipendio unitario presente a sistema informativo.

*Stipendio unitario comunicato = stipendio comunicato/numero mensilità liquidate * 12*

Stipendio unitario MAX = Stipendio unitario (1 + lo scostamento previsto sullo stipendio),

Stipendio unitario MIN = Stipendio unitario (1 - lo scostamento previsto sullo stipendio).

Si ha incongruenza se:

Stipendio unitario comunicato > Stipendio unitario MAX

Stipendio unitario comunicato < Stipendio unitario MIN

Questa incongruenza non viene calcolata nel caso in cui l'importo teorico e/o quello comunicato per la qualifica sono zero.

Incongruenza n. 14 (tabella 9A).

Il totale degli oneri da contrattazione di tabella 9A maggiore o uguale del totale della spesa del personale presente sulla stessa tabella.

Incongruenza n.15 (tabella 9A e tabella 9B).

Il totale delle spese per il personale di tabella 9A diverso dall'importo della corrispondente voce di spesa presente sulla tabella 9B. Questa incongruenza non viene elaborata nel caso di tabelle acquisite completamente a zero.

Incongruenza n. 1 7 (tabella 9A e tabella SC).
Il totale dei contributi a carico dell'Amministrazione sugli importi di accessorie riportato in tabella 8C diverso dall'importo della corrispondente voce di spesa presente sulla tabella 9A.

ALL.2

STRUTTURE DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO PER L'INOLTRO DEL CONTO ANNUALE

Le schede riguardano le Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, nonché le categorie di personale di cui all'art. 2, comma 4, del D. L.vo n. 29 del 3.2.93.

Le schede vanno inoltrate alle **Ragionerie centrali, regionali e provinciali dello Stato**, secondo la ripartizione per "comparti" previsti dal D.P.R. n.68 del 5.3.86, come di seguito specificato:

	Comparto D.P.R. 5.3.86, n.68	**Ragioneria Competente**
1	MINISTERI (art.2)	Ragioneria Centrale
2	ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI (art.3)	
2.1	Automobil Club provinciali e locali	Ragioneria Provinciale
2.2	Enti di cui alla legge 20.3.75, n.70	Ragioneria centrale c/o Ministero vigilante
2.3	Casse conguaglio prezzi	Ragioneria Regionale Roma
2.4	Enti culturali	Ragionerie Centrali c/o Ministero vigilante
3	**REGIONI ED ENTI LOCALI (art.4)**	
3.1	Regioni a statuto ordinario e speciale	Ragioneria Regionale
3.2.	Enti regionali di sviluppo agricolo	Ragioneria Regionale
3.3	Comuni	Ragioneria Provinciale
3.4	Province	Ragioneria Provinciale
3.5	Comunità Montane	Ragioneria Regionale
	<u>*ad eccezione di quelle appartenenti alle Province di:*</u>	
3.5	Aosta	Ragioneria Provinciale di Aosta
3.5.	Bolzano	Ragioneria Provinciale di Bolzano
3.5.	Trento	Ragioneria Provinciale di Trento
3.6	Camere di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura	Ragioneria Regionale
3.7	Istituti case popolari	Ragioneria Provinciale
3.8	Aziende di Promozione Turistica	Ragioneria Provinciale
3.9	Parchi naturali ed enti per la difesa ambientale	Ragioneria Regionale
3.10	Enti Regionali per il diritto allo studio universitario	Ragioneria Regionale

4	**AZIENDE E AMMINISTRAZIONI STATALI AD ORDINAMENTO AUTONOMO (art.5)**	Ragioneria Generale dello Stato I.G.O.P. - Servizio contrattazione
	ad eccezione di:	
4.1	Vigili del Fuoco	Ragioneria Centrale c/o Ministero Interno
4.2	Monopoli di Stato	Ufficio Centrale di Ragioneria c/o Monopoli di Stato
5	**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE (art.6)**	
5.1	Aziende sanitarie locali e Aziende ospedaliere	Ragioneria Provinciale
5.2	Istituti a carattere scientifico	Ragioneria Regionale
5.3	Istituti Zooprofilattici sperimentali	Ragioneria Regionale
5.4	Ordine Mauriziano di Torino	Ragioneria Regionale
5.5	Ospedale Galliera di Genova	Ragioneria Regionale
6	**ENTI ED ISTITUZIONI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE (art.7)**	Ragioneria Centrale c/o Ministero vigilante
	ad eccezione di:	
6.1	Istituto Superiore di Sanità (I.S.S.) Istituto Superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (I.S.P.E.S.L.)	Ufficio di Ragioneria c/o I.S.S. e I.S.P.E.S.L.
6.2	Stazioni sperimentali dell'Industria	Ragioneria Centrale c/o Ministero Industria, Commercio ed Artigianato
6.3	Istituti di sperimentazione agraria	Ragioneria Centrale c/o Ministero per il coordinamento delle risorse agricole, alimentari e forestali.
7	**SCUOLA (art.8)**	Ragioneria Centrale c/o Ministero Pubblica Istruzione
8	**UNIVERSITA' ED ISTITUZIONI UNIVERSITARIE (art.9)**	Ragioneria Regionale
9	**CORPI DI POLIZIA**	
9.1	Polizia di Stato	Ragioneria Centrale c/o Ministero Interno
9.2	Carabinieri	Ragioneria Centrale c/o Ministero Difesa
9.3	Guardia di Finanza	Ragioneria Centrale c/o Ministero Finanze
9.4	Polizia Penitenziaria	Ragioneria Centrale c/o Ministero Grazia e Giustizia
9.5	Corpo Forestale	Ragioneria Centrale c/o Ministero coordinamento del risorse agricole, alimentari e forestali
10	**FORZE ARMATE**	
10.1	Esercito - Aeronautica - Marina	Ragioneria Centrale c/o Ministero Difesa
10.2	Capitaneria di Porto	Ragioneria Centrale c/o Ministero dei Trasporti e della Navigazione

11	**MAGISTRATURA**	
11.1	Magistratura ordinaria	Ragioneria Centrale c/o Ministero Grazia e Giustizia
11.2	Consiglio di Stato - Corte dei Conti - Avvocatura	Ragioneria Centrale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri
11.3	Magistratura militare	Ragioneria Centrale c/o Ministero della Difesa

All. 3

INDIRIZZI DELLA CORTE DEI CONTI PER L'INVIO DEL CONTO ANNUALE E DELLA RELAZIONE

AMMINISTRAZIONI	INDIRIZZI
Amministrazioni provinciali, Comuni, Comunità montane, Camere di commercio e rispettivi Enti strumentali, Enti locali non territoriali	CORTE DEI CONTI - SEZIONE ENTI LOCALI - GRUPPO COSTO DEL LAVORO PUBBLICO VIA BAIAMONTI, 25 - 00192 ROMA
Enti pubblici non economici a carattere nazionale ed Enti di Ricerca e Sperimentazione	CORTE DEI CONTI - SEZIONE CONTROLLO ENTI - GRUPPO COSTO DEL LAVORO PUBBLICO VIA BAIAMONTI, 25 - 00192 ROMA
Ministeri, Aziende Autonome[2], Ministero Pubblica Istruzione, Università ed Istituti di istruzione superiore, Regioni e Province autonome e relativi enti strumentali, Unità sanitarie locali ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale	CORTE DEI CONTI - SEZIONE RELAZIONI AL PARLAMENTO - GRUPPO COSTO DEL LAVORO PUBBLICO VIA BAIAMONTI, 25 - 00192 ROMA

[2] I Ministeri e le Aziende Autonome sono pregati di inviare una copia anche ai rispettivi uffici di controllo.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI ANNO 1996

A - AVVERTENZE GENERALI

Per la rilevazione dell'anno 1996 vanno utilizzati gli allegati modelli, da restituire, con la relativa*relazione illustrativa*[3] ai sensi dell'art. 65, comma 2, del decreto legislativo n. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, debitamente compilati, improrogabilmente entro il 31 maggio 1997 alla competente Ragioneria Centrale, Regionale o Provinciale dello Stato, come specificato nell'allegato 2 "strutture della Ragioneria Generale dello Stato...", al fine di inserire i dati nel Sistema Informativo della Ragioneria Generale dello Stato (S.I.R.G.S.).

Si richiamano a tal proposito le procedure indicate nell'allegato *"Procedura per l'acquisizione e la verifica del flusso di informazione. Procedura in caso di inadempienze". Per talune Amministrazioni del settore statale viene introdotta una procedura particolare, basata sui risultati derivanti dall'integrazione dei sistemi informativi che gestiscono il personale (Banca Dati del Personale - B.D.P.)*

Con la presente rilevazione sono state apportate alcune modifiche ai modelli di rilevazione rispetto a quelli del 1995 a seguito della stipula dei contratti collettivi nazionali di lavoro e delle modifiche ordinamentali

Le tabelle vanno compilate, possibilmente a macchina o a carattere stampatello, attenendosi alla modulistica ed evitando di introdurre suddivisioni, dettagli, postille o note non richieste.

Nel caso in cui un'Amministrazione / Ente abbia personale di ruolo al quale applica un contratto di lavoro di un altro comparto, occorre compilare anche la scheda del comparto cui si riferisce il contratto.

Pertanto ogni Amministrazione / Ente deve inviare tanti modelli di rilevazione per quanti contratti applica al proprio personale (per i particolari si rinvia alle istruzioni specifiche di comparto).

Ai sensi del decreto legislativo n. 29 del 3.2.93, e successive modifiche e integrazioni, il dirigente preposto alla gestione del personale è responsabile dell'esatta e puntuale attuazione della rilevazione. Si richiama l'attenzione sugli effetti, specificati nella nota di invio e nelle istruzioni, che scaturiscono da informazioni non attendibili.

Pertanto il conto annuale (e ogni eventuale modifica) nonché la relativa relazione, che costituisce parte integrante, vanno sottoscritte dal predetto dirigente prima dell'inoltro alla competente Ragioneria, nonché dal revisore dei conti in rappresentanza del Ministero del Tesoro, ove previsto.

Premesso che, generalmente, le tabelle relative ai dati fisici del personale operano la distinzione per sesso, va evidenziato che alcune informazioni, richieste in modo sintetico in una tabella, vengono analizzate in dettaglio in altre tabelle. In tali casi, espressamente ricordati nelle note successive, occorre che il dato complessivo coincida con la somma dei dati di dettaglio riportati in altra tabella.

Nelle tabelle sono usate le seguenti definizioni:

PERSONALE DI RUOLO per indicare tutto il personale di ruolo, assunto in modo stabile, compreso nelle qualifiche o nei livelli, per il quale l'Amministrazione sostiene le spese. Si precisa, inoltre, che va rilevato anche il *personale in aspettativa* senza assegni o con assegni ridotti. **Il personale a part time viene rilevato in apposita riga.** A tal proposito tutto il personale di ruolo che ha un rapporto di lavoro con orario ridotto va sempre rilevato nella riga 'personale a part-time' e specificato per qualifica/livello nella tab. 13.

[3] Per la sola relazione illustrativa dei Ministeri, delle Aziende UU.SS.LL. e dei Comuni si propone una diversa procedura, come di seguito si chiarirà.

PERSONALE NON DI RUOLO per indicare il personale il cui rapporto di lavoro, seppure a tempo indeterminato, rientra in un concetto di precarietà in quanto non copre posti nei ruoli organici dell'Amministrazione.

PERSONALE TEMPORANEO per indicare l'eventuale personale assunto a tempo determinato. Le assunzioni di durata inferiore all'anno vanno ricondotte ad uomo/anno come di seguito specificato. Il personale assunto temporaneamente con rapporto di lavoro a part-time va rilevato come personale temporaneo.

PERSONALE CONTRATTISTA O EQUIPARATO per indicare il personale di ruolo e non di ruolo il cui rapporto di lavoro è regolato da contratto di tipo privatistico (es. tipografo, chimico, edile, metalmeccanico, ecc.). **Qualora esista personale temporaneo al quale viene applicato un tipo di contratto privatistico, tale personale va comunque rilevato tra il personale temporaneo.**

Il personale temporaneo, essendo utilizzato per periodi limitati, va ricondotto ad unità annua, secondo il metodo che segue:

supposto che nel corso dell'anno si sia fatto ricorso, per i periodi riportati, al seguente personale temporaneo:

- n. 6 temporanei per 15 giorni: (15/30 = 1/2 = 0,5);
- n. 10 temporanei per 3 mesi;
- n. 7 temporanei per 5 mesi.

Il numero da indicare si trova moltiplicando il numero di temporanei per i mesi lavorati sommando tutti i risultati ottenuti dai prodotti e dividendo tale somma per dodici:

$$\frac{(6 \times 0,5) + (10 \times 3) + (7 \times 5)}{12} = \frac{68}{12} = 5,6667$$

che si arrotonda a 6 unità da inserire nella colonna "In servizio al 31.12.95". Al fine della quadratura dei modelli, nella colonna "In servizio al 31.12.94" vanno riportate le unità già calcolate nell'anno precedente; la differenza tra i due dati andrà inserita nella colonna "assunti nell'anno" se il dato al 31.12.95 è maggiore di quello al 31.12.94 o "cessati nell'anno" se risulta minore.

Se dal calcolo si ottiene un valore inferiore a 1 (es. 0,5) inserire comunque "1" nella colonna "in servizio al 31.12.95".

L'eventuale personale temporaneo assunto a part-time va comunque considerato al 50% del periodo di tempo in cui ha prestato servizio.

ARROTONDAMENTO DEGLI IMPORTI

Tutti gli importi di spesa sono richiesti in migliaia di Lire. Per una corretta indicazione degli importi stessi occorre seguire le seguenti modalità :

1) dividere l'importo della spesa da indicare per 1.000;
2) sommare alla cifra ottenuta il valore 0,500;
3) scrivere la cifra ottenuta senza decimali.

ESEMPI

a) (5.985.847.445:1.000)+0,500 = 5.985.847,945 = 5.985.847
b) (5.985.847.545:1.000)+0,500 = 5.985.848,045 = 5.985.848

SINTESI DELLE INNOVAZIONI INTRODOTTE CON IL CONTO ANNUALE 1996

Raccomandando l'approfondimento delle istruzioni, tenuto conto degli errori ed incongruenze che spesso si rilevano, si sintetizzano le principali innovazioni introdotte.

Le modifiche sono in linea di massima attinenti a quelle derivanti dai nuovi contratti di lavoro. In particolare:

- al fine della ricostruzione della struttura retributiva media (e della relativa spesa) è stata indicata, nelle istruzioni, una particolare rilevazione degli 'arretrati', distinguendo tra arretrati riguardanti lo stesso anno 1996, relativi allo stipendio e quelli relativi alle indennità, nonchè dagli arretrati pagati nel 1996 e relativi agli anni precedenti;

- modifica di alcune voci della **'tabella 8B -e 8C indennità'** in relazione ai contratti stipulati;

- inserimento di **'nuove qualifiche'** rispetto al conto annuale 1995 per, per **il comparto"Regioni-Enti locali, Enti pubblici non economici, Corpi di Polizia e Forze Armate".**

- alla tabella 9A è stata inserita una ulteriore riga denominata "Risorse aggiuntive ed economie di gestione" codice P111.

- viene richiesto per il Comparto Regioni Enti locali se l'ente rientra nel campo di applicazione dell'art.45, comma 2° del D.L.vo n. 504/92.

PROSPETTO INFORMATIVO

Con il prospetto informativo si richiedono informazioni utili per esigenze conoscitive, organizzative ed operative.

Esso, come scheda identificativa, va compilato una sola volta da parte dell'Amministrazione/Ente che invia il conto annuale.

In particolare si rappresenta che la parte riguardante il Collegio dei Revisori (o organo equivalente) va compilata dall'Amministrazione / Ente in cui sia previsto (Enti pubblici non economici, enti e istituzioni di ricerca e sperimentazione, aziende autonome, enti del Servizio Sanitario Nazionale, enti locali e relativi enti dipendenti).

Inoltre per quanto riguarda lo **stato di applicazione dell'ultimo accordo di lavoro** con l'espressione "*altri comparti*" si fa riferimento al caso di personale a cui viene applicato un accordo di lavoro diverso da quello del comparto di appartenenza dell'Amministrazione/Ente.
Rispetto alla precedente rilevazione viene richiesto, per il Comparto Regioni ed Enti locali, al posto delle precedenti informazioni, se l'ente rientra nel campo di applicazione dell'art.45, comma 2° lettere A oppure lettera B del D.L.vo n. 504/92 Se l'ente non rientra in alcuna delle due fattispecie non deve effettuare alcuna indicazione e quindi si intenderà che l'ente non è in stato di dissesto finanziario.

Infine le generalità richieste sul funzionario responsabile sono sostituite con quelle del responsabile del procedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 capo II.

TABELLA 1A

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE (DI RUOLO; NON DI RUOLO E TEMPORANEO) PER QUALIFICA O LIVELLO.

In tale tabella va rilevato tutto il personale di ruolo dell'amministrazione/ente (compreso quindi quello a part-time, quello comandato e fuori ruolo presso altre amministrazioni e quello con contratto di tipo privatistico), non di ruolo e temporaneo. Le unità al 31.12.95 devono risultare uguali a quelle riportate nel conto annuale 1995 alla stessa data. **Si richiama l'attenzione su tale punto in relazione ai numerosi errori riscontrati nelle precedenti rilevazioni.**

DOTAZIONI ORGANICHE

Dotazione organica al 31.12.96. Nel prospetto informativo precisare se è stata effettuata la ricognitoria di cui all'art.3, comma 6, ed all'art.5, commi 10, 24 e 25 della legge 24 dicembre 1993, n.537.

NUMERO DEI DIPENDENTI

1 - IN SERVIZIO AL 31.12.95

Vanno riportate le unità in servizio al 31.12.95, per livello o qualifica e distinte per sesso. Le unità al 31.12.95 dovranno coincidere con quelle riportate alla stessa data nella rilevazione dell'anno precedente, *in quanto il movimento di personale che si verifica l'1.1.96 ed il 31.12.96 va rilevato nelle apposite colonne (assunti, cessati, entrati ed usciti dal livello/qualifica).*

2 - CESSATI NELL'ANNO

Numero di dipendenti che, per qualsiasi motivo, hanno risolto il rapporto di lavoro nel corso del 1996, distinti per sesso (nella successiva tabella 2 è richiesto di specificare la causa di cessazione), *ivi compresi quelli cessati con decorrenza 1.1.96 e 31.12.96.*

3 - ASSUNTI NELL'ANNO

Numero di dipendenti che hanno iniziato il rapporto di lavoro nel corso del 1996, distinti per sesso (nella successiva tabella 3 è richiesto di specificare le modalità di assunzione), *ivi compresi quelli assunti con decorrenza 1.1.96e 31.12.96.*

4 - USCITI DAL LIVELLO O QUALIFICA

Numero di dipendenti, distinti per sesso, che nel corso del 1996 hanno lasciato il livello ola qualifica per aver conseguito la qualifica o il livello superiore, o passati al livello inferiore per infermità, *ivi compresi quelli usciti con decorrenza 1.1.96 e 31.12.96.* In tale colonna va rilevato anche il personale che nellastessa **Amministrazione lascia il livello/qualifica di appartenenza per concorso.** Pertanto il totale di tale colonna dovrà essere uguale al totale degli "entrati nel livello o nella qualifica". **In caso contrario specificare nel *"Prospetto informativo"*, nella parte "Eventuali suggerimenti di modifica", le motivazioni.**

5 - ENTRATI NEL LIVELLO O QUALIFICA

Numero di dipendenti, distinti per sesso, che nel corso del 1996 sono stati inquadrati nella qualifica o nel livello, provenendo da una posizione di qualifica o livello inferiore oppure superiore, *ivi compresi quelli entrati con decorrenza 1.1.96 e 31.12.96.* In tale colonna va rilevato anche il personale che nellastessa **Amministrazione entra nel livello/qualifica di appartenenza per concorso.** Pertanto il totale di tale colonna deve essere uguale a quello della colonna "usciti dal livello o qualifica". **In caso contrario specificare nel *"Prospetto informativo"*, nella parte "Eventuali suggerimenti di modifica", le motivazioni.**

6 - IN SERVIZIO AL 31.12.96

Numero di dipendenti in servizio al 31.12.1996, per livello o qualifica e distinti per sesso. Tale numero è il risultato della somma algebrica del numero di dipendenti (uomini e donne) calcolato come segue:

(in servizio al 31.12.1995) - (cessati nel 1996) + (assunti nel 1996)- (usciti per passaggio a livello o qualifica superiore o inferiore) + (entrati provenienti da livello o qualifica inferiore o superiore).

Si fa presente che l'eventuale personale non di ruolo che venisse immesso in ruolo per qualsiasi motivo, va rilevato tra gli "usciti del livello" come personale non di ruolo e tra gli "entrati nel livello" come personale di ruolo.

Il personale temporaneo che passa di ruolo va rilevato come un nuovo "assunto" e rientra, per il periodo svolto come temporaneo, nel calcolo uomo-anno precedentemente precisato.

Il personale temporaneo assunto con rapporto di lavoro a part-time va rilevato nella riga "personale temporaneo", così come specificato precedentemente.

Il personale a part-time che passa a tempo pieno va rilevato, prima, tra gli "usciti dal livello o qualifica" come part-time e, successivamente, tra gli "entrati nel livello o qualifica", come personale a tempo pieno.

Viceversa il personale a tempo pieno che passa a part-time va rilevato, prima, come "uscito dal livello o qualifica" e poi, tra gli "entrati nel livello o qualifica", come personale a part-time.
Il personale vincitore di concorso presso altra amministrazione va rilevato nella tabella 1A come "cessato" e nella tabella 2 nella colonna "dimissioni". L'Amministrazione che riceve tale personale lo rileva nella tabella 1A come "assunto" e nella 3 nella colonna "procedure concorsuali".
I dipendenti in aspettativa per servizio militare vanno considerati come personale in servizio a tutti gli effetti e pertanto vanno rilevati in tutte le tabelle di organico.

TABELLA 1B

PERSONALE IN PART-TIME, COMANDATO - DISTACCATO, FUORI RUOLO E TEMPORANEO IN SERVIZIO AL 31.12.95 DISTINTO PER QUALIFICA/LIVELLO

Con la presente tabella viene richiesta una specifica di alcune categorie di personale, già rilevate in tabella 1A, e si chiede inoltre di conoscere il personale comandato, distaccato e fuori ruolo presso altre amministrazioni e quello che presta servizio presso l'amministrazione che rileva.

Personale dell'Amministrazione

Tale riquadro rappresenta una specifica del personale il cui rapporto di impiego ha subito modifiche che inducano ad una prestazione al di fuori dell'Amministrazione di appartenenza. Individua inoltre il personale temporaneo, non di ruolo e a part-time per qualifica/livello.

A part-time — La colonna specifica le unità indicate nella riga della tabella 1A del personale, risultanti nella posizione di part-time alla data del 31.12.96. Quindi il totale di colonna deve corrispondere al numero delle unità in part-time indicate nella tabella 1A nella colonna "presenti al 31.12.1996".

Comandati-distaccati — Numero di dipendenti al 31.12.96, distinti per sesso, appartenenti all'Amministrazione che rileva e che risultano nella posizione di comandato o distaccato presso altre Amministrazioni.

Fuori ruolo[4]: — Numero di dipendenti al 31.12.96, distinti per sesso, appartenenti all'Amministrazione che rileva e che risultano fuori ruolo presso altre Amministrazioni o nell'Amministrazione di appartenenza (il collocamento fuori ruolo può essere disposto soltanto nei casi e nei limiti numerici e di qualifica tassativamente previsti da norme legislative o regolamenti).

[4] Colonna non prevista per i comparti Enti locali e Servizio Sanitario Nazionale.

Non di ruolo[5]: Tale colonna è una specifica delle unità indicate nella riga della tabella 1A del personale, che risulta nella posizione di non di ruolo al 31.12.96. Pertanto il totale della presente colonna deve corrispondere al numero della unità in posizione di non di ruolo indicati nella tabella 1A della colonna "presenti al 31.12.96".

Temporaneo[6]: Tale colonna è una specifica della riga della tabella 1A. Pertanto si consiglia, al fine di evitare incongruenze con la tabella 1A, di compilare prima tale colonna, mediante il calcolo uomo/anno prima precisato e, successivamente, riportare il totale della colonna in tabella 1A nella colonna "presenti al 31.12.96".

Personale Esterno

Tale riquadro riguarda il personale di altre amministrazioni che presta servizio nella amministrazione che rileva e si trova nella posizione di comando-distacco e fuori ruolo.

Comandati-distaccati: Numero di dipendenti al 31.12.96, distinti per sesso, di altre amministrazioni in servizio presso l'amministrazione che rileva nella posizione di comando o distacco.

Fuori ruolo[1]: Numero di dipendenti al 31.12.96, distinti per sesso, di altre amministrazioni, in servizio presso l'amministrazione che rileva.

TABELLA 2

PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO CESSATO DAL SERVIZIO NEL CORSO DELL'ANNO, DISTRIBUITO PER QUALIFICA E LIVELLO

Occorre suddividere il numero di dipendenti cessati nel corso dell'anno per qualifica o livello e per la causa che ha dato origine alla cessazione del rapporto di lavoro: per limiti di età - per dimissioni - per passaggio presso altre amministrazioni (non riguarda, ovviamente, il personale comandato o il personale posto fuori ruolo) - ed altre cause.

Il totale per sesso, ottenuto come somma delle colonne per causa di cessazione, deve corrispondere alle colonne "Cessati nell'anno" indicate nella Tabella 1A (escluso personale temporaneo).

La causa di cessazione, individuata dalla dizione "passaggi ad altre Amministrazioni", vuole evidenziare il numero di dipendenti che hanno lasciato l'Amministrazione di appartenenza a seguito di processi attivati dalla mobilità o da istituti similari.

Vanno opportunamente valutate le caratteristiche di questa causa di cessazione al fine di evitare erronee attribuzioni, come risulterebbe dall'analisi dei dati dei precedenti conti annuali.

[5] Colonna non prevista per il comparto Scuola, per la Magistratura, per i Corpi di Polizia e le Forze Armate, per il Corpo diplomatico e per la Carriera prefettizia.
[6] Colonna non prevista per la Magistratura, per i Corpi di Polizia e le Forze Armate, per il Corpo diplomatico e la Carriera prefettizia.

TABELLA 3

PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO ASSUNTO IN SERVIZIO NEL CORSO DELL'ANNO, DISTRIBUITO PER QUALIFICA E LIVELLO

Occorre suddividere il numero di dipendenti assunti nel corso dell'anno per qualifica o livello a seconda della modalità di costituzione del rapporto di lavoro: - a seguito di procedure concorsuali - per provenienza da altre Amministrazioni (non riguarda, ovviamente, il personale comandato o il personale posto fuori ruolo) - per altre cause. **Nella colonna "Procedure concorsuali" vanno indicate anche le assunzioni mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento degli uffici circoscrizionali del lavoro per le qualifiche ed i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo mentre le assunzioni per chiamata numerica degli iscritti nelle apposite liste di collocamento formate dagli appartenenti alle categorie protette vanno indicate nella colonna "Altre cause".**

Il totale per sesso, ottenuto come somma delle colonne per modalità di assunzione, deve corrispondere alle colonne "Assunti nell'anno" indicate nella Tabella 1A (escluso il personale temporaneo).

La causa di assunzione individuata dalla dizione "proveniente da altre Amministrazioni" vuole evidenziare il numero di dipendenti che entrano a seguito di processi attivati dalla mobilità o da istituti similari.

TABELLA 4

PERSONALE COMUNQUE IN SERVIZIO NELL'ANNO, ALLA DATA DEL 31.12.96, DISTRIBUITO PER REGIONI, PROVINCE AUTONOME E ALL'ESTERO

Tale tabella rappresenta l'effettivo personale, distinto per regione e all'estero, che presta servizio presso l'Amministrazione o l'Ente rilevato.

Pertanto tale tabella comprende il personale di ruolo, non di ruolo, temporaneo, contrattista e quello comandato e fuori ruolo da altre amministrazioni. Non va ricompreso il personale dell'amministrazione comandato e fuori ruolo presso altre amministrazioni.

Quindi il totale per righe dovrà corrispondere al personale in servizio al 31.12.96 di tabella 1A meno i comandati-distaccati e fuori ruolo presso altre amministrazioni più comandati-distaccati e fuori ruolo da altre amministrazioni.

Tale tabella non è prevista per il Comparto Enti Locali, mentre per il Comparto Sanità sono escluse dalla compilazione unicamente le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere.

TABELLA 5

PERSONALE IN SERVIZIO DI RUOLO DISTRIBUITO PER QUALIFICA O LIVELLO E ANZIANITA' DI SERVIZIO AL 31.12.96

Limitatamente al personale di ruolo occorre indicare per ciascuna qualifica e/o per ciascun livello, il personale, distinto per sesso, secondo le fasce di anzianità riportate in tabella.

Si precisa che l'anzianità da considerare è quella relativa al servizio comunque prestato alle dipendenze di una pubblica amministrazione, utile alla progressione economica e non quello riconosciuto unicamente ai fini pensionistici o di buonuscita (non vanno compresi **gli anni riscattati ai fini pensionistici o di buonuscita**).

Il criterio di inserimento nelle fasce di anzianità è quello di collocare, per esempio, nella prima colonna il personale con anzianità da zero fino a 5 anni, nella seconda colonna quello con anzianità da 5 anni e 1 giorno fino a 10 anni, e così via.

Naturalmente il totale dovrà essere coerente con la corrispondente colonna di Tabella 1A "In servizio al 31.12.96" (escluso il personale non di ruolo e temporaneo).

TABELLA 6

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.12.96 DISTINTO PER TITOLO DI STUDIO

Per ogni qualifica/livello va indicato il numero di unità al 31.12.96 in possesso di un titolo di studio.

Va indicato il titolo di studio più elevato posseduto dal dipendente a prescindere dalla qualifica rivestita.

Il Totale di riga deve corrispondere al totale indicato nella colonna "in servizio al 31.12.96" della tabella 1A a meno del personale temporaneo.

Si rappresenta, ai fini della corretta compilazione della presente tabella quanto segue:

a) nella colonna "lic. media superiore" non vanno ricompresi i corsi di studio di durata inferiore a 4 anni.

b) il titolo di studio cosidetto 'laurea breve' non va preso in considerazione per l'anno 1996.

c) per specializzazione post-laurea si intende il conseguimento, successivamente alla laurea, di diplomi che legittimano nei rami di esercizio professionale l'assunzione della qualifica di 'specialista'. I corsi di studio, per il conseguimento di diplomi di specializzazione, sono individuati nei corsi ufficiali universitari in cui la frequenza è obbligatoria ed alla fine di ogni anno accademico lo specializzando deve sostenere un esame teorico-pratico per il passaggio al corso dell'anno successivo.

TABELLA 7

ASSENZE DEL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO PER QUALIFICA/LIVELLO DI RUOLO, NON DI RUOLO E TEMPORANEO

I contratti collettivi di lavoro sottoscritti nel corso dell'anno 1996 hanno modificato l'istituto giuridico delle assenze, per cui si è reso necessario modificare le dizioni delle colonne relative alle varie tipologie di assenza. Per i comparti di contrattazione collettiva e per le autonome aree di contrattazione per le quali non è stato ancora sottoscritto il contratto collettivo di lavoro, la rilevazione va effettuata tenendo conto della seguente tabella di equiparazione tra il nuovo ed il vecchio ordinamento che, **nella colonna, riporta i nuovi istituti normativi e quelli precedenti.** Si fa inoltre presente che, rispetto alla rilevazione dell'anno precedente, si è reso necessario uniformare il conto annuale con la relativa relazione informatizzata (prevista per il comparto Ministeri, Enti locali e Sanità).

Pertanto, oltre alle assenze per 'Ferie' dovrà essere rilevato qualsiasi tipo di assenza dal servizio comunque disciplinata da vigenti disposizioni legislative.

TABELLA DI COMPARAZIONE TRA VECCHIE E NUOVE TIPOLOGIE DI ASSENZE

FERIE	PERMESSI RETRIBUITI	ASSENZE PER MALATTIA	SCIOPERO	ALTRE ASSENZE
ex congedo ordinario	ex congedi straordinari per esami	ex congedi straordinari per malattia		aspettativa e permessi sindacali
festività soppresse	ex congedi straordinari per lutto	ex aspettativa per infortunio sul lavoro e malattie dovute per cause di servizio		sanzioni e procedimenti disciplinari
	ex congedi straordinari per gravi motivi	ex aspettativa per infermità		aspettativa senza assegni
	astensione facoltativa e obbligatoria L.1204/71			servizio militare
	Altre assenze previste da disposizioni di legge (es. elezioni; donazione sangue; testimonianze; ecc)			

Inoltre si precisa che:

1. Le festività soppresse vanno rilevate nella colonna "*ferie*" di tabella 7;
2. le ore di assenza per permessi sindacali e per scioperi vanno rapportate a giorni considerando la giornata lavorativa di 6 ore o di 7 ore e 12 minuti a seconda dell'articolazione su 6 o 5 giorni lavorativi dell'orario di servizio settimanale. Qualora dal conteggio annuale risultino eccedenze di ore pari o superiori a 3 (o 3 ore e 36 minuti per la settimana lavorativa di 5 giorni) l'assenza va arrotondata ad 1 giorno. Le ore di assenze inferiori a 3 non vanno indicate;
3. le assenze per aspettativa e permessi sindacali retribuite e non retribuite vanno tutte rilevate nella colonna"*altre assenze*" di tabella 7;
4. nei permessi retribuiti vanno indicate tutte le assenze retribuite anche parzialmente; come l'astensione anticipata per maternità, la riduzione oraria per allattamento (ricondotta a giorni), l'assenza per figli inferiori a tre anni, i permessi per cure dei figli, l'assistenza agli handicappati, l'astensione facoltativa oltre i 30 giorni.
5. le ferie da conteggiare sono quelle effettivamente godute nell'anno di rilevazione anche se si riferiscono ad anni precedenti;
6. le assenze per malattia vanno rilevate sempre nella stessa colonna, indipendentemente dal fatto che siano o meno retribuite;
7. le giornate di assenza vanno conteggiate con riferimento alle giornate lavorative;
8. i riposi compensativi, per ore di straordinario non retribuite, non vanno rilevati come assenze;

TABELLA 8A

SPESA ANNUA COMPLESSIVA SOSTENUTA PER IL PERSONALE COMUNQUE IN SERVIZIO DISTRIBUITO PER QUALIFICA/LIVELLO

AVVERTENZE

Nella presente tabella e in quelle successive vanno rilevate le spese di personale che l'Amministrazione/Ente ha sostenuto, indipendentemente dalla posizione giuridica rivestita dal personale in servizio presso la stessa.

Qualora l'Amministrazione anticipa al personale degli emolumenti che non sono a carico del proprio bilancio, la relativa spesa va comunque rilevata nelle tabelle 8A, 8B e 8C ma va indicata anche nella tabella 9A al codice P110 'rimborsi ricevuti per il personale di altre amministrazioni'. L'amministrazione alla quale fa carico questa spesa la indicherà unicamente nella tabella 9B al codice P070. 'Rimborsi effettuati per il proprio personale in servizio presso altre Amministrazioni'.

Si rappresenta che le tabelle di spesa riguardano le somme pagate dall'ente/amministrazione.

Tutte le spese devono essere espresse in migliaia di lire, secondo le modalità indicate nelle avvertenze di carattere generale, e vanno riportate al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del dipendente.

Tutti gli emolumenti non devono comprendere la 13^ mensilità o altre mensilità aggiuntive in quanto rilevate complessivamente a parte.

Ai fini della corretta rilevazione delle spese si precisa che per *'arretrati anno corrente'* si intendono gli emolumenti corrisposti nell'anno 1996 e riferiti allo stesso anno, mentre per *'arretrati anni precedenti'* si intendono gli emolumenti corrisposti nell'anno 1996 e riferiti agli anni precedenti.

Le competenze pagate nel 1996 vanno così specificate:

1. **NUMERO DI MENSILITA LIQUIDATE NELL'ANNO:**
   Va indicato, per ogni qualifica/livello, il numero delle mensilità che sono state liquidate nell'anno per stipendi. Tale valore rappresenta il numero dei cedolini di stipendio emessi in un anno. Nel caso di cedolini emessi per un numero di giorni lavorativi inferiore alla mensilità il conteggio dei cedolini emessi deve essere effettuato considerandoli come se riferiti ad una mensilità intera. (Esempio: per un dipendente che ha lavorato un anno intero va indicato n. 12, se sono due dipendenti va indicato n. 24. Se invece un dipendente ha lavorato 6 mesi e un altro un anno va indicato n.18).

2. **STIPENDI:**
   Inserire, per il personale che possiede la progressione economica (Dirigenti statali ed equiparati, Professori, Ricercatori, Medici, Veterinari, Magistrati) o posizioni stipendiali (Scuola), la spesa per 12 mesi di tabellare piu classi e scatti o lo stipendio in godimento in base alla anzianità posseduta ed eventuali indennità sostitutive degli stipendi.
   Per il personale che non ha progressione economica o posizioni stipendiali la voce stipendi è determinata dal solo 'tabellare' iniziale.
   Per i comparti, settori o categorie di personale il cui contratto collettivo di lavoro si è concluso entro il 31.12.96 la *spesa per vacanza contrattuale ed arretrati anno corrente per incrementi tabellare* va inserita nella voce stipendi. **Gli arretrati anno corrente per incrementi delle indennità vanno rilevati nella colonna 8 (indennità) e specificate nelle rispettive colonne della tabella 8B.** Per i comparti, settori o categorie di personale per i quali non è stato ancora sottoscritto il C.C.N.L., *la spesa per vacanza contrattuale*, va rilevata come l'anno precedente nella colonna 'Altre indennità'.

3. **INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE:**
   Inserire in tale colonna solo emolumenti corrisposti a tale titolo per dodici mensilità.

4. **R.I.A. (comprese maggiorazioni per esperienze professionali):**

Indicare, per ogni qualifica/livello, la spesa sostenuta per retribuzione individuale di anzianità per dodici mensilità. In tale colonna vanno inseriti anche gli eventuali importi per maggiorazioni della R.I.A. per esperienza professionale (tale colonna è riferita unicamente al personale che non possiede classi e scatti).

5. **13^ MENSILITA':**
Indicare per ogni qualifica/livello, l'ammontare di tutti gli emolumenti corrisposti a tale titolo ed, eventualmente, anche quelli relativi ad altre mensilità aggiuntive. (Stipendi, I.I.S., RIA ecc.).

6. **ARRETRATI:**
Indicare l'ammontare degli emolumenti corrisposti per arretrati, *ad eccezione di quelli relativi all'anno corrente corrisposti per incrementi contrattuali*, a titolo di stipendio, I.I.S., R.I.A., 13^ mensilità, assegno per nucleo familiare e indennità pagate con i capitoli di stipendio o fisse e continuative (gli arretrati corrisposti per gli emolumenti accessori vanno rilevati in Tabella 8C). In tale colonna vanno inserite ~~anche~~ le spese per rivalutazioni monetarie, interessi legali.

7. **ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE**

8. **INDENNITA':**
Assume significato diverso a seconda del comparto
- INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO: settore Stato, Enti pubblici non economici ed Enti ed Istituzioni di ricerca e sperimentazione.
- *INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE: restanti Amministrazioni Pubbliche.*

Si è ritenuto necessario fare una distinzione tra le Amministrazioni statali e le restanti Amministrazioni del settore pubblico. Infatti, mentre per il settore Stato, per il Parastato, la Ricerca, i Monopoli di Stato e i Vigili del Fuoco tale colonna viene denominata **"Indennità pagate con i capitoli di stipendio"**, per le restanti Amministrazioni pubbliche viene denominata **"Indennità fisse e continuative"**. Pertanto le prime indicheranno l'ammontare delle somme corrisposte per quelle indennità che vengono pagate con lo stesso capitolo dello stipendio e che sono state già indicate negli allegati al bilancio di previsione 1996. Le restanti Amministrazioni dovranno indicare solo quelle indennità che hanno carattere fisso e continuativo. **L'ammontare indicato per ogni qualifica/livello dovrà corrispondere alla sommatoria, per riga, della successiva Tabella 8B, in cui si chiede una specifica di tali emolumenti.**

Si precisa, infine, che in tale colonna, vanno inseriti anche gli eventuali acconti o anticipazioni derivanti dall'applicazione di norme o provvedimenti amministrativi relativi al 1996, ma non riassorbiti nel corso dell'anno. L'indennità di vacanza contrattuale andrà rilevata solo per quei comparti, settori o categorie di personale il cui C.C.N.L. non è stato sottoscritto entro il 31.12.96.

9. **RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SCIOPERI, ECC.:**
In tale colonna vanno riportate le somme che vengono trattenute ai dipendenti per cause che, determinano un'economia in bilancio, in relazione ad una diminuzione del trattamento economico del dipendente.

10. **TOTALE:**
Va riportata la somma di ogni emolumento corrisposto per qualifica/livello, specificato nelle colonne da 2 a 8, meno i recuperi effettuati, di cui alla col. 9.

TABELLA 8B

SPECIFICA DELLA COLONNA 8 DI TABELLA 8A

In ogni colonna è specificato l'emolumento, da indicare per ogni qualifica/livello, che, per le Amministrazioni statali, il Parastato, la Ricerca, i Monopoli e i Vigili del Fuoco, viene pagato con lo stesso capitolo di stipendio.

La tabella presenta, a seconda dei comparti un numero diverso di colonne, che varia da un numero di 6 fino a un massimo di 12.
L'indennità di vacanza contrattuale andrà specificata solo per quei comparti, settori o categorie di personale il cui contratto di lavoro non è stato concluso entro il 31.12.96.

Qualora non risultano indicate tali emolumenti, questi vanno rilevati in 'altre indennità' (codice I999).
Tale tabella, come precedentemente precisato, rappresenta una specifica della colonna 8 della tabella 8A. Pertanto i valori indicati nella colonna 8 della tabella 8A devono coincidere con la colonna "Totale" della tabella 8B.
Per ulteriori chiarimenti di compilazione di tale tabella si rinvia alle 'specifiche di comparto'

TABELLA 8C

SPESE ACCESSORIE SOSTENUTE PER IL PERSONALE COMUNQUE IN SERVIZIO

Con la presente tabella si intendono rilevare tutte le competenze accessorie e compensi vari ,comprensivi degli arretrati, corrisposti al personale comunque in servizio dall'Amministrazione / Ente che rileva.

Nella riga "contributi previdenziali e assistenziali a carico amministrazione" vanno indicate le somme complessivamente spese a tale titolo per ogni singolo emolumento accessorio. Il totale dei contributi va riportato nella tabella 9A al codice P 060.
Gli interessi legali e le rivalutazioni monetarie, relative alle voci accessorie, vanno indicate nella colonna "Altre spese accessorie e indennità varie" Cod. S999.
Per ulteriori chiarimenti di compilazione di tale tabella si rinvia alle "specifiche di comparto"

TABELLA 9A

COSTO DEL PERSONALE

- **P 010:** Indicare il totale che si ottiene dalla colonna 10 "TOTALE" della tabella 8A.

- **P 020:** Indicare il totale che si ottiene dalla colonna "Totale Spesa" della tabella 8C (escluso i contributi a carico dell'amministrazione).

- **P 030:** Indicare tutte le indennità e rimborsi spese per missioni nel territorio nazionale ed estero ed indennità e rimborsi spese di trasferimento per il personale comunque in servizio.

- **P 040:** Indicare le eventuali altre spese di personale (indennità di fine rapporto, assegno"una tantum"; nonchè emolumenti corrisposti al personale non più in servizio, ecc.)

- **P 050:** Riportare il complesso dei contributi previdenziali ed assistenziali posti a carico dell'Amministrazione nel 1995 sulle competenze fisse (comprese le eventuali quote di accantonamento e di rivalutazione al fondo per il trattamento di fine rapporto e indennità di fine rapporto per personale temporaneo). Vanno rilevati anche i contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente, relativi ai compensi arretrati corrisposti ai dipendenti cessati dal servizio prima del 1995, per adeguamento della base pensionabile in relazione a miglioramenti contrattuali e per eventuali condoni

- **P 060:** Riportare il complesso dei contributi previdenziali ed assistenziali posti a carico dell'Amministrazione nel 1996 sulle competenze accessorie di cui alla tabella 8C (comprese le eventuali quote di accantonamento e di rivalutazione al fondo per il trattamento di fine rapporto e indennità di fine rapporto per il personale temporaneo). Vanno rilevati anche i contributi previdenziali e assistenziali posti a carico dell'ente, relativi ai compensi arretrati corrisposti ai dipendenti cessati dal servizio prima del 1996, adeguamento dalla base pensionabile in relazione ai miglioramenti contrattuali e per eventuali condoni.

- **P 070:** Riportare l'ammontare delle somme rimborsate alle Amministrazioni / Enti per il personale non proprio.

- **P 080:** Va indicata la sommatoria delle spese dal codice P 010 al codice P 070.

- **P 090:** In tale riga va indicato quanto dell'ammontare indicato come costo del lavoro è dovuto agli oneri per rinnovi contrattuali a livello nazionale.

- **P 100:** In tale riga va specificato, invece, l'ammontare degli oneri per rinnovi contrattuali a livello decentrato ai sensi di quanto previsto dal 3° comma dell'art. 51 del d.l.vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

- **P 110:** In tale riquadro vanno indicate le somme che l'Amministrazione / Ente riceve da altre amministrazioni o enti a titolo di rimborso per il proprio personale.

- **P 111:** In tale riquadro vanno indicate le risorse aggiuntive e le economie di gestione realizzate dall'Amministrazione/Ente e che destina ai vari fondi per l'erogazione del trattamento accessorio, ottenuto da risparmi di gestione del personale o da adempimenti riorganizzativi. Tale riquadro va compilato solo se esistono disposizioni contrattuali che prevedono tale possibilità.

TABELLA 9B

COSTO DEL LAVORO

Il costo del lavoro, rilevato nella presente tabella, è l'onere complessivo sostenuto dall'Amministrazione / Ente a fronte dell'attività prestata dal proprio personale. Per determinare il costo del lavoro occorre, quindi, integrare il valore del costo del personale indicato al codice P 080 della tabella 9A, con ulteriori spese sostenute dall'Amministrazione / Ente per la formazione professionale dei dipendenti, per la gestione delle mense, per il benessere dei dipendenti, per vestiario, ecc.

Pertanto ai fini di una determinazione più corretta del costo del lavoro occorre indicare le spese sostenute a consuntivo per tutte le voci indicate nella presente tabella.

- L 010: indicare le spese sostenute per la gestione delle mense o di quanto corrisposto come assegno vitto in sostituzione del servizio mensa;

- L 020: indicare l'ammontare complessivo delle spese sostenute per la formazione del personale, come gli onorari ai docenti sia esterni all'amministrazione che interni, rimborsi spese di viaggio e di sussistenza al personale legate alla gestione dei corsi di formazione, spese per i locali, materiale didattico, forniture varie ecc., compresi partecipazioni a convegni e giornate di studio;

- L 030: indicare l'ammontare delle spese sostenute per la gestione dei concorsi, quali compensi ai membri della commissione d'esame, fitti di locali, materiale vario ecc.;

- L 040: indicare l'ammontare delle spese sostenute per onorari corrisposti ai professionisti per consulenze varie e contratti d'opera che l'Amministrazione / Ente fa eseguire a soggetti esterni;

- L 050: indicare le spese sostenute per attività proprie dell'Amministrazione / Ente ma che vengono concesse ad enti pubblici in convenzione;

- L 060: indicare le spese sostenute per attività proprie dell'Amministrazione / Ente ma che vengono concesse a soggetti ed enti privati in convenzione;

- **L 070:** indicare le spese sostenute per incarichi previsti da leggi al personale dipendente e non dipendente, quali quelli per le funzioni di revisione dei conti, per collegi sindacali, per consigli di amministrazione, ecc.;

- **L 080:** indicare eventuali spese sostenute per il vestiario del personale o indennità sostitutive;

- **L 090:** indicare eventuali spese per il benessere del personale, quali spese sanitarie, protesi, contributi vari a circoli, ecc.;

- **L 100:** indicare le spese sostenute per equo indennizzo;

- **L 110:** indicare tutte le altre spese che vanno, comunque, a beneficio del personale a fronte dell'attività lavorativa del personale stesso;

- **L 120:** indicare l'ammontare del costo del personale di cui alla tabella 9A, codice P080;

- **L 130:** indicare la somma delle righe dal codice L 010 al codice L 120.

B - AVVERTENZE SPECIFICHE DI COMPARTO

MINISTERI

A seguito dell'integrazione dei sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato e della Direzione Generale dello Stato (D.G.S.P.T.) alcune tabelle del conto annuale 1996 verranno predisposte direttamente da questa Ragioneria Generale, mentre quelle mancanti saranno compilate dalle Amministrazioni tenute all'invio. Tali Amministrazioni provvederanno eventualmente a modificare i dati delle predette tabelle predisposte dalla Ragioneria Generale dello Stato e dovranno, comunque, convalidare i dati.

Ai fini della corretta compilazione delle tabelle di spesa si rappresenta quanto segue:

Tabella 8B - nella colonna 'indennità derivanti da provvedimenti specifici' (codice I517) vanno inserite le spese sostenute per indennità specifiche del personale dirigenziale contrattualizzato e non sempre che siano pagate sui capitoli di stipendio.

Tabella 8C - nella colonna 'indennità derivanti da provvedimenti specifici' (cod. S603) vanno inserite le indennità specifiche del personale dirigenziale contrattista e non.

MINISTERO GRAZIA E GIUSTIZIA

I Cappellani ed i medici incaricati vanno rilevati tra il personale non di ruolo.

Per i medici di guardia, gli Psicologi, gli Specialisti ed gli esperti va rilevata unicamente la spesa in tabella 9B al codice L060 convenzioni con privati.

MINISTERO DELL'INTERNO

Il personale della ex carriera direttiva del VII, VIII e IX livello, al quale viene corrisposto il trattamento di dirigente e dirigente superiore, va comunque rilevato sia come organico che come spesa nel livello giuridico di appartenenza;

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Il personale appartenente ad altri comparti (scuola, ricerca, militari, Arma dei Carabinieri) va rilevato come personale comandato nella tabella 1B quale personale esterno effettuando una equiparazione con le qualifiche del comparto Ministero. Tale personale va rilevato anche nella tabella 4. Le spese inerenti tale personale vanno rilevate nella tabella 8C 'Altre spese accessorie e indennità varie' (cod. S999).

REGIONI ED ENTI LOCALI

1. **A seguito contratto dei dirigenti del comparto è stata inserita in tutte le tabelle la" Qualifica dirigenziale" con codice "050QDN". Per le tabelle di organico le unità presenti nel I e II livello dirigenziale al 31.12.1995 della tabella 1A vanno fatte uscire dal livello nel corso dell'anno ed entrare nel corso dell'anno nella nuova ed unica qualifica dirigenziale In tutte le successive tabelle di organico le vecchie qualifiche dirigenzili non vanno compilate.Per quanto concerne le tabelle di spesa non vanno indicati valori nelle vecchie qualifiche ma solo nella nuova qualifica. A riguardo si precisa che la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato vanno indicate in tabella 8A colonna 8"Indennita' fisse e continuative" e specificate nella tabella 8B nelle apposite colonne "Retribuzione di posizione " codice I 207 e "Retribuzione di risultato" codice I 208. Nella colonna 4 di tabella 8A va indicato per la qualifica dirigenziale il maturato economico attribuito all'ex II livello dirigenziale.**
2. nella tabella 1A, alle figure professionali alle quali è stato attribuito il "livello differenziato di professionalità", ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n.333/90, non corrisponde alcuna dotazione organica, che va invece indicata nella riga della qualifica funzionale di base;
3. nella tabella 8C nella voce 'straordinario' va ricompreso, oltre a quello pagato dall'ente locale anche quello rimborsato. Gli enti dovranno però indicare tale importo in tabella 9A alla riga P110 'Rimborsi ricevuti per il proprio personale',
4. in tabella 9A in "Altre Spese" codice P 040 vanno compresi i diritti di segreteria per i segretari comunali;
5. i segretari a scavalco vanno rilevati nelle tabelle di organico solo dai comuni presso i quali sono titolari. La relativa spesa è comunicata solo dai comuni dove il segretario è titolare.
   L'indennità di scavalco se è corrisposta direttamente al segretario va rilevata in tabella 8C colonna 'Altre spese' (cod. S999). Se invece viene rimborsata al comune titolare che provvede a liquidare tale compenso si procederà come segue: il comune cui fa carico l'indennità la rileverà in tabella 9A in 'somme rimborsate all'amministrazione per spese di personale' (cod. P070); il comune dove il segretario è titolare oltre a rilevare

l'indennità di scavalco in tabella 8C colonna 'altre spese' (cod. S99), indicherà la stessa somma in tabella 9A 'Rimborsi ricevuti per il personale' (cod. P110).

I segretari comunali che prestano servizio in vari comuni tra i quali esiste una convenzione vanno rilevati nelle tabelle di organico dal comune che eroga il trattamento stipendiale.

La spesa relativa al segretario in convenzione va rilevata tutta dal comune che emette il cedolino dello stipendio nelle varie tabelle di spesa (8A, 8B, 8C e 9A). Gli altri comuni convenzionati che partecipano alla spesa rilevano la rispettiva quota di partecipazione in tabella 9A nella riga P070, 'Somme rimborsate alle amministrazioni per spese di personale'. Il comune che eroga il trattamento stipendiale, oltre a rilevare la spesa del segretario come sopra evidenziato, rileverà le quote ricevute dai comuni convenzionati nella tabella 9A 'Rimborsi ricevuti dalle Amministrazioni per spese di personale' (cod. P110). Per i segretari dei comuni in convenzione la retribuzione mensile aggiuntiva pari ad 1/4 dello stipendio in godimento, corrisposta ai sensi dell'art.25 del D:P.R. n.749 del 23.6.72, va rilevata in tabella 8A nella colonna 'Indennità fisse e continuative' e specificata in tabella 8B in 'Altre indennità' (cod.I999)

6- Vanno rilevati, con le stesse modalità del precedente punto 5, anche i segretari di un consorzio di comuni e il personale che presta servizio in più comuni tra i quali esiste una convenzione.

7- La spesa per l'INAIL va rilevata in tabella 9A nella riga 'Altre spese' (cod. P040).

8- Per il personale in cassa integrazione guadagni, a secondo di come risulta assegnato al comune, si segue la seguente procedura:

a) se è a totale carico e inserito nei ruoli del comune va rilevato tra i livelli, se è stata effettuata l'equiparazione. Se invece ancora non è stato attribuito il livello di appartenenza viene rilevato tra il personale 'non di ruolo';

b) nel caso in cui è a parziale carico e assegnato temporaneamente al comune va rilevato come personale temporaneo e le relative spese (assegno integrativo) vanno rilevate in tabella 8C nella colonna 'altre spese accessorie e indennità varie' (cod. S999);

c) nel caso in cui il personale è assegnato temporaneamente al comune, ma le relative spese sono solo anticipate dal comune in quanto rimborsate dallo Stato o Regione, va rilevato come personale temporaneo e le relative spese vanno inserite in tabella 9A; prima al codice P040 'Altre spese' e poi al codice P110 'Rimborsi ricevuti dalle Amministrazioni per spesa di personale'.

9- Il personale addetto ai lavori socialmente utili di cui all'art.14 L.451/94 va rilevato come personale temporaneo e la relativa spesa va rilevata in tabella 8C 'altre spese accessorie e indennità varie' (cod. S999).

10- I compensi dei revisori dei conti presso i comuni vanno rilevati in tabella 9B al codice L070.

11- Le indennità di cui all'art.37, comma 1, lettere c, d, e, del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali vanno rilevate in tabella 8A colonna 'Indennità fisse e continuative' e specificate in tabella 8B colonna 'Indennità docenti' codice I115.

12- L'indennità di cui all'art. 37, comma 2, del predetto CCNL va rilevata in tabella 8A colonna 'Indennità fisse e continuative' e specificata in tabella 8B colonna 'Indennità tempo potenziato' (codice I205).

13- Le indennità di cui all'art.37, comma 1, lettera a, b, del CCNL vanno rilevate in tabella 8A colonna 'Indennità fisse e continuative' e specificate in tabella 8B colonna 'Indennità di vigilanza' (codice I125).

14- In conseguenza del Provvedimento del P.C.M. del 4.08.1995 riguardante l'autoriazzazione del Governo alla sottoscrizione del testo di accordo successivo concordato il 14.07.1995 tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali riguardante i segretari comunali si precisa, ai fini di una corretta compilazione delle tabelle dispesa, che nella tabella 8A, colonna 8, vanno inserite le spese afferenti l'Indennità di direzione e specificate nella tabella 8B con codice I 206"Indennità di direzione". Tutte le somme eccedenti l'importo previsto dal comma 3 della'accordo che vengono mantenute come"assegni ad personam" (anche quelle previste per i segretari con più di 15 anni di servizio) vanno sempre rilevati come"Indennità di direzione".

CAMERE DI COMMERCIO:

1- le Camere di commercio invieranno i dati relativi al personale UPICA mediante la compilazione delle schede relative al comparto Ministeri.

2- le Camere di commercio versano una quota ad un fondo presso l'Union-Camere che viene utilizzato per rimborsare gli stipendi alle Camere di Commercio che hanno il proprio personale in aspettativa sindacale. Tale spesa va rilevata nel modo seguente: la quota che le Camere di commercio versano al fondo va rilevata in tabella 9A 'Altre spese' (codice P040). I rimborsi, che le Camere di commercio ricevono dall'Union-Camere per il proprio personale in aspettativa sindacale vanno riportati in tabella 9A alla voce 'Rimborsi ricevuti dalle Amministrazioni per le spese di personale' (codice P110).

AZIENDE ED AMMINISTRAZIONI STATALI AD ORDINAMENTO AUTONOMO

A seguito C.C.N.L. sono state modificate le tabelle 8B e 8C.

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

1. il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale che assume un incarico temporaneo di livello superiore presso la stessa U.S.L. conservando il posto nel livello di appartenenza va rilevato come personale di ruolo nel livello di appartenenza con il trattamento effettivamente corrisposto. Nel caso in cui detto personale assume un incarico presso un'altra U.S.L. va rilevato in tabella 7 nella colonna "*altre assenze*". La U.S.L. di destinazione rileverà tale personale tra il "*personale temporaneo*";
2- il personale temporaneo è sia quello destinatario di un incarico su posto vacante, sia quello "supplente", in sostituzione di personale di ruolo assente;

3- il personale medico a tempo parziale va rilevato nella riga "personale a part-time" e successivamente specificato nella tabella !B nella colonna personale part-time;

4- al personale al quale è stata attribuita la "qualificazione professionale", previste dagli artt. 47, 48, 116 e 117 del D.P.R. n. 384/90, indicate nella scheda con "qualificato", non corrisponde alcuna dotazione organica, in quanto trattasi di posizione di natura meramente economica;

5- gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, gli Istituti zooprofilattici sperimentali, l'Ordine Mauriziano di Torino e l'Ospedale Galliera di Genova, dovranno inviare i modelli debitamente compilati alla Ragioneria Regionale dello Stato competente territorialmente, che provvederà alla trasmissione delle informazioni al sistema informativo. Per gli enti con sedi periferiche, sarà cura della sede centrale raccogliere i dati complessivi da inviare alla competente Ragioneria regionale;

6- gli ospedali multizonali trasformati in aziende ospedaliere invieranno i modelli alla competente Ragioneria Provinciale;

7- qualora vi sia personale al quale sia applicato il contratto degli enti locali ogni ente provvederà a compilare le schede relative ed a inoltrarle alla competente Ragioneria Provinciale o Regionale; queste ultime avranno cura di informare tempestivamente la Ragioneria Generale dello Stato per l'attivazione d: !la procedura di inserimento dei dati.

8- il personale 'medico ex condotto' va rilevato tra il personale contrattista equiparato.

9- Nella tabella 8B e 8C sono state modificate alcune voci a seguito del nuovo CCNL del comparto. Pertanto nella tabella 8B l'indennità di polizia giudiziaria, va rilevato nella colonna con (codice I504), l'indennità di profilassi antitubercolare nella colonna con (codice I 507), il compenso di bilinguismo in 'altre indennità' (codice I999) e tutte le indennità di cui all'art.45 denominata 'Indennità della qualificazione professionale e valorizzazione delle responsabilità' nella rispettiva colonna con codice I526. Nella tabella 8C della colonna 'Indennità di turno' (codice S301) vanno rilevate tutte le indennità di cui all'art.44 che vanno dal comma 3 al comma 13;
Per gli enti che non hanno ancora attivato la metodologia della 'gestione per budget' ai sensi dell'art.5, commi 4 e ss., del d. leg.vo 502/92 e art.14 del d. leg.vo 29/93 le somme erogate a titolo di incentivante vanno comunque rilevate nella colonna 'Fondo per la produttività collettiva e per il miglioramento dei servizi' (cod. S306).
10-La spesa del personale con contratto a termine per l'attuazione dei programmi di ricerca finalizzata va rilevata in tab. 9B (cod. L070);
11-Le borse di studio e di ricerca vanno rilevate in tab. 9B (cod.L070);
12-La spesa per i Direttori Generali va rilevata in tab.9B (cod. L.070).

13 -"L'indennità de Maria", rimborsata alle Università, va rilevatain tab.9A al codice P70.

14-Il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale che assume un incarico temporaneo di livello superiore presso la stessa U.S.L. conservando il posto nel livello di appartenenza va rilevato come personale di ruolo nel livello di appartenenza con il trattamento effettivamente corrisposto. Nel caso in cui detto personale assume un incarico presso un'altra U.S.L. va rilevato in tabella 7 nella colonna "*altre assenze*". La U.S.L. di destinazione rileverà tale personale tra il "*personale temporaneo*";

15-Il dipendente di ruolo di una U.S.L. vincitore di concorso presso altra U.S.L. che conserva il posto per il periodo di prova nella U.S.L. di origine va, comunque, rilevato dalla U.S.L. di provenienza come "*cessato*" e specificato nella colonna "*dimissioni*" della tabella 2. La U.S.L. ove presta servizio lo rileverà come "*assunto*" riportandolo nella colonna "*procedure concorsuali*" di tabella 3;

SCUOLA

La compilazione della scheda del Comparto Scuola non va effettuata dalle singole scuole ma dal Ministero della Pubblica Istruzione.

Nella tabella 1A, considerando la specificità del comparto Scuola, si sottolinea che:
- per il personale docente le colonne "usciti dal livello o qualifica" ed "entrati nel livello o qualifica" vanno intese nel senso di passaggio di ruolo;
- la dotazione organica è da riferirsi alla data del 31 marzo dell'anno di rilevazione.

Nella tabella 1B va rilevato:
- nella colonna "in part-time" il personale con regime di lavoro a tempo parziale che, in base alla normativa vigente (artt. 491 e 572 del D.L.vo 16.4.94, n.297 - artt. 7 e 8 della L.29.12.88, n.554 - D.P.C.M. 17.3.88, n.117 e art.46 e 52 del CCNL), è quello delle seguenti categorie:
  - a) docenti di scuola secondaria di primo grado;
  - b) docenti di scuola secondaria di secondo grado;
  - c) personale educativo;
  - d) personale A.T.A. (esclusi i coordinatori amministrativi);
  - e) alcuni docenti ed assistenti delle accademie di Belle arti;
- nella colonna "comandati" il personale utilizzato in base all'art.456 del D.L.vo n.297/94, compreso quello ad altro titolo (comma 12, art. 456);
- nella colonna "fuori ruolo" il personale dichiarato inidoneo all'insegnamento per motivi di salute ed utilizzato in compiti diversi (art. 514 del D.L.vo 297/94, per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo - art. 17 del D.P.R. 3/57 - art.23 del D.P.R. 209/87 per il personale A.T.A.).

In relazione a quanto previsto dal C.C.N.L. sono state modificate e aggiunte *ulteriori qualifiche* rispetto alla rilevazione dell'anno precedente. Sono state riordinate le qualifiche del personale non di ruolo annale e quello non annale. Infine sono state inltre modificate le indennità e gli altri emolumenti accessori da rilevare nelle tabelle 8b e 8c. E' da precisare che nella colonna 2 di tabella 8A nella voce "stipendio" va compresa anche l'indennità di funzione e la R.I.A.. Pertanto la colonna 4 " R.I.A." non va compilata. L'eventuale assegno ad personam di cui all'art.46, comma 3, del C.C.L.N. del 4.8.95 va rilevato nella colonna 2 "Stipendi".

UNIVERSITA'

1- <u>Supplenze</u>

Il docente di ruolo titolare di una supplenza nello stesso ateneo va rilevato nel livello/qualifica di appartenenza e la relativa spesa di supplenza va rilevata solo in tabella 8C 'Supplenze' (codice S609).

Il docente di ruolo titolare di supplenze in altro alteneo va rilevato organicamente solo dall'Università dove è titolare. L'Università che corrisponde gli emolumenti per la supplenza rileverà solo la spesa nella tabella 8C colonna 'Supplenze" (codice S609), senza rilevare le unità.

Per i professori a contratto va rilevata solo la spesa in tabella 9A 'Altre spese' (codice P040), specificando in tabella 10 le unità presenti al 31.12.96 e la relativa spesa.

2- I lettori a contratto a tempo determinato vanno rilevati tra il personale temporaneo mentre quelli a tempo indeterminato tra il personale contrattista-equiparato.

3- I lettori, con contratto a tempo determinato, che passano a tempo indeterminato vanno rilevati, per il periodo effettuato come tempo determinato, nel calcolo uomo/anno e, dal momento che passano a tempo indeterminato, quale nuovi assunti tra il personale contrattista-equiparato.

4- 'l'indennità de Maria' va rilevata nella tabella 8A nella colonna 'Indennità fisse e continuative' e specificata nella tabella 8B 'Indennità de Maria' (cod. 1429). I relativi contributi a carico dell'amministrazione vanno rilevati in tabella 9A al (codice P050). Tale emolumento va inoltre inserito complessivamente nella tabella 9A al codice P110 quale rimborso ricevuto dalle Aziende sanitarie e ospedaliere.

5- Relativamente alle assenze si precisa, oltre a quanto indicato nelle avvertenze generali, che le assenze per l'anno sabbatico vanno rilevate nella colonna 'altre assenze', il congedo studi nella colonna 'permessi retribuiti'.

- Le assenze per congressi non vanno rilevate se sono effettuate nell'interesse dell'Amministrazione.

- Le assenze per missioni di 3 mesi per la collaborazione con i paesi in via di sviluppo non vanno rilevate.

6- La qualifica di Ispettore Generale ruolo esaurimento e Direttore Divisione ruolo esaurimento sono state eliminate.Tale personale va rilevato, ai sensi dell'art.15 della Legge 23/86, nella nona qualifica funzionale dell'area ammininistrativo-contabile.

7- Le prestazioni "conto terzi" non vanno rilevate.

8- Per quanto stabilito dal C.C.N.L. sono state modificate le indennità e gli altri emolumenti accessorida rilevare nella tabella 8A e 8C.

OSSERVATORI ASTRONOMICI ED ASTROFISICI

Gli Osservatori astronomici ed astrofisici indicheranno nelle relative tabelle di spesa i soli importi delle competenze accessorie, dal momento che quelle fisse sono erogate direttamente dalla D.G.S.P.T. (saranno inviate successivamente ulteriori istruzioni).

ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

In relazione a quanto previsto dal contratto dei dirigenti del comparto è stata inserita in tutte le tabelle la " Qualifica dirigenziale" con codice "C50QDN". Per le tabelle di organico le unità presenti nela qualifica di primo dirigente e dirigente superiore al 31.12.1995 della tabella 1A vanno fatte uscire dal livello nel corso dell'anno ed entrare nel corso dell'anno nella nuova ed unica qualifica dirigenziale In tutte le successive tabelle di organico le vecchie qualifiche dirigenzili non vanno compilate.Per quanto concerne le tabelle di spesa non vanno indicati valori nelle vecchie qualifiche ma solo nella nuova qualifica. A riguardo si precisa che la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato vanno indicate in tabella 8A colonna 8 "Indennita' fisse e continuative" e specificate nella tabella 8B nelle apposite colonne "Retribuzione di posizione " codice I 207 e "Retribuzione di risultato" codice I 208.

I direttori degli automobil club provinciali e locali in organico presso A.C.I. vanno rilevati come segue:

A.C.I.	rileva tale personale in tabella 1A e in tabella 1B come personale comandato/distaccato;
A.C.Provinciali e Locali	rileva tale personale in tabella 1B come personale esterno "comandato/ distaccato".

La spesa va rilevata dagli A.C. Provinciali e Locali nelle relative tabelle 8A, 8B, 8C e 9A. "L'indennità di dirigenza o di reggenza" a carico dell'ente va rilevata nella tabella 8A (colonna 8) e nella tabella 8B "Altre indennità".

Inoltre l'ammontare dei "finanziamenti" per retribuzioni ai predetti direttori va indicato dall'A.C.I. in tabella 9A (cod. P070) e dagli A.C. Provinciali e Locali in tabella 9A (cod. P110).

ENTI ED ISTITUTI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE

- A seguito dell'applicazione del C.C.L.N. sono state modificate le indennità e le altre spese accessorie rilevate con le tabelle 8B e 8C.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI ANNO 1996

CORPI DI POLIZIA
E
FORZE ARMATE

Per il personale dei Corpi di Polizia e delle Forze Armate può farsi riferimento, in linea generale, alle *AVVERTENZE GENERALI* dettate per il personale di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo n. 29/93, tenendo conto delle seguenti specificazioni.

CORPI DI POLIZIA

Nelle tabelle sono usate le seguenti particolari definizioni:

- PERSONALE DI RUOLO — per indicare tutto il personale di ruolo, compreso nelle qualifiche e nei livelli, per il quale l'Amministrazione sostiene le spese, assunto in modo stabile. Per l'Arma dei Carabinieri e per la Guardia di Finanza deve intendersi il personale in servizio permanente, compreso nelle qualifiche, nei livelli o nei gradi. Si fa presente che va rilevato anche il personale in aspettativa senza assegni o con assegni ridotti;

- PERSONALE NON DI RUOLO — per l'Arma dei Carabinieri e per la Guardia di Finanza trattasi di personale non in servizio permanente (trattenuto, richiamato dalla ausiliaria o dalla riserva, in ferma volontaria e di complemento). Tale personale va inserito, unitamente al personale in servizio permanente, nei livelli e qualifiche o gradi di appartenenza. Il personale ausiliario con ferma quadriennale va rilevato cumulativamente con il personale effettivo;

- PERSONALE TEMPORANEO — per indicare il personale ausiliario con ferma di leva, gli allievi di accademia, gli allievi sottufficiali, gli allievi ufficiali di complemento ed il restante personale allievo. Per la particolare natura del predetto personale non va effettuato il calcolo uomo/anno previsto, nelle AVVERTENZE GENERALI, per lo stesso personale.

Si rappresenta che alla compilazione del Conto Annuale dei "Cappellani Militari" sono tenuti solo l'Arma dei Carabinieri e la Guardia di Finanza.

TABELLE 1A - 1B - 2 - 3

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE (DI RUOLO, NON DI RUOLO E TEMPORANEO) PER QUALIFICA O LIVELLO

Si fa presente che il personale, al quale viene attribuito il trattamento economico spettante al primo dirigente (o grado equiparato), va rilevato nella qualifica o livello/grado indicato con "+ 15 anni", mentre quello al quale viene attribuito il trattamento economico spettante al dirigente superiore (o grado equiparato), va rilevato nella qualifica o livello/grado indicato con "+ 25 anni".

NUMERO DEI DIPENDENTI

Il totale della colonna "usciti dal livello o qualifica" deve coincidere con il totale delle colonne "entrati nel livello o qualifica" di tabella 1A. In caso contrario precisare, nel *"Prospetto informativo"*, tra gli "Eventuali suggerimenti di modifica", le motivazioni.

Il personale che consegue una promozione prima di essere collocato a riposo va rilevato prima come "uscito dal livello o qualifica" ed "entrato nel livello o qualifica" e poi come "cessato".

Il personale ausiliario e gli allievi, che dovessero transitare, per qualsiasi motivo, tra il personale in servizio permanente effettivo, vanno rilevati tra gli "usciti dal livello o qualifica" come personale ausiliario e tra gli "entrati nel livello o qualifica" come personale in servizio permanente effettivo.

Nella tabella 1B, nel riquadro "Personale dell'Amministrazione", va inserito, nella colonna Comandati/Distaccati, il proprio personale che presta servizio presso altre Amministrazioni (es. Carabinieri che prestano servizio presso il Ministero del Lavoro o la Banca d'Italia).

Viceversa nel riquadro "Personale Esterno" alla colonna Comandati/Distaccati verrà indicato il personale che presta servizio presso il Corpo di Polizia rilevato, appartenente ad altre Amministrazioni.

Nelle tabelle 2 e 3, che individuano le cause di cessazione e di assunzione, il personale "richiamato" cessato nell'anno o quello assunto nell'anno va indicato nella colonna "altre cause".

Si fa presente che in tutte le tabelle non vanno indicati i *"Cappellani Militari"* che vanno, invece rilevati negli appositi modelli di rilevazione.

TABELLA 5

PERSONALE IN SERVIZIO DI RUOLO DISTRIBUITO PER QUALIFICA O LIVELLO E ANZIANITÀ DI SERVIZIO, AL 31.12.94.

Diversamente da quanto indicato nel titolo della Tabella occorre rilevare tutto il personale in servizio di ruolo e non di ruolo (escludendo il solo personale ausiliario e gli allievi), per ciascuna qualifica, livello o grado, distinto per sesso, secondo le fasce di anzianità riportate in tabella.

TABELLA 7

ASSENZE DEL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO PER QUALIFICA/LIVELLO

Nella presente tabella sono state cambiate le tipologie delle assenze previste nella rilevazione precedente, anche in considerazione del D.P.R. 31.7.95 n.395 che prevede per il 1996 un nuovo regime giuridico delle assenze.
Pertanto ai fini della compilazione della presente tabella necessita operare una equiparazione tra il regime giuridico delle assenze per il 1995 e il nuovo modello di rilevazione mediante la seguente tabella, che riporta, per colonna, i nuovi istituti normativi in grossetto e quelli precedenti.

TABELLA DI EQUIPARAZIONE DELLE ASSENZE

FORZE DI POLIZIA A ORDINAMENTO CIVILE

CONGEDO ORDINARIO	CONGEDO STRAORDINARIO	ASPETTATIVA PER MOTIVI DI SALUTE E DI FAMIGLIA	SCIOPERO	ALTRE ASSENZE
congedo ordinario	Congedo straordinario per malattia	aspettativa per infermità		Aspettativa e permessi
	congedo straordinario per esami	Assenze per infortunio sul lavoro e relative malattie dovute per causa di servizio		Seminari
	congedo straordinario per matrimonio			Servizi e procedimenti disciplinari
	congedo straordinario per lutto			
	congedo straordinario per gravi motivi			
	Astensione facoltativa e obbligatoria L.1204/71			
	Altra assenze previste da disposizioni di legge (esempio: elezioni varie, donazione sangue, testimonianze ecc.)			

FORZE DI POLIZIA AD ORDINAMENTO MILITARE

LICENZA ORDINARIA	LICENZA STRAORDINARIA	ASPETTATIVA PER MOTIVI DI SALUTE E DI FAMIGLIA	SCIOPERO	ALTRE ASSENZE
Licenza breve	eccezionali motivi di carattere privato	Licenza straordinaria: convalescenza		Licenze speciali illimitata in attesa di congedo
Licenza ordinaria	motivi di carattere privato	cure balneo-termali		
	motivi di carattere privato ai sensi della L.903/77	protezione sanitaria contro pericoli dalle radiazioni ionizzanti		
	imminente pericolo di vita o di morte di un congiunto, ecc	assenze per infortunio sul lavoro e malattia dovuta per causa di servizio		
	matrimoniale			
	per esami			

TABELLA 8A

SPESA ANNUA COMPLESSIVA PER RETRIBUZIONI AL PERSONALE COMUNALE IN SERVIZIO DISTRIBUITO PER QUALIFICA/LIVELLO

Gli scatti gerarchici vanno rilevati nella colonna 4 'R.I.A.'. (compensi maggiorazione RIA per esigenze professionali). L'autonoma maggiorazione stipendiale prevista dalla legge 8.08.1996, n.427 (art.2 comma 1, lettere a e b) va rilevata nella colonna 4 'R.I.A.'.

TABELLA 8B

SPECIFICA DELLA COLONNA 8 DI TABELLA 8A

Rispetto alla rilevazione dell'anno precedente sono state modicate alcune indennità da rilevare in considerazione dei nuovi contralli collettivi di lavoro..

'L'indennità operativa' (codice I 516) deve comprendere oltre all'indennità base, anche le sue maggiorazioni, in relazione all'anzianità (fino al 30.11.95), al tipo di impiego e le indennità supplementari.

Sono state modificate alcune indennità da rilevare in tale tabella a seguitodei rinnovi contrattuali.

TABELLA 8C

SPESE ACCESSORIE E INDENNITA' VARIE

Sono state individuate ulteriori emolumenti da rilevare a seguito dei rinnovo cintrattuali.

FORZE ARMATE

Nelle Tabelle sono usate le seguenti definizioni:

- PERSONALE DI RUOLO	per indicare tutto il personale in servizio permanente, compreso nelle qualifiche, nei livelli o gradi. Si rappresenta che va rilevato anche il personale in aspettativa senza assegni o con assegni ridotti;
- PERSONALE NON DI RUOLO	per indicare il personale non in servizio permanente (trattenuto, richiamato dalla ausiliaria o dalla riserva, in ferma volontaria e di complemento). Tale personale va inserito, unitamente al personale in servizio permanente, nei livelli e qualifiche o grado di appartenenza;
- PERSONALE TEMPORANEO	per indicare il restante personale non in servizio permanente effettivo: volontari di truppa in ferma breve, leva coscritta, allievi (allievi accademia, allievi sottufficiali, allievi ufficiali di complemento e restante personale allievo).

TABELLE 1A - 1B - 2 - 3

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE (DI RUOLO, NON DI RUOLO E TEMPORANEO) PER QUALIFICA O LIVELLO.

Si fa presente che i Tenenti Colonnelli e i Colonnelli ai quali viene attribuito, rispettivamente, il trattamento economico spettante ai Colonnelli e ai Generali di Brigata, vanno rilevati, i primi, nella riga con la dizione di "Tenente Colonnello + 15 anni VIII bis", i secondi, nella riga con la dizione di "Colonnello + 25 anni".

NUMERO DEI DIPENDENTI

Il totale delle colonne "Usciti dal livello o qualifica" deve coincidere con il totale delle colonne "Entrati nel livello o qualifica" di tabella 1A. In caso contrario precisare, nel *"Prospetto informativo"*, tra gli "Eventuali suggerimenti di modifica", le motivazioni.

Il personale che consegua una promozione prima di essere collocato a riposo va rilevato, prima, come "Uscito dal livello o qualifica" e, quindi, "Entrato nel livello o qualifica" conseguita e, poi, come "Cessato". Il personale temporaneo (leva coscritta, truppa volontaria, allievi di accademia, allievi sottufficiali, allievi ufficiali di complemento e restante personale allievo) che dovesse transitare, per qualsiasi motivo, tra il personale di ruolo o non di ruolo (come specificato nelle AVVERTENZE), va rilevato tra gli "usciti dal livello o qualifica "come personale temporaneo, e tra gli "entrati nel livello o qualifica", come personale di ruolo o non di ruolo.

Nelle tabelle 2 e 3, che individuano le cause di cessazione e di assunzione, il personale richiamato va rilevato nella colonna "altre cause".

Si rappresenta che in tutte le tabelle non vanno indicati i *"Cappellani militari"* che vanno, invece, rilevati negli appositi modelli di rilevazione.

TABELLA 5

PERSONALE IN SERVIZIO DI RUOLO DISTRIBUITO PER QUALIFICA O LIVELLO E ANZIANITA' DI SERVIZIO AL 31.12.94.

Diversamente da quanto indicato nel titolo della tabella, occorre indicare tutto il personale in servizio permanente e non (escludendo il solo personale ausiliario e gli allievi presso le accademie, anche se diversamente indicato nel testo della tabella), per ciascuna qualifica, livello o grado, secondo le fasce di anzianità riportate in tabella.

TABELLA 7

ASSENZE DEL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO PER QUALIFICA/LIVELLO

Con la presente tabella sono state cambiate le tipologie delle assenze previste nella rilevazione precedente, anche in considerazione del D.P.R. 31.1.95, n.394 che prevede per il 1996 un nuovo regime giuridico delle assenze. Pertanto ai fini della compilazione della presente tabella necessita operare una equiparazione tra il regime giuridico delle assenze previste per il 1995 e il nuovo modello di rilevazione mediante la seguente tabella, che riporta, per colonna, i nuovi istituti normativi in grossetto e quelli precedenti:

TABELLA DI EQUIPARAZIONE DELLE ASSENZE

LICENZA ORDINARIA	**LICENZA STRAORDINARIA**	**ASPETTATIVA PER MOTIVI DI SALUTE E DI FAMIGLIA**	**SCIOPERO**	**ALTRE ASSENZE**
Licenza breve	motivi di carattere privato	Licenza straordinaria:		Licenza speciale. illimitata in attesa di congedo
Licenza ordinaria	motivi di carattere privato ai sensi della L.903/77	convalescenza		
	imminente pericolo di vita o di morte di un congiunto, ecc	cure balneo termali		
	matrimoniale	protezione sanitaria contro pericoli delle radiazioni ionizzanti		
	esami	assenze per infortunio sul lavoro e malattia dovuta per causa di servizio		

TABELLA 8A

- Gli scatti gerarchici vanno rilevati nella colonna 4 'R.I.A.';
- L'autonoma maggiorazione stipendiale prevista dalla legge 8 agosto 1996, n 427 (art.2 comma 1 lettere a e b) va rilevata nella colonna 4 'R.I.A.'; mentre l'assegno provvisorio, (art.2 comma 2) va rilevato nella colonna 8 'indennità pagate con i capitoli di stipendio' e in tabella 8B nella colonna 'Indennità operativa' cod. I 516 in aggiunta a quelle già spettanti.

TABELLA 8B

Si rappresenta che la colonna 'Indennità operativa' (codice I516) deve contenere sia l'indennità di impiego operativa base che le sue maggiorazioni, previste in relazione alla anzianità posseduta (fino al 30.11.95), al tipo di impiego e alle indennità supplementari. Per gli ufficiali del grado di generale e colonnelli l'indennità operativa è comprensiva dell'assegno provvisorio di cui allla legge 8.08.1996 n.427 (art.2 comma)
Sono state modificate alcune indennità da rilevare a seguito dei rinnovi contrattuali intervenuti.

TABELLA 8C

Sono state individuati ulteriori emolumenti da rilevare a seguito dei rinnovi contrattuali intervenuti.

COMPARTO MINISTERI

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______

TELEFONO ______

FAX ______

INDIRIZZO ______

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

		ENTE DI APPARTENENZA
	PRESIDENTE:	
COGNOME	______	______
NOME	______	______
	COMPONENTI:	
COGNOME	______	______
NOME	______	______
COGNOME	______	______
NOME	______	______
COGNOME	______	______
NOME	______	______
COGNOME	______	______
NOME	______	______

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______

COGNOME ______

QUALIFICA(*) ______

TELEFONO ______

FAX ______

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione *illustrativa* (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE — ECONOMICO: SI NO IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE — ECONOMICO: SI NO IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo, e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM								xxxxx	xxxxx				
Dirigente Generale liv.B	C53DBM													
Dirigente Generale liv.C	C52DCM													
Dirigente Superiore	C51DSM													
Primo Dirigente	C50PDM													
Ispettore Generale r.e.	C55IEM	xxxxx												
Direttore Divisione r.e.	C56DEM	xxxxx												
Nono livello	009TLN													
Ottavo livello	008TLN													
Settimo livello	007TLN													
Sesto livello	006TLN													
Quinto livello	005TLN													
Quarto livello	004TLN													
Terzo livello	003TLN													
Secondo livello	002TLN													
Primo livello	001TLN													
Personale a part-time	0PTTLN	xxxxx												
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN	xxxxx												
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN	xxxxx							xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
TOTALE														

(a) personale di ruolo e non di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)

(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato

(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo, non di ruolo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM														
Dirigente Generale liv.B	C53DBM														
Dirigente Generale liv.C	C52DCM														
Dirigente Superiore	C51DSM														
Primo Dirigente	C50PDM														
Ispettore Generale r.e.	C55IEM														
Direttore Divisione r.e.	C56DEM														
Nono livello	009TLN														
Ottavo livello	008TLN														
Settimo livello	007TLN														
Sesto livello	006TLN														
Quinto livello	005TLN														
Quarto livello	004TLN														
Terzo livello	003TLN														
Secondo livello	002TLN														
Primo livello	001TLN														
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN														
TOTALE															

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:.....................

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM										
Dirigente Generale liv.B	C53DBM										
Dirigente Generale liv.C	C52DCM										
Dirigente Superiore	C51DSM										
Primo Dirigente	C50PDM										
Ispettore Generale r.e.	C55IEM										
Direttore Divisione r.e.	C56DEM										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM								
Dirigente Generale liv.B	C53DBM								
Dirigente Generale liv.C	C52DCM								
Dirigente Superiore	C51DSM								
Primo Dirigente	C50PDM								
Ispettore Generale r.e.	C55IEM								
Direttore Divisior.e r.e.	C56DEM								
Nono livello	009TLN								
Ottavo livello	008TLN								
Settimo livello	007TLN								
Sesto livello	006TLN								
Quinto livello	005TLN								
Quarto livello	004TLN								
Terzo livello	003TLN								
Secondo livello	002TLN								
Primo livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers.contrattista – equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM																
Dirigente Generale liv.B	C53DBM																
Dirigente Generale liv.C	C52DCM																
Dirigente Superiore	C51DSM																
Primo Dirigente	C50PDM																
Ispettore Generale r.e.	C55IEM																
Direttore Divisione r.e.	C56DEM																
Nono livello	009TLN																
Ottavo livello	008TLN																
Settimo livello	007TLN																
Sesto livello	006TLN																
Quinto livello	005TLN																
Quarto livello	004TLN																
Terzo livello	003TLN																
Secondo livello	002TLN																
Primo livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM																
Dirigente Generale liv.B	C53DBM																
Dirigente Generale liv.C	C52DCM																
Dirigente Superiore	C51DSM																
Primo Dirigente	C50PDM																
Ispettore Generale r.e.	C55IEM																
Direttore Divisione r.e.	C56DEM																
Nono livello	009TLN																
Ottavo livello	008TLN																
Settimo livello	007TLN																
Sesto livello	006TLN																
Quinto livello	005TLN																
Quarto livello	004TLN																
Terzo livello	003TLN																
Secondo livello	002TLN																
Primo livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI														
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM														
Dirigente Generale liv.B	C53DBM														
Dirigente Generale liv.C	C52DCM														
Dirigente Superiore	C51DSM														
Primo Dirigente	C50PDM														
Ispettore Generale r.e.	C55IEM														
Direttore Divisione r.e.	C56DEM														
Nono livello	009TLN														
Ottavo livello	008TLN														
Settimo livello	007TLN														
Sesto livello	006TLN														
Quinto livello	005TLN														
Quarto livello	004TLN														
Terzo livello	003TLN														
Secondo livello	002TLN														
Primo livello	001TLN														
Personale a part-time	0PTTLN														
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN														
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN														
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN														
TOTALE															

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ____________

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Anno 1995

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Dirigente Generale liv.A	C54DAM																				
Dirigente Generale liv.B	C53DBM																				
Dirigente Generale liv.C	C52DCM																				
Dirigente Superiore	C51DSM																				
Primo Dirigente	C50PDM																				
Ispettore Generale r.e.	C55IEM																				
Direttore Divisione r.e.	C56DEM																				
Nono livello	009TLN																				
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.A	C54DAM										
Dirigente Generale liv.B	C53DBM										
Dirigente Generale liv.C	C52DCM										
Dirigente Superiore	C51DSM										
Primo Dirigente	C50PDM										
Ispettore Generale r.e.	C55IEM										
Direttore Divisione r.e.	C56DEM										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

TABELLA 7– Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg	N. dip	N. gg
Dirigente Generale liv.A	C54DAM																				
Dirigente Generale liv.B	C53DBM																				
Dirigente Generale liv.C	C52DCM																				
Dirigente Superiore	C51DSM																				
Primo Dirigente	C50PDM																				
Ispettore Generale r.e.	C55IEM																				
Direttore Divisione r.e.	C56DEM																				
Nono livello	009TLN																				
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																				
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 8A – Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILTA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dirigente Generale liv.A	C54DAM										
Dirigente Generale liv.B	C53DBM										
Dirigente Generale liv.C	C52DCM										
Dirigente Superiore	C51DSM										
Primo Dirigente	C50PDM										
Ispettore Generale r.e.	C55IEM										
Direttore Divisione r.e.	C56DEM										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:..

Anno 1998

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO												
		INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE Cod. 1110	ASSEGNO MAGISTRATI Cod. 1128	ASSEGNO CORTE DEI CONTI L. N 134/81 Cod. 1135	INDENNITA' SECONDA LINGUA Cod. 1402	ASSEGNO PERS. PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. 1404	ASSEGNO PERS. NON PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. 1405	ASSEGNO PERS. PENS.LE RIASS.LE Cod. 1406	ASSEGNO PERS. NON PENS.LE RIASSOR.LE Cod. 1407	INDENNITA' LEGATE AI VECCHI CONTRATTI Cod. 1412	VACANZA CONTRATTUALE Cod. 1422	INDENNITA' PROVENIENTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. 1517	ALTRE INDENNITA' Cod. 1999	TOTALE
Dirigente Generale liv.A	C54DAM													
Dirigente Generale liv.B	C53DBM													
Dirigente Generale liv.C	C52DCM													
Dirigente Superiore	C51DSM													
Primo Dirigente	C50PDM													
Ispettore Generale r.e	C55IEM													
Direttore Divisione r.e	C58DEM													
Nono livello	009TLN													
Ottavo livello	008TLN													
Settimo livello	007TLN													
Sesto livello	006TLN													
Quinto livello	005TLN													
Quarto livello	004TLN													
Terzo livello	003TLN													
Secondo livello	002TLN													
Primo livello	001TLN													
Personale a part-time	0PTTLN													
Pers.contrattista - equip (a)	0CNTLN													
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN													
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN													
TOTALE														

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:..........

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	INDENNITA' DERIVANTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. S603	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
Dirigente Generale liv.A	C54DAM							
Dirigente Generale liv.B	C53DBM							
Dirigente Generale liv.C	C52DCM							
Dirigente Superiore	C51DSM							
Primo Dirigente	C50PDM							
Ispettore Generale r.e.	C55IEM							
Direttore Divisione r.e.	C56DEM							
Nono livello	009TLN							
Ottavo livello	008TLN							
Settimo livello	007TLN							
Sesto livello	006TLN							
Quinto livello	005TLN							
Quarto livello	004TLN							
Terzo livello	003TLN							
Secondo livello	002TLN							
Primo livello	001TLN							
Personale a part-time	0PTTLN							
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN							
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN							
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN							
TOTALE								

CONTRIBUTI A PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE							

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:..............................

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

Anno 1996

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:..............................

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

CORPO DIPLOMATICO

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA ______ C.A.P. ______ CITTA' ______ PROV. ______

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COMPONENTE:

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? ☐ SI ☐ NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? ☐ SI ☐ NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? ☐ SI ☐ NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo, e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM								XXXXX	XXXXX				
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM													
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM													
Consigliere d'ambasciata	C51DSM													
Consigliere di legazione	C50PDM													
Primo segretario di legazione	009TLN													
Segretario di legazione	008TLN													
Volontario diplomatico	007TLN													
TOTALE														

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo, non di ruolo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM														
Ministro plenipotenziario prim	C53DBM														
Ministro plenipotenziario seco	C52DCM														
Consigliere d'ambasciata	C51DSM														
Consigliere di legazione	C50PDM														
Primo segretario di legazione	009TLN														
Segretario di legazione	008TLN														
Volontario diplomatico	007TLN														
TOTALE															

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM										
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM										
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM										
Consigliere d'ambasciata	C51DSM										
Consigliere di legazione	C50PDM										
Primo segretario di legazione	009TLN										
Segretario di legazione	008TLN										
Volontario diplomatico	007TLN										
TOTALE											

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	054DAM								
Ministro plenipotenziario prima classe	053DBM								
Ministro plenipotenziario seconda classe	052DCM								
Consigliere d'ambasciata	051DSM								
Consigliere di legazione	050PDM								
Primo segretario di legazione	009TLN								
Segretario di legazione	008TLN								
Volontario diplomatico	007TLN								
TOTALE									

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM																
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM																
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM																
Consigliere d'ambasciata	C51DSM																
Consigliere di legazione	C50PDM																
Primo segretario di legazione	009TLN																
Segretario di legazione	008TLN																
Volontario diplomatico	007TLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM																
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM																
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM																
Consigliere d'ambasciata	C51DSM																
Consigliere di legazione	C50PDM																
Primo segretario di legazione	009TLN																
Segretario di legazione	008TLN																
Volontario diplomatico	007TLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM														
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM														
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM														
Consigliere d'ambasciata	C51DSM														
Consigliere di legazione	C50PDM														
Primo segretario di legazione	009TLN														
Segretario di legazione	008TLN														
Volontario diplomatico	007TLN														
TOTALE															

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Ambasciatore	C54DAM																				
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM																				
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM																				
Consigliere d'ambasciata	C51DSM																				
Consigliere di legazione	C50PDM																				
Primo segretario di legazione	009TLN																				
Segretario di legazione	008TLN																				
Volontario diplomatico	007TLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ambasciatore	C54DAM										
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM										
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM										
Consigliere d'ambasciata	C51DSM										
Consigliere di legazione	C50PDM										
Primo segretario di legazione	009TLN										
Segretario di legazione	008TLN										
Volontario diplomatico	007TLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Ambasciatore	C54DAM																				
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM																				
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM																				
Consigliere d'ambasciata	C51DSM																				
Consigliere di legazione	C50PDM																				
Primo segretario di legazione	009TLN																				
Segretario di legazione	008TLN																				
Volontario diplomatico	007TLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 8A — Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SIOPERI, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ambasciatore	C54DAM										
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM										
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM										
Consigliere d'ambasciata	C51DSM										
Consigliere di legazione	C50PDM										
Primo segretario di legazione	009TLN										
Segretario di legazione	008TLN										
Volontario diplomatico	007TLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1995

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO												
		INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE Cod. I110	ASSEGNO MAGISTRATI Cod. I128	ASSEGNO CORTE DEI CONTI L. N. 1345/61 Cod. I135	INDENNITA' SECONDA LINGUA Cod. I402	ASSEGNO PERS. PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. I404	ASSEGNO PERS. NON PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. I405	ASSEGNO PERS. PENS.LE RIASSOR.LE Cod. I406	ASSEGNO PERS. NON PENS.LE RIASSOR.LE Cod. I407	INDENNITA' LEGATE AI VECCHI CONTRATTI Cod. I412	INDENNITA' DI VACANZA CONTRATTUALE Cod. I422	INDENNITA' PROVENIENTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. I517	ALTRE INDENNITA' Cod. I999	TOTALE
Ambasciatore	C54DAM													
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM													
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM													
Consigliere d'ambasciata	C51DSM													
Consigliere di legazione	C50PDM													
Primo segretario di legazione	009TLN													
Segretario di legazione	008TLN													
Volontario diplomatico	007TLN													
TOTALE														

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1995

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	INDENNITA' DERIVANTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. S603	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
Ambasciatore	C54DAM							
Ministro plenipotenziario prima classe	C53DBM							
Ministro plenipotenziario seconda classe	C52DCM							
Consigliere d'ambasciata	C51DSM							
Consigliere di legazione	C50PDM							
Primo segretario di legazione	009TLN							
Segretario di legazione	008TLN							
Volontario diplomatico	007TLN							
TOTALE								

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE							

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO MINISTERI

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE, TRASFERIMENTO E I SISTEMAZIONE	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA DIPLOMATICA

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

CARRIERA PREFETTIZIA

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico prévisto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM								xxxxx	xxxxx				
Prefetto	C52DCM													
Vice prefetto	C51DSM													
Vice prefetto ispettore	C50PDM													
Ispettore generale R.E.	C55IEM													
Vice prefetto aggiunto	009TLN													
Direttore di sezione	008TLN													
Consigliere/Vice Consigliere di prefettura	007TLN													
TOTALE														

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 1B - Personale con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE				PERSONALE ESTERNO			
		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM								
Prefetto	C52DCM								
Vice prefetto	C51DSM								
Vice prefetto ispettore	C50PDM								
Ispettore generale R.E.	C55IEM								
Vice prefetto aggiunto	009TLN								
Direttore di sezione	008TLN								
Consigliere/Vice Consigliere di prefettura	007TLN								
TOTALE									

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM										
Prefetto	C52DCM										
Vice prefetto	C51DSM										
Vice prefetto ispettore	C50PDM										
Ispettore generale R.E.	C55IEM										
Vice prefetto aggiunto	009TLN										
Direttore di sezione	008TLN										
Consigliere/Vice Consigliere di prefettura	007TLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 3 - Personale di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM								
Prefetto	C52DCM								
Vice prefetto	C51DSM								
Vice prefetto ispettore	C50PDM								
Ispettore generale R.E.	C55IEM								
Vice prefetto aggiunto	009TLN								
Direttore di sezione	008TLN								
Consigliere/Vice Consigliere di prefettura	007TLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

AMMINISTRAZIONE:CARRIEA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM																
Prefetto	C52DCM																
Vice prefetto	C51DSM																
Vice prefetto ispettore	C50PDM																
Ispettore generale R.E.	C55IEM																
Vice prefetto aggiunto	009TLN																
Direttore di sezione	008TLN																
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIEA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM																
Prefetto	C52DCM																
Vice prefetto	C51DSM																
Vice prefetto ispettore	C50PDM																
Ispettore generale R.E.	C55IEM																
Vice prefetto aggiunto	009TLN																
Direttore di sezione	008TLN																
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN																
TOTALE																	

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIEA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM														
Prefetto	C52DCM														
Vice prefetto	C51DSM														
Vice prefetto ispettore	C50PDM														
Ispettore generale R.E.	C55IEM														
Vice prefetto aggiunto	009TLN														
Direttore di sezione	008TLN														
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN														
TOTALE															

(Column group header: NUMERO DI DIPENDENTI)

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIEA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Prefetto di I classe	C53DBM																				
Prefetto	C52DCM																				
Vice prefetto	C51DSM																				
Vice prefetto Ispettore	C50PDM																				
Ispettore generale R.E.	C55IEM																				
Vice prefetto aggiunto	009TLN																				
Direttore di sezione	008TLN																				
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIEA PREFETTIZIA

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Prefetto di I classe	C53DBM										
Prefetto	C52DCM										
Vice prefetto	C51DSM										
Vice prefetto ispettore	C50PDM										
Ispettore generale R.E.	C55IEM										
Vice prefetto aggiunto	009TLN										
Direttore di sezione	008TLN										
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

TABELLA 7– Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Prefetto di I classe	C53DBM																				
Prefetto	C52DCM																				
Vice prefetto	C51DSM																				
Vice prefetto ispettore	C50PDM																				
Ispettore generale R.E.	C55IEM																				
Vice prefetto aggiunto	009TLN																				
Direttore di sezione	008TLN																				
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN																				
TOTALE																					

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 8A – Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILTA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SIOPERI, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Prefetto di I classe	C53DBM										
Prefetto	C52DCM										
Vice prefetto	C51DSM										
Vice prefetto ispettore	C50PDM										
Ispettore generale R.E.	C55IEM										
Vice prefetto aggiunto	009TLN										
Direttore di sezione	008TLN										
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN										
TOTALE											

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO												
		INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE Cod. I 110	ASSEGNO MAGISTRATI Cod. I 128	ASSEGNO CORTE DEI CONTI L. N. 1345/61 Cod. I 135	INDENNITA' SECONDA LINGUA Cod. I 402	ASSEGNO PERS PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. I 404	ASSEGNO PERS NON PENS.LE NON RIASSOR.LE Cod. I 405	ASSEGNO PERS. PENS.LE RIASSOR.LE Cod. I 406	ASSEGNO PERS NON PENS.LE RIASSOR.LE Cod. I 407	INDENNITA' LEGATE AI VECCHI CONTRATTI Cod. I 412	INDENNITA' DI VACANZA CONTRARATTUALE Cod. I 422	INDENNITA' PROVENIENTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. I 517	ALTRE INDENNITA' Cod. I 999	TOTALE
Prefetto di I classe	C53DBM													
Prefetto	C52DCM													
Vice prefetto	C51DSM													
Vice prefetto ispettore	C50PDM													
Ispettore generale R.E.	C55IEM													
Vice prefetto aggiunto	009TLN													
Direttore di sezione	008TLN													
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN													
TOTALE														

COMPARTO MINISTERI

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	INDENNITA' PROVENIENTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. S603	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
Prefetto di I classe	C53DBM							
Prefetto	C52DCM							
Vice prefetto	C51DSM							
Vice prefetto ispettore	C50PDM							
Ispettore generale R.E.	C55IEM							
Vice prefetto aggiunto	009TLN							
Direttore di sezione	008TLN							
Consigliere/vice Consigliere di prefettura	007TLN							
TOTALE								

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE							

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO MINISTERI

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

AMMINISTRAZIONE:CARRIERA PREFETTIZIA

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 6A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE , TRASFERIMENTO E I SISTEMAZIONE	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO MINISTERI

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

AMMINISTRAZIONE: CARRIERA PREFETTIZIA

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art. 2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO ENTI PUBBLICI
NON ECONOMICI

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

		ENTE DI APPARTENENZA
	PRESIDENTE:	
COGNOME		
NOME		
	COMPONENTI:	
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo, contrattista e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP													
Dirigente Generale liv.C	C52DCP													
Qualifica dirigenziale	C50QDN													
Dirigente Superiore	C51DSP													
Primo Dirigente	C50PDP													
Ispettore Generale r.e.	C55IEP													
Direttore Divisione r.e.	C56DEP													
Decimo livello II^ diff.	012TLN													
Decimo livello I^ diff	011TLN													
Decimo livello	010TLN													
Nono livello	009TLN													
Ottavo livello	008TLN													
Settimo livello	007TLN													
Sesto livello	006TLN													
Quinto livello	005TLN													
Quarto livello	004TLN													
Terzo livello	003TLN													
Secondo livello	002TLN													
Primo livello	001TLN													
Personale a part-time	0PTTLN													
Pers. contrattista - equip (a)	UCNTLN													
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN													
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN													
TOTALE														

(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es. tipografico, chimico, edile, metalmeccanico, ecc.)

(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato

(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es. stagionale) ricondotto ad unità annue

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP														
Dirigente Generale liv.C	C52DCP														
Qualifica dirigenziale	C50QDN														
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP														
Direttore Divisione r.e.	C56DEP														
Decimo livello II^ diff.	012TLN														
Decimo livello I^ diff.	011TLN														
Decimo livello	010TLN														
Nono livello	009TLN														
Ottavo livello	008TLN														
Settimo livello	007TLN														
Sesto livello	006TLN														
Quinto livello	005TLN														
Quarto livello	004TLN														
Terzo livello	003TLN														
Secondo livello	002TLN														
Primo livello	001TLN														
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN														
TOTALE															

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP										
Dirigente Generale liv.C	C52DCP										
Qualifica dirigenziale	C50QDN										
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP										
Direttore Divisione r.e.	C56DEP										
Decimo livello II^ diff.	012TLN										
Decimo livello I^ diff.	011TLN										
Decimo livello	010TLN										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 3 Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP								
Dirigente Generale liv.C	C52DCP								
Qualifica dirigenziale	C50QDN								
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP								
Direttore Divisione r.e.	C56DEP								
Decimo livello II^ diff.	012TLN								
Decimo livello I^ diff.	011TLN								
Decimo livello	010TLN								
Nono livello	009TLN								
Ottavo livello	008TLN								
Settimo livello	007TLN								
Sesto livello	006TLN								
Quinto livello	005TLN								
Quarto livello	004TLN								
Terzo livello	003TLN								
Secondo livello	002TLN								
Primo livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP																
Dirigente Generale liv.C	C52DCP																
Qualifica dirigenziale	C50QDN																
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente *	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP																
Direttore Divisione r.e.	C56DEP																
Decimo livello II^ diff.	012TLN																
Decimo livello I^ diff.	011TLN																
Decimo livello	010TLN																
Nono livello	009TLN																
Ottavo livello	008TLN																
Settimo livello	007TLN																
Sesto livello	006TLN																
Quinto livello	005TLN																
Quarto livello	004TLN																
Terzo livello	003TLN																
Secondo livello	002TLN																
Primo livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP																
Dirigente Generale liv.C	C52DCP																
Qualifica dirigenziale	C50QDN																
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP																
Direttore Divisione r.e.	C56DEP																
Decimo livello II° diff.	012TLN																
Decimo livello I° diff.	011TLN																
Decimo livello	010TLN																
Nono livello	009TLN																
Ottavo livello	008TLN																
Settimo livello	007TLN																
Sesto livello	006TLN																
Quinto livello	005TLN																
Quarto livello	004TLN																
Terzo livello	003TLN																
Secondo livello	002TLN																
Primo livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP														
Dirigente Generale liv.C	C52DCP														
Qualifica dirigenziale	C50QDN														
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP														
Direttore Divisione r.e.	C58DEP														
Decimo livello II^ diff	012TLN														
Decimo livello I^ diff	011TLN														
Decimo livello	010TLN														
Nono livello	009TLN														
Ottavo livello	008TLN														
Settimo livello	007TLN														
Sesto livello	006TLN														
Quinto livello	005TLN														
Quarto livello	004TLN														
Terzo livello	003TLN														
Secondo livello	002TLN														
Primo livello	001TLN														
Personale a part-time	0PTTLN														
Pers.contrattista - equip.(a)	DCNTLN														
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN														
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN														
TOTALE															

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 5 Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Dirigente Generale liv.B	C53DBP																				
Dirigente Generale liv.C	C52DCP																				
Qualifica dirigenziale	C50QDN																				
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP																				
Direttore Divisione r.e.	C58DEP																				
Decimo livello II^ diff.	012TLN																				
Decimo livello I^ diff.	011TLN																				
Decimo livello	010TLN																				
Nono livello	009TLN																				
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

Anno 1996

TABELLA 6 - Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente Generale liv.B	C53DBP										
Dirigente Generale liv.C	C52DCP										
Qualifica dirigenziale	C50QDN										
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP										
Direttore Divisione r.e.	C56DEP										
Decimo livello II° diff.	012TLN										
Decimo livello I° diff.	011TLN										
Decimo livello	010TLN										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Dirigente Generale liv.B	C53DBP																				
Dirigente Generale liv.C	C52DCP																				
Qualifica dirigenziale	C50QDN																				
Dirigente Superiore	C51DSP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP																				
Direttore Divisione r.e.	C56DEP																				
Decimo livello II^ diff.	012TLN																				
Decimo livello I^ diff.	011TLN																				
Decimo livello	010TLN																				
Nono livello	009TLN																				
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																				
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dirigente Generale liv.B	C53DBP										
Dirigente Generale liv.C	C52DCP										
Qualifica dirigenziale	C50QDN										
Dirigente Superiore	C51DSP	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Primo Dirigente	C50PDP	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ispettore Generale r.e.	C55IEP										
Direttore Divisione r.e.	C56DEP										
Decimo livello II^ diff.	012TLN										
Decimo livello I^ diff.	011TLN										
Decimo livello	010TLN										
Nono livello	009TLN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB 8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO						
		INDENNITA' DI COORDINAMENTO (art.14 e 16 D.P.R. 43/90 cod. I119	INDENNITA' X QUALIFICA FUNZIONALE (art.14 e 17 D.P.R. 43/90 cod. I120	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE cod. I207	INDENNITA' DI RISCHIO cod. I301	MAGGIORAZIONI STIPENDIALI X QUALIFICA FUNZIONALE (art. 14 e 17 D.P.R. 43/90) cod. I429	ALTRE IND. INDENNITA' I999	TOTALE
Dirigente Generale liv.B	C53DBF							
Dirigente Generale liv.C	C52DCP							
Qualifica dirigenziale	C50QDN							
Dirigente Superiore	C51DSP							
Primo Dirigente	C50PDP							
Ispettore Generale r.e.	C55IEP							
Direttore Divisione r.e.	C56DEP							
Decimo livello II^ diff.	012TLN							
Decimo livello I^ diff.	011TLN							
Decimo livello	010TLN							
Nono livello	009TLN							
Ottavo livello	008TLN							
Settimo livello	007TLN							
Sesto livello	006TLN							
Quinto livello	005TLN							
Quarto livello	004TLN							
Terzo livello	003TLN							
Secondo livello	002TLN							
Primo livello	001TLN							
Personale a part-time	0PTTLN							
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN							
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN							
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN							
TOTALE								

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in

Qualifica/livello	Cod	STRAORDINARIO Cod. S101	INDENNITA' EX ART. 15 c. 2° [illegible] Cod. S121	INDENNITA' EX ART. 13 c. 4 ED EX ART. 18 [illegible] (a) Cod. S12.	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	RETRIBUZIONE DI RISULTATO Cod. S610	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
Dirigente Generale liv. B	C53DBP								
Dirigente Generale liv. C	C52DCP								
Qualifica dirigenziale	C50QDN								
Dirigente Superiore	C51DSP								
Primo Dirigente	C50PDP								
Ispettore Generale r.e.	C55IEF								
Direttore Divisione r.e.	C56DEP								
Decimo livello II^ diff	012TLN								
Decimo livello I^ diff	011TLN								
Decimo livello	010TLN								
Nono livello	009TLN								
Ottavo livello	008TLN								
Settimo livello	007TLN								
Sesto livello	006TLN								
Quinto livello	005TLN								
Quarto livello	004TLN								
Terzo livello	003TLN								
Secondo livello	002TLN								
Primo livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers. contrattista - equip. (a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN								
TOTALE									
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE									

(a) Riferite unicamente all'I.N.P.S. e all'I.N.A.I.L.

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

AMMINISTRAZIONE...

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE, TRASFERIMENTO E I SISTEMAZIONE	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

AMMINISTRAZIONE..

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO REGIONI ENTI LOCALI

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA CAP CITTA' PROV

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

		ENTE DI APPARTENENZA
	PRESIDENTE	
COGNOME		
NOME		
	COMPONENTI	
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90. N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n 322/89?	SI	NO
Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89?	SI	NO
I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti?	SI	NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE — ECONOMICO: SI NO IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE — ECONOMICO: SI NO IN PARTE

L'Ente rientra nel campo di applicazione dell'art 45, c.2 lett. a oppure lett b del D l vo n.504/92? lett.a lett.b

(Se l'Ente non rientra nel predetto dettato normativo non deve effettuare alcuna indicazione)

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

Ministeri; Carriera diplomatica; Carriera prefettizia; Enti pubblici non economici; Enti locali; Aziende autonome; Servizio sanitario nazionale; Scuola; Università; Ricerca; Corpi di polizia; Forze Armate; Magistratura

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Segretario 1/A	S57SAN	xxxxx							xxxxx	xxxxx				
Segretario 1/B	S51SBN	xxxxx												
Segretario 2' classe	S50SCN	xxxxx												
Segretario IX qualif.	009SCN	xxxxx												
Segretario VIII qualif.	008SCN	xxxxx												
Segretario generale CCIA	S51SGN													
Qualifica dirigenziale	050ODN													
II Livello dirigenziale	010DAN													
I Livello dirigenziale	009DBN													
Ottavo livello	008TLN													
Settimo livello diff.	007TLD	xxxxx												
Settimo livello	007TLN													
Sesto livello diff.	006TLD	xxxxx												
Sesto livello	006TLN													
Quinto livello diff.	005TLD	xxxxx												
Quinto livello	005TLN													
Quarto livello diff.	004TLD	xxxxx												
Quarto livello	004TLN													
Terzo livello diff.	003TLD	xxxxx												
Terzo livello	003TLN													
Secondo livello diff.	002TLD	xxxxx												
Secondo livello	002TLN													
Primo livello diff.	001TLD	xxxxx												
Primo livello	001TLN													
Personale a part-time	0PTTLN	xxxxx												
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN	xxxxx												
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN	xxxxx							xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
TOTALE														

(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)

(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato

(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo, non di ruolo e con rapporto di impiego modificato al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE								PERSONALE ESTERNO	
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Segretario 1/A	S57SAN										
Segretario 1/B	S51SBN										
Segretario 2^ classe	S50SCN										
Segretario IX qualif.	009SCN										
Segretario VIII qualif.	008SCN										
Segretario generale CCIA	S51SGN										
Qualifica dirigenziale	050QDN										
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello diff.	007TLD										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello diff.	006TLD										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello diff.	005TLD										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello diff.	004TLD										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello diff.	003TLD										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello diff.	002TLD										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello diff.	001TLD										
Primo livello	001TLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
TOTALE											

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE :

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Segretario 1/A	S57SAN										
Segretario 1/B	S51SBN										
Segretario 2ª classe	S50SCN										
Segretario IX qualif.	009SCN										
Segretario VIII qualif.	008SCN										
Segretario generale CCIA	S51SGN										
Qualifica dirigenziale	050QDN										
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello diff.	007TLD										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello diff.	006TLD										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello diff.	005TLD										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello diff.	004TLD										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello diff.	003TLD										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello diff.	002TLD										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello diff.	001TLD										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE :

Tabella 3 - Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Segretario 1/A	S57SAN								
Segretario 1/B	S51SBN								
Segretario 2ª classe	S50SCN								
Segretario IX qualif.	009SCN								
Segretario VIII qualif.	008SCN								
Segretario generale CCIA	S51SGN								
Qualifica dirigenziale	050QDN								
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ottavo livello	008TLN								
Settimo livello diff.	007TLD								
Settimo livello	007TLN								
Sesto livello diff	006TLD								
Sesto livello	006TLN								
Quinto livello diff.	005TLD								
Quinto livello	005TLN								
Quarto livello diff	004TLD								
Quarto livello	004TLN								
Terzo livello diff.	003TLD								
Terzo livello	003TLN								
Secondo livello diff	002TLD								
Secondo livello	002TLN								
Primo livello diff	001TLD								
Primo livello	001TLN								
Personale a part-time	OPTTLN								
Pers contrattista - equip (a)	OCNTLN								
Personale non di ruolo (b)	ONRTLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Segretario 1/A	S57SAN																				
Segretario 1/B	S51SBN																				
Segretario 2^ classe	S50SCN																				
Segretario IX qualif.	009SCN																				
Segretario VIII qualif.	008SCN																				
Segretario generale CCIA	S51SGN																				
Qualifica dirigenziale	050QDN																				
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello diff.	007TLD																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello diff.	006TLD																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello diff.	005TLD																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello diff.	004TLD																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello diff.	003TLD																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello diff.	002TLD																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello diff.	001TLD																				
Primo livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Segretario 1/A	S57SAN										
Segretario 1/B	S51SBN										
Segretario 2° classe	S50SCN										
Segretario IX qualif.	009SCN										
Segretario VIII qualif.	008SCN										
Segretario generale CCIA	S51SGN										
Qualifica dirigenziale	050QDN										
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello diff.	007TLD										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello diff.	006TLD										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello diff.	005TLD										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello diff.	004TLD										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello diff.	003TLD										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello diff.	002TLD										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello diff.	001TLD										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.
Segretario 1/A	S57SAN																				
Segretario 1/B	S51SBN																				
Segretario 2^ classe	S50SCN																				
Segretario IX qualif	009SCN																				
Segretario VIII qualif	008SCN																				
Segretario generale CCIA	S51SGN																				
Qualifica dirigenziale	050QDN																				
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Ottavo livello	008TLN																				
Settimo livello diff	007TLD																				
Settimo livello	007TLN																				
Sesto livello diff	006TLD																				
Sesto livello	006TLN																				
Quinto livello diff	005TLD																				
Quinto livello	005TLN																				
Quarto livello diff	004TLD																				
Quarto livello	004TLN																				
Terzo livello diff	003TLD																				
Terzo livello	003TLN																				
Secondo livello diff	002TLD																				
Secondo livello	002TLN																				
Primo livello diff	001TLD																				
Primo livello	001TLN																				
Personale part time	0PTTLN																				
Pers. contrattista equip (a)	0CNTLN																				
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																				
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresa maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA FISSE E CONTINUATIVE	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Segretario 1/A	S57SAN										
Segretario 1/B	S51SBN										
Segretario 2^ classe	S50SCN										
Segretario IX qualif.	009SCN										
Segretario VIII qualif.	008SCN										
Segretario generale CCIA	S51SGN										
Qualifica dirigenziale	0500ON										
II Livello dirigenziale	010DAN										
I Livello dirigenziale	009DBN										
Ottavo livello	008TLN										
Settimo livello diff.	007TLD										
Settimo livello	007TLN										
Sesto livello diff.	006TLD										
Sesto livello	006TLN										
Quinto livello diff.	005TLD										
Quinto livello	005TLN										
Quarto livello diff.	004TLD										
Quarto livello	004TLN										
Terzo livello diff.	003TLD										
Terzo livello	003TLN										
Secondo livello diff.	002TLD										
Secondo livello	002TLN										
Primo livello diff.	001TLD										
Primo livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB 8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE										
		INDENNITA' DI VIGILANZA cod. I 115	INDENNITA' AREA DIRETTIVA E PARTICOLARI POSIZIONI Cod. I 129	INDENNITA' ASILO NIDO Cod. I 130	INDENNITA' SCUOLA MATERNA E SECONDARIA Cod. I 131	INDENNITA' DOCENTI CEN. RI FORMAZIONE PROFESSIONALE Cod. I 133	INDENNITA' TEMPO POTENZIATO cod. I 205	INDENNITA' DI DIREZIONE E DI STAFF VIII cod. I 206	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE cod. I 207	VALORE DIFFERENZIALE DI POSIZIONE cod. I 208	ALTRE INDENNITA' I999	TOTALE
Segretario 1/A	S57SAN											
Segretario 1/B	S51SBN											
Segretario 2^ classe	S50SCN											
Segretario IX qualif.	009SCN											
Segretario VIII qualif.	008SCN											
Segretario generale CCIA	S51SGN											
Qualifica dirigenziale	0[illegible]QDN											
II Livello dirigenziale	010DAN											
I Livello dirigenziale	009DBN											
Ottavo livello	008TLN											
Settimo livello diff.	007TLD											
Settimo livello	007TLN											
Sesto livello diff.	006TLD											
Sesto livello	006TLN											
Quinto livello diff	005TLD											
Quinto livello	005TLN											
Quarto livello diff	004TLD											
Quarto livello	004TLN											
Terzo livello diff	003TLD											
Terzo livello	003TLN											
Secondo livello diff	002TLD											
Secondo livello	002TLN											
Primo livello diff	001TLD											
Primo livello	001TLN											
Personale a part-time	0PTTLN											
Pers. contrattista - equip. (a)	0CNTLN											
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN											
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN											
TOTALE												

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

TABELLA BC- Compensi accessori e indennità varie corrisposte al personale comunque in

Qualifica/livello	Cod.	FONDO STRAORDINARIO Cod S101	FONDO PER CONDIZIONI DI SERIO PERICOLO O DANNO Cod S600	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZ Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELL PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	RETRIBUZIONE DI RISULTATO Cod. S610	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
Segretario 1/A	S57SAN							
Segretario 1/B	S51SBN							
Segretario 2^ classe	S50SCN							
Segretario IX qualif.	009SCN							
Segretario VIII qualif.	008SCN							
Segretario generale CCIA	S51SGN							
Qualifica dirigenziale	050QDN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX			
II Livello dirigenziale	010DAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX		
I Livello dirigenziale	009DBN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX		
Ottavo livello	008TLN							
Settimo livello diff.	007TLD							
Settimo livello	007TLN							
Sesto livello diff.	006TLD							
Sesto livello	006TLN							
Quinto livello diff.	005TLD							
Quinto livello	005TLN							
Quarto livello diff.	004TLD							
Quarto livello	004TLN							
Terzo livello diff.	003TLD							
Terzo livello	003TLN							
Secondo livello diff.	002TLD							
Secondo livello	002TLN							
Primo livello diff.	001TLD							
Primo livello	001TLN							
Personale a part-time	0PTTLN							
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN							
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN							
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN							
TOTALE								
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE								

N.B. COMPRENSIVI DEGLI ARRETRATI

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE :

TABELLA 9A- Costo del personale comunque in servizio

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE AD ECONOMIA DI GESTIONE	P111	

COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE :

TABELLA 9B- Costo del personale comunque in servizio

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

MONOPOLI

VIGILI DEL FUOCO

CASSA DEPOSITI E PRESTITI

A.I.M.A.

I modelli pubblicati sono a titolo esemplificativo e sono, pertanto, privi della descrizione della qualifica e del relativo codice. I modelli originali saranno inviati alle Amministrazioni direttamente dalla Ragioneria Generale dello Stato .

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ____________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ____________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

INDIRIZZO ____________________

VIA ____ C.A.P. ____ CITTA' ____ PROV. ____

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

		ENTE DI APPARTENENZA
	PRESIDENTE:	
COGNOME		
NOME		
	COMPONENTI:	
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		
COGNOME		
NOME		

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II*

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ____________________

COGNOME ____________________

QUALIFICA(*) ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla *Ragioneria competente:* gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE														

(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)
(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato
(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE																	

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE															

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
TOTALE																					

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
TOTALE																					

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILTA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE 8	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, ECC. 9	TOTALE 10
TOTALE											

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE

Anno 1998

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrispote al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	Cod S101	Cod. S201	Cod. S606	Cod. S607	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
TOTALE							

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE						

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

Anno 1996

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO AZIENDE AUTONOME

AMMINISTRAZIONE :

Tabella 9B Costo del lavoro

Anno 1996

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO SERVIZIO
SANITARIO NAZIONALE

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________
VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

____

____

____

____

____

____

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1993

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/92		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/93	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN													
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN													
Medico tempo definito primario XI	S14MDN													
Veterinario dirigente XI	S11VDN													
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN													
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN													
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN													
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN													
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN													
Veterinario coadiutore X	S10VCN													
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN													
Direttore amministrativo X	A10DAN													
Prof. ruolo sanit. non medico qualif. X	S10NMD													
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD													
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD													
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD													
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD													
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD													
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN													
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN													
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN													

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Veterinario collaboratore IX	S09VCN													
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN													
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN													
Prof ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD													
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD													
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD													
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD													
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD													
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD													
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN													
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN													
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN													
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN													
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN													
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN													
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN													
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN													
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN													
Assistente amministrativo VI	A06AAN													
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN													
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN													

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Operatore tecnico (1) V	T05OTN													
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN													
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN													
Ausiliario specializzato III	T03ASN													
Commesso III	A03CMN													
Fattorino II	A02FAN													
Addetto alle pulizie II	T02APN													
Addetto alle pulizie I	T01APN													
Personale a part-time	0PTTLN													
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN													
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN													
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN													
TOTALE														

(1) Personale ricollocato
(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)
(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato
(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE								PERSONALE ESTERNO	
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI	
		Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN										
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN										
Medico tempo definito primario XI	S14MDN										
Veterinario dirigente XI	S11VDN										
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN										
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN										
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN										
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN										
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN										
Veterinario coadiutore X	S10VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN										
Direttore amministrativo X	A10DAN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD										
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD										
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD										
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD										
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD										
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN										
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN										
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN										

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE: IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		PERSONALE ESTERNO: COMANDATI/ DISTACCATI	
		Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
Veterinario collaboratore IX	S09VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN										
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD										
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD										
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD										
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD										
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD										
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN										
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN										
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN										
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN										
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN										
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN										
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN										
Assistente amministrativo VI	A06AAN										
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN										
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN										

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE........................

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - IN PART TIME		COMANDATI/DISTACCATI		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		PERSONALE ESTERNO - COMANDATI/DISTACCATI	
		Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
Operatore tecnico (1) V	T05OTN										
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN										
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN										
Ausiliario specializzato III	T03ASN										
Commesso III	A03CMN										
Fattorino . II	A02FAN										
Addetto alle pulizie II	T02APN										
Addetto alle pulizie I	T01APN										
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
TOTALE											

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE...

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN										
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN										
Medico tempo definito primario XI	S14MDN										
Veterinario dirigente XI	S11VDN										
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN										
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN										
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN										
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN										
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN										
Veterinario coadiutore X	S10VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN										
Direttore amministrativo X	A10DAN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD										
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD										
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD										
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD										
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD										
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN										

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..............................

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN										
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN										
Veterinario collaboratore IX	S09VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN										
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD										
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD										
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD										
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD										
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD										
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN										
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN										
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN										
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN										
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN										
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN										

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN										
Assistente amministrativo VI	A06AAN										
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN										
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN										
Operatore tecnico (1) V	T05OTN										
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN										
Cooadiutore amm.vo IV	A04CAN										
Ausiliario specializzato III	T03ASN										
Commesso III	A03CMN										
Fattorino II	A02FAN										
Addetto alle pulizie II	T02APN										
Addetto alle pulizie I	T01APN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

(1) Personale ricollocato

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN								
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN								
Medico tempo definito primario XI	S14MDN								
Veterinario dirigente XI	S11VDN								
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN								
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN								
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN								
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN								
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN								
Veterinario coadiutore X	S10VCN								
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN								
Direttore amministrativo X	A10DAN								
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD								
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD								
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD								
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD								
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD								
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD								

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..................................

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN								
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN								
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN								
Veterinario collaboratore IX	S09VCN								
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN								
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN								
Prof. ruolo sanit. non medico qualif. IX	S09NMD								
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD								
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD								
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD								
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD								
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD								
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN								
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN								
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN								
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN								
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN								
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN								

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN								
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN								
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN								
Assistente amministrativo VI	A06AAN								
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN								
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN								
Operatore tecnico (1) V	T05OTN								
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN								
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN								
Ausiliario specializzato III	T03ASN								
Commesso III	A03CMN								
Fattorino II	A02FAN								
Addetto alle pulizie II	T02APN								
Addetto alle pulizie I	T01APN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

(1) Personale ricollocato

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN																
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN																
Medico tempo definito primario XI	S14MDN																
Veterinario dirigente XI	S11VDN																
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN																
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN																
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN																
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN																
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN																
Veterinario coadiutore X	S10VCN																
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN																
Direttore amministrativo X	A10DAN																
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD																
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD																
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD																
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD																
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD																
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD																
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN																
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN																
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN																
Veterinario collaboratore IX	S09VCN																
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN																
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN																
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD																
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD																
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD																
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD																
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD																
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD																
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN																

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Anno 1996

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN																
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN																
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN																
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN																
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN																
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN																
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN																
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN																
Assistente amministrativo VI	A06AAN																
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN																
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN																
Operatore tecnico (1) V	T05OTN																
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN																
Coodiutore amm.vo IV	A04CAN																
Ausiliario specializzato III	T03ASN																
Commesso III	A03CMN																
Fattorino II	A02FAN																
Addetto alle pulizie II	T02APN																
Addetto alle pulizie I	T01APN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Anno 1995

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN																
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN																
Medico tempo definito primario XI	S14MDN																
Veterinario dirigente XI	S11VDN																
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN																
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN																
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN																
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN																
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN																
Veterinario coadiutore X	S10VCN																
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN																
Direttore amministrativo X	A10DAN																
Prof ruolo sanit non medico qualif. X	S10NMD																
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD																
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD																
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD																
Prof ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD																
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD																
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN																
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN																
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN																
Veterinario collaboratore IX	S09VCN																
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN																
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN																
Prof ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD																
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD																
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD																
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD																
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD																
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD																
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN																
Collaboratore amm vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN																

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Anno 1995

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN																
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN																
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN																
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN																
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN																
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN																
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN																
Assistente amministrativo VI	A06AAN																
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN																
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN																
Operatore tecnico (1) V	T05OTN																
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN																
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN																
Ausiliario specializzato III	T03ASN																
Commesso III	A03CMN																
Fattorino II	A02FAN																
Addetto alle pulizie II	T02APN																
Addetto alle pulizie I	T01APN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Anno 1995

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN														
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN														
Medico tempo definito primario XI	S14MDN														
Veterinario dirigente XI	S11VDN														
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN														
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN														
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN														
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN														
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN														
Veterinario coadiutore X	S10VCN														
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN														
Direttore amministrativo X	A10DAN														
Prof. ruolo sanit. non medico qualif. X	S10NMD														
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD														
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD														
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD														
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD														
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD														
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN														
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN														
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN														
Veterinario collaboratore IX	S09VCN														
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN														
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN														
Prof ruolo sanit. non medico qualif. IX	S09NMD														
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD														
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD														
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD														
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD														
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD														
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN														

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Anno 1995

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN														
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN														
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN														
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN														
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN														
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN														
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN														
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN														
Assistente amministrativo VI	A06AAN														
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN														
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN														
Operatore tecnico (1) V	T05OTN														
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN														
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN														
Ausiliario specializzato III	T03ASN														
Commesso III	A03CMN														
Fattorino II	A02FAN														
Addetto alle pulizie II	T02APN														
Addetto alle pulizie I	T01APN														
Personale a part-time	0PTTLN														
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN														
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN														
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN														
TOTALE															

N B TALE TABELLA NON VA COMPILATA DALLE UNITA SANITARIE LOCALI E DALLE AZIENDE OSPEDALIERE

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN																				
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN																				
Medico tempo definito primario XI	S14MDN																				
Veterinario dirigente XI	S11VDN																				
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN																				
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN																				
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN																				
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN																				
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN																				
Veterinario coadiutore X	S10VCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN																				
Direttore amministrativo X	A10DAN																				
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD																				
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD																				
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD																				
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD																				
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD																				
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD																				
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN																				
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN																				
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN																				
Veterinario collaboratore IX	S09VCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN																				
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN																				
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD																				
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD																				
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD																				
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD																				
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD																				
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD																				
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN																				

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE.............................

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN																				
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN																				
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN																				
Operatore profess.le I categ. coord VII	S07OCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN																				
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN																				
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN																				
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN																				
Assistente amministrativo VI	A06AAN																				
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN																				
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN																				
Operatore tecnico (1) V	T05OTN																				
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN																				
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN																				
Ausiliario specializzato III	T03ASN																				
Commesso III	A03CMN																				
Fattorino II	A02FAN																				
Addetto alle pulizie II	T02APN																				
Addetto alle pulizie I	T01APN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
TOTALE																					

(1) Personale ricollocato

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN										
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN										
Medico tempo definito primario XI	S14MDN										
Veterinario dirigente XI	S11VDN										
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN										
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN										
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN										
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN										
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN										
Veterinario coadiutore X	S10VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN										
Direttore amministrativo X	A10DAN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD										
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD										
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD										
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD										
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD										
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN										
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN										
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN										
Veterinario collaboratore IX	S09VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN										
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN										
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD										
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD										
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD										

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..........................

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD										
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD										
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN										
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN										
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN										
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN										
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN										
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN										
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN										
Assistente amministrativo VI	A06AAN										
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN										
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN										
Operatore tecnico (1) V	T05OTN										
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN										
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN										
Ausiliario specializzato III	T03ASN										
Commesso III	A03CMN										
Fattorino II	A02FAN										
Addetto alle pulizie II	T02APN										
Addetto alle pulizie I	T01APN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE ____________

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN																				
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN																				
Medico tempo definito primario XI	S14MDN																				
Veterinario dirigente XI	S11VDN																				
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN																				
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN																				
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN																				
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN																				
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN																				
Veterinario coadiutore X	S10VCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN																				
Direttore amministrativo X	A10DAN																				
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD																				
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD																				
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD																				
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD																				
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD																				
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD																				
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN																				
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN																				
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN																				
Veterinario collaboratore IX	S09VCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN																				
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN																				
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD																				
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD																				
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD																				
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD																				
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD																				
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD																				
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN																				
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN																				
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN																				

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE ....

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.	N. dip.	N. gg.
Collaboratore amm.vo coordinatore - VIII	A08CCN																				
Operatore profess.le I categ. coord. - VII	S07OCN																				
Profili ruoli tecnico e professionale - VII	T07TPN																				
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN																				
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN																				
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. - VI	T06ATN																				
Assistente amministrativo VI	A06AAN																				
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN																				
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN																				
Operatore tecnico (1) V	T05OTN																				
Oper.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN																				
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN																				
Ausiliario specializzato III	T03ASN																				
Commesso - III	A03CMN																				
Fattorino II	A02FAN																				
Addetto alle pulizie II	T02APN																				
Addetto alle pulizie I	T01APN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip (a)	0CNTLN																				
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE........................

Anno 1996

Tabella 8A – Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILITA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE 8	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, SCIOPERI, ECC. 9	TOTALE 10
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN										
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN										
Medico tempo definito primario XI	S14MDN										
Veterinario dirigente XI	S11VDN										
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN										
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN										
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN										
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN										
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN										
Veterinario coadiutore X	S10VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN										
Direttore amministrativo X	A10DAN										
Prof. ruolo sanit. non medico qualif. X	S10NMD										
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD										
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD										
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD										
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD										
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD										
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN										
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN										
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN										
Veterinario collaboratore IX	S09VCN										
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN										
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN										
Prof. ruolo sanit. non medico qualif. IX	S09NMD										
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD										
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD										
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD										

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..................................

Anno 1996

Tabella 8A – Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresa maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILITA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE 8	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, SCIOPERI, ECC. 9	TOTALE 10
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD										
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD										
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN										
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN										
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN										
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN										
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN										
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN										
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN										
Ass. tecnico – Ass.te soc. collab. VI	T06ATN										
Assistente amministrativo VI	A06AAN										
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN										
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN										
Operatore tecnico (1) V	T05OTN										
Operat.tecn. – Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN										
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN										
Ausiliario specializzato III	T03ASN										
Commesso III	A03CMN										
Fattorino II	A02FAN										
Addetto alle pulizie II	T02APN										
Addetto alle pulizie I	T01APN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers. contrattista – equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

(1) Personale ricollocato

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..........................

Anno 1996

Tabella 8B – Specifica della colonna 8 di TAB. 8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE												
		INDENNITA' DI DIREZIONE COD. 1102	INDENNITA' DI DIRIGENZA MEDICA COD. 1105	INDENNITA' DIFFERENZIATA DI RESPONSABILITA' PRIMARIALE COD. 1106	INDENNITA' SPECIALISTICA COD. 1107	INDENNITA' PROFESS.LE E DI AGGIORNAMENTO COD. 1108	INDENNITA' TECNICO PROFESSIONALE COD. 1136	INDENNITA' MEDICO SPECIALISTICA COD. 1502	INDENNITA' DI TEMPO PIENO COD. 1503	INDENNITA' MEDICO VETERINARIA, ISPEZIONE VIGILANZA E POLIZIA VETERINARIA COD. 1504	INDENNITA' DI PROFILASSI ANTITUBERCOLARE COD. 1535	INDENNITA' DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RESPONSABILITA' COD. 1536	ALTRE INDENNITA' COD. 1999	TOTALE
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN													
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN													
Medico tempo definito primario XI	S14MDN													
Veterinario dirigente XI	S11VDN													
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN													
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN													
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN													
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN													
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN													
Veterinario coadiutore X	S10VCN													
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN													
Direttore amministrativo X	A10DAN													
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD													
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD													
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD													
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD													
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD													
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD													
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN													
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN													
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN													
Veterinario collaboratore IX	S09VCN													
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN													
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN													
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD													
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD													
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD													

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE...............................

Anno 1996

Tabella 8B - Specifica della colonna 8 di TAB. 8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE												
		INDENNITA' DI DIREZIONE COD. 1102	INDENNITA' DI DIRIGENZA MEDICA COD. 1105	INDENNITA' DIFFERENZIATA DI RESPONSABILITA' PRIMARIALE COD. 1106	INDENNITA' SPECIALISTICA COD. 1107	INDENNITA' PROFESS.LE E DI AGGIORNAMENTO COD. 1108	INDENNITA' TECNICO PROFESSIONALE COD. 1136	INDENNITA' MEDICO SPECIALISTICA COD. 1502	INDENNITA' DI TEMPO PIENO COD. 1503	INDENNITA' MEDICO VETERINARIA, ISPEZIONE VIGILANZA E POLIZIA VETRINARIA COD. 1504	INDENNITA' DI PROFILASSI ANTITUBERCOLARE COD. 1525	INDENNITA' DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RESPONSABILITA' COD. 1536	ALTRE INDENNITA' COD. 1999	TOTALE
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD													
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD													
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD													
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN													
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN													
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN													
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN													
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN													
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN													
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN													
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN													
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN													
Assistente amministrativo VI	A06AAN													
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN													
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN													
Operatore tecnico (1) V	T05OTN													
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN													
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN													
Ausiliario specializzato III	T03ASN													
Commesso III	A03CMN													
Fattorino II	A02FAN													
Addetto alle pulizie II	T02APN													
Addetto alle pulizie I	T01APN													
Personale a part-time	0PTTLN													
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN													
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN													
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN													
TOTALE														

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 8C - Compensi accessori e indennità varie corrisposti al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Codice	STRAORDINARIO CODICE S101	INDENNITA' DI TURNO CODICE S201	PRONTA DISPONIBILITA' CODICE S204	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI. CODICE S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE CODICE S607	ALTRE COMPETENZE ACCESSORIE CODICE S999	TOTALE SPESE
Profili ruolo sanitario non medico XI	S11NMN							
Medico tempo pieno primario XI	S11MPN							
Medico tempo definito primario XI	S14MDN							
Veterinario dirigente XI	S11VDN							
Profili ruoli tecnico e professionale XI	T11TPN							
Direttore amministrativo capo servizio XI	A11DCN							
Profili ruolo sanitario non medico X	S10NMN							
Medico tempo pieno aiuto X	S10MPN							
Medico tempo definito aiuto X	S13MDN							
Veterinario coadiutore X	S10VCN							
Profili ruoli tecnico e professionale X	T10TPN							
Direttore amministrativo X	A10DAN							
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. X	S10NMD							
Medico tempo pieno aiuto qualif. X	S10MPD							
Medico tempo definito aiuto qualif. X	S13MDD							
Veterinario coadiutore qualif. X	S10VCD							
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. X	T10TPD							
Direttore amministrativo qualif. X	A10DAD							
Profili ruolo sanitario non medico IX	S09NMN							
Medico tempo pieno assistente IX	S09MPN							
Medico tempo definito assistente IX	S12MDN							
Veterinario collaboratore IX	S09VCN							
Profili ruoli tecnico e professionale IX	T09TPN							
Vice direttore amministrativo IX	A09VDN							
Prof.ruolo sanit.non medico qualif. IX	S09NMD							
Medico tempo pieno assistente qualif. IX	S09MPD							
Medico tempo def. assistente qualif. IX	S12MDD							
Veterinario collaboratore qualif. IX	S09VCD							
Prof. ruolo tecn. e profess. qualif. IX	T09TPD							
Vice direttore amministrativo qualif. IX	A09VDD							

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 8C - Compensi accessori e indennità varie corrisposti al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Codice	STRAORDINARIO CODICE S101	INDENNITA' DI TURNO CODICE S201	PRONTA DISPONIBILITA' CODICE S204	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CODICE S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE CODICE S607	ALTRE COMPETENZE ACCESSORIE CODICE S999	TOTALE SPESE
Operatore professionale dirigente VIIIbis	S8BODN							
Collaboratore amm.vo coordinatore VIIIbis	A8BCCN							
Operatore professionale dirigente VIII	S08ODN							
Collaboratore amm.vo coordinatore VIII	A08CCN							
Operatore profess.le I categ. coord. VII	S07OCN							
Profili ruoli tecnico e professionale VII	T07TPN							
Collaboratore amministrativo VII	A07CAN							
Operatore profess.le I categ. collab. VI	S06OCN							
Ass. tecnico - Ass.te soc. collab. VI	T06ATN							
Assistente amministrativo VI	A06AAN							
Operatore profess.le II categoria V	S05OPN							
Operatore tecnico coordinatore V	T05OCN							
Operatore tecnico (1) V	T05OTN							
Operat.tecn. - Operat.tecn.add.assist. IV	T04OTN							
Coadiutore amm.vo IV	A04CAN							
Ausiliario specializzato III	T03ASN							
Commesso III	A03CMN							
Fattorino II	A02FAN							
Addetto alle pulizie II	T02APN							
Addetto alle pulizie I	T01APN							
Personale a part-time	0PTTLN							
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN							
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN							
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN							
TOTALE								
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE								

N.B. COMPRENSIVI DEGLI ARRETRATI

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE.......................................

Tabella 9A - Costo del personale comunque in servizio

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

Anno 1996

COMPARTO SERVIZIO SANITARIO

AMMINISTRAZIONE........................

Tabella 9B - Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A (codice P080)	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO ENTI ED ISTITUZIONI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ____________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ____________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

INDIRIZZO ____________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COMPONENTI:

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ____________________

COGNOME ____________________

QUALIFICA(*) ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico prévisto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN													
Primo Ricercatore II	R02PRN													
Ricercatore III	R03RRN													
Dirigente Tecnologo I	R01DTN													
Primo Tecnologo II	R02PTN													
Tecnologo III	R03TTN													
Dirigente Generale I	D01DGN								xxxxx	xxxxx				
Dirigente di I fascia II	D02DFN													
Dirigente III	D03DDN													
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN	xxxxx												
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN	xxxxx												
Collaboratore TER IV	R04CTN													
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN													
Collaboratore TER V	R05CTN													
Funzionario Amministrativo V	R05FAN													
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN													
Collaboratore TER VI	R06CTN													
Operatore Tecnico VI	R06OTN													
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN													

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Operatore Tecnico VII	R07OTN													
Operatore Amministrativo VII	R07OAN													
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN													
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN													
Operatore Tecnico VIII	R08OTN													
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN													
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN													
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN													
Operatore Amministrativo IX	R09OAN													
Ausiliario Tecnico X	R10ATN													
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN													
Personale a part-time	0PTTLN	xxxxx												
Personale contrattista-equip. (a)	0CNTLN								xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN	xxxxx												
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN	xxxxx							xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
TOTALE														

(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)
(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato
(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN														
Primo Ricercatore II	R02PRN														
Ricercatore III	R03RRN														
Dirigente Tecnologo I	R01DTN														
Primo Tecnologo II	R02PTN														
Tecnologo III	R03TTN														
Dirigente Generale I	D01DGN														
Dirigente di I fascia II	D02DFN														
Dirigente III	D03DDN														
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN														
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN														
Collaboratore TER IV	R04CTN														
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN														
Collaboratore TER V	R05CTN														
Funzionario Amministrativo V	R05FAN														
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN														
Collaboratore TER VI	R06CTN														
Operatore Tecnico VI	R06OTN														
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN														

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Operatore Tecnico VII	R07OTN														
Operatore Amministrativo VII	R07OAN														
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN														
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN														
Operatore Tecnico VIII	R08OTN														
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN														
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN														
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN														
Operatore Amministrativo IX	R09OAN														
Ausiliario Tecnico X	R10ATN														
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN														
Personale contrattista–equip. (a)	0CNTLN														
TOTALE															

COMPARTO ENTI DI RICERCA

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN										
Primo Ricercatore II	R02PRN										
Ricercatore III	R03RRN										
Dirigente Tecnologo I	R01DTN										
Primo Tecnologo II	R02PTN										
Tecnologo III	R03TTN										
Dirigente Generale I	D01DGN										
Dirigente di I fascia II	D02DFN										
Dirigente III	D03DDN										
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN										
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN										
Collaboratore TER IV	R04CTN										
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN										
Collaboratore TER V	R05CTN										
Funzionario Amministrativo V	R05FAN										
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN										
Collaboratore TER VI	R06CTN										
Operatore Tecnico VI	R06OTN										
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN										
Operatore Tecnico VII	R07OTN										
Operatore Amministrativo VII	R07OAN										
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN										
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN										
Operatore Tecnico VIII	R08OTN										
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN										
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN										
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN										
Operatore Amministrativo IX	R09OAN										
Ausiliario Tecnico X	R10ATN										
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Personale contrattista-equip.	0CNTLN										
Personale non di ruolo	0NRTLN										
TOTALE											

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO ENTI DI RICERCA

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 3- Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (*)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN								
Primo Ricercatore II	R02PRN								
Ricercatore III	R03RRN								
Dirigente Tecnologo I	R01DTN								
Primo Tecnologo II	R02PTN								
Tecnologo III	R03TTN								
Dirigente Generale I	D01DGN								
Dirigente di I fascia II	D02DFN								
Dirigente III	D03DDN								
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN								
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN								
Collaboratore TER IV	R04CTN								
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN								
Collaboratore TER V	R05CTN								
Funzionario Amministrativo V	R05FAN								
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN								
Collaboratore TER VI	R06CTN								
Operatore Tecnico VI	R06OTN								
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN								
Operatore Tecnico VII	R07OTN								
Operatore Amministrativo VII	R07OAN								
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN								
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN								
Operatore Tecnico VIII	R08OTN								
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN								
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN								
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN								
Operatore Amministrativo IX	R09OAN								
Ausiliario Tecnico X	R10ATN								
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Personale contrattista-equip.	0CNTLN								
Personale non di ruolo	0NRTLN								
TOTALE									

(*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 4.- Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI																	
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
Dirigente di Ricerca I	R01DRN																		
Primo Ricercatore II	R02PRN																		
Ricercatore III	R03RRN																		
Dirigente Tecnologo I	R01DTN																		
Primo Tecnologo II	R02PTN																		
Tecnologo III	R03TTN																		
Dirigente Generale I	D01DGN																		
Dirigente di I fascia II	D02DFN																		
Dirigente III	D03DDN																		
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN																		
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN																		
Collaboratore TER IV	R04CTN																		
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN																		
Collaboratore TER V	R05CTN																		
Funzionario Amministrativo V	R05FAN																		
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN																		
Collaboratore TER VI	R06CTN																		
Operatore Tecnico VI	R06OTN																		
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN																		
Operatore Tecnico VII	R07OTN																		
Operatore Amministrativo VII	R07OAN																		
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN																		
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN																		
Operatore Tecnico VIII	R08OTN																		
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN																		
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN																		
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN																		
Operatore Amministrativo IX	R09OAN																		
Ausiliario Tecnico X	R10ATN																		
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN																		
Personale a part-time	0PTTLN																		
Personale contrattista-equip. (a)	0CNTLN																		
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																		
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																		
TOTALE																			

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN																
Primo Ricercatore II	R02PRN																
Ricercatore III	R03RRN																
Dirigente Tecnologo I	R01DTN																
Primo Tecnologo II	R02PTN																
Tecnologo III	R03TTN																
Dirigente Generale I	D01DGN																
Dirigente di I fascia II	D02DFN																
Dirigente III	D03DDN																
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN																
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN																
Collaboratore TER IV	R04CTN																
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN																
Collaboratore TER V	R05CTN																
Funzionario Amministrativo V	R05FAN																
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN																
Collaboratore TER VI	R06CTN																
Operatore Tecnico VI	R06OTN																
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN																
Operatore Tecnico VII	R07OTN																
Operatore Amministrativo VII	R07OAN																
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN																
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN																
Operatore Tecnico VIII	R08OTN																
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN																
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN																
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN																
Operatore Amministrativo IX	R09OAN																
Ausiliario Tecnico X	R10ATN																
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Personale contrattista-equip. (a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE			
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
Dirigente di Ricerca I	R01DRN																
Primo Ricercatore II	R02PRN																
Ricercatore III	R03RRN																
Dirigente Tecnologo I	R01DTN																
Primo Tecnologo II	R02PTN																
Tecnologo III	R03TTN																
Dirigente Generale I	D01DGN																
Dirigente di I fascia II	D02DFN																
Dirigente III	D03DDN																
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN																
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN																
Collaboratore TER IV	R04CTN																
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN																
Collaboratore TER V	R05CTN																
Funzionario Amministrativo V	R05FAN																
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN																
Collaboratore TER VI	R06CTN																
Operatore Tecnico VI	R06OTN																
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN																
Operatore Tecnico VII	R07OTN																
Operatore Amministrativo VII	R07OAN																
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN																
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN																
Operatore Tecnico VIII	R08OTN																
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN																
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN																
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN																
Operatore Amministrativo IX	R09OAN																
Ausiliario Tecnico X	R10ATN																
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Personale contrattista-equip. (a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Dirigente di Ricerca I	R01DRN																				
Primo Ricercatore II	R02PRN																				
Ricercatore III	R03RRN																				
Dirigente Tecnologo I	R01DTN																				
Primo Tecnologo II	R02PTN																				
Tecnologo III	R03TTN																				
Dirigente Generale I	D01DGN																				
Dirigente di I fascia II	D02DFN																				
Dirigente III	D03DDN																				
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN																				
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN																				
Collaboratore TER IV	R04CTN																				
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN																				
Collaboratore TER V	R05CTN																				
Funzionario Amministrativo V	R05FAN																				
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN																				
Collaboratore TER VI	R06CTN																				
Operatore Tecnico VI	R06OTN																				
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN																				
Operatore Tecnico VII	R07OTN																				

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Operatore Amministrativo VII	R07OAN																				
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN																				
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN																				
Operatore Tecnico VIII	R08OTN																				
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN																				
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN																				
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN																				
Operatore Amministrativo IX	R09OAN																				
Ausiliario Tecnico X	R10ATN																				
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Personale contrattista-equip.	0CNTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigente di Ricerca I	R01DRN										
Primo Ricercatore II	R02PRN										
Ricercatore III	R03RRN										
Dirigente Tecnologo I	R01DTN										
Primo Tecnologo II	R02PTN										
Tecnologo III	R03TTN										
Dirigente Generale I	D01DGN										
Dirigente di I fascia II	D02DFN										
Dirigente III	D03DDN										
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN										
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN										
Collaboratore TER IV	R04CTN										
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN										
Collaboratore TER V	R05CTN										
Funzionario Amministrativo V	R05FAN										
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN										
Collaboratore TER VI	R06CTN										
Operatore Tecnico VI	R06OTN										
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN										

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

TABELLA 6 – Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Operatore Tecnico VII	R07OTN										
Operatore Amministrativo VII	R07OAN										
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN										
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN										
Operatore Tecnico VIII	R08OTN										
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN										
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN										
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN										
Operatore Amministrativo IX	R09OAN										
Ausiliario Tecnico X	R10ATN										
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Personale contrattista-equip.	0CNTLN										
Personale non di ruolo	0NRTLN										
TOTALE											

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE...............................

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Dirigente di Ricerca I	R01DRN																				
Primo Ricercatore II	R02PRN																				
Ricercatore III	R03RRN																				
Dirigente Tecnologo I	R01DTN																				
Primo Tecnologo II	R02PTN																				
Tecnologo III	R03TTN																				
Dirigente Generale I	D01DGN																				
Dirigente di I fascia II	D02DFN																				
Dirigente III	D03DDN																				
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN																				
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN																				
Collaboratore TER IV	R04CTN																				
Funzionario Amministrativo I	R04FAN																				
Collaboratore TER V	R05CTN																				
Funzionario Amministrativo V	R05FAN																				
Collaboratore Amministrativo	R05CAN																				
Collaboratore TER VI	R06CTN																				
Operatore Tecnico VI	R06OTN																				
Collaboratore Amministrativo	R06CAN																				
Operatore Tecnico VII	R07OTN																				

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE..........................

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Operatore Amministrativo VII	R07OAN																				
Collaboratore Amministrativo	R07CAN																				
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN																				
Operatore Tecnico VIII	R08OTN																				
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN																				
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN																				
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN																				
Operatore Amministrativo IX	R09OAN																				
Ausiliario Tecnico X	R10ATN																				
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Personale contrattista-equip.	0CNTLN																				
Personale non di ruolo	0NRTLN																				
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILTA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SIOPERI ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dirigente di Ricerca I	R01DRN										
Primo Ricercatore II	R02PRN										
Ricercatore III	R03RRN										
Dirigente Tecnologo I	R01DTN										
Primo Tecnologo II	R02PTN										
Tecnologo III	R03TTN										
Dirigente Generale I	D01DGN										
Dirigente di I fascia II	D02DFN										
Dirigente III	D03DDN										
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN										
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN										
Collaboratore TER IV	R04CTN										
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN										
Collaboratore TER V	R05CTN										
Funzionario Amministrativo V	R05FAN										
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN										
Collaboratore TER VI	R06CTN										
Operatore Tecnico VI	R06OTN										
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN										

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILTA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO 8	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SIOPERI ECC. 9	TOTALE 10
Operatore Tecnico VII	R07OTN										
Operatore Amministrativo VII	R07OAN										
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN										
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN										
Operatore Tecnico VIII	R08OTN										
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN										
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN										
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN										
Operatore Amministrativo IX	R09OAN										
Ausiliario Tecnico X	R10ATN										
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Personale contrattista-equip.	0CNTLN										
Personale non di ruolo	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE..................................

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE					
		INDENNITA' DI ENTE cod. I 137	INDENNITA' DELLA VALORIZZAZIONE PROFESSIONALE cod. I 139	INDENNITA' DI POSIZIONE cod. I 305	INDENNITA' DI VACANZA CONTRATTUALE cod. I 420	ALTRE INDENNITA' I 999	TOTALE
Dirigente di Ricerca I	R01DRN						
Primo Ricercatore II	R02PRN						
Ricercatore III	R03RRN						
Dirigente Tecnologo I	R01DTN						
Primo Tecnologo II	R02PTN						
Tecnologo III	R03TTN						
Dirigente Generale I	D01DGN						
Dirigente di I fascia II	D02DFN						
Dirigente III	D03DDN						
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN						
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN						
Collaboratore TER IV	R04CTN						
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN						
Collaboratore TER V	R05CTN						
Funzionario Amministrativo V	R05FAN						
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN						
Collaboratore TER VI	R06CTN						
Operatore Tecnico VI	R06OTN						
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN						
Operatore Tecnico VII	R07OTN						
Operatore Amministrativo VII	R07OAN						
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN						
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN						
Operatore Tecnico VIII	R08OTN						
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN						

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE.......................................

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE					
		INDENNITA' DI ENTE cod. I 137	INDENNITA' DELLA VALORIZZAZIONE PROFESSIONALE cod. I 139	INDENNITA' DI POSIZIONE cod. I 305	INDENNITA' DI VACANZA CONTRATTUALE cod. I 420	ALTRE INDENNITA' 1999	TOTALE
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN						
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN						
Operatore Amministrativo IX	R09OAN						
Ausiliario Tecnico X	R10ATN						
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN						
Personale a part-time	0PTTLN						
Personale contrattista-equip.	0CNTLN						
Personale non di ruolo	0NRTLN						
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN						
TOTALE							

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE.............................

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI TURNO (art 47 C.C.N.) Cod. S201	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	COMPENSI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	COMPENSI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE Cod. S607	COMPENSI PER LA REMUNERAZIONE DI PARTICOLARI RESPONSABILITA' Cod. S 608	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
Dirigente di Ricerca I	R01DRN								
Primo Ricercatore II	R02PRN								
Ricercatore III	R03RRN								
Dirigente Tecnologo I	R01DTN								
Primo Tecnologo II	R02PTN								
Tecnologo III	R03TTN								
Dirigente Generale I	D01DGN								
Dirigente di I fascia II	D02DFN								
Dirigente III	D03DDN								
Ispettore Generale r.e. IV	D4BIEN								
Direttore Divisione r.e. IV	D04DEN								
Collaboratore TER IV	R04CTN								
Funzionario Amministrativo IV	R04FAN								
Collaboratore TER V	R05CTN								
Funzionario Amministrativo V	R05FAN								
Collaboratore Amministrativo V	R05CAN								
Collaboratore TER VI	R06CTN								
Operatore Tecnico VI	R06OTN								
Collaboratore Amministrativo VI	R06CAN								
Operatore Tecnico VII	R07OTN								
Operatore Amministrativo VII	R07OAN								
Collaboratore Amministrativo VII	R07CAN								
Ausiliario Tecnico VIII	R08ATN								
Operatore Tecnico VIII	R08OTN								
Operatore Amministrativo VIII	R08OAN								
Ausiliario Tecnico IX	R09ATN								
Ausiliario Amministrativo IX	R09AAN								
Operatore Amministrativo IX	R09OAN								

COMPARTO ENTI DI RICERCA

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI TURNO (art. 47 C.C.N.) Cod. S201	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	COMPENSI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	COMPENSI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE Cod. S607	COMPENSI PER LA REMUNERAZIONE DI PARTICOLARI RESPONSABILITA' Cod. S 608	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
Ausiliario Tecnico X	R10ATN								
Ausiliario Amministrativo X	R10AAN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Personale contrattista-equip.	0CNTLN								
Personale non di ruolo	0NRTLN								
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN								
TOTALE									

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE								

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO ENTI DI RICERCA

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

AMMINISTRAZIONE..

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO ENTI DI RICERCA

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

AMMINISTRAZIONE:..............................

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 7A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO SCUOLA

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA CAP. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

COGNOME ______________________ ______

NOME ______________________ ______

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico prévisto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

____
____
____
____
____
____

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN													
Direttore didattico	I09DDN													
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN													
Direttori Conservatori	I09DRN													
Docente conservatorio	D08TLN													
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN													
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN													
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN													
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN													
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN													
Ins. scuola materna	D06DMN													
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN													
Responsabile amministrativo	A05TLN													
Assistente amministrativo	A04TLN													
Assistente tecnico	T04TLN													
Cuoco	T04CLN													
Infermiere	T04ILN													
Collaboratore scolastico	A03CLN													
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN													
Personale ausiliario	A03TLN													
Doc.relig.scuola second.	D07RSN	xxxxx												
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN	xxxxx												
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN	xxxxx												
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN	xxxxx												
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN	xxxxx												
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN	xxxxx												
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN	xxxxx												
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN	xxxxx												
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. annuale	N06DCN	xxxxx												
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN	xxxxx												

COMPARTO SCUOLA

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN	xxxxx												
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN	xxxxx												
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07ODN	xxxxx												
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN	xxxxx												
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annuale	N07EGN	xxxxx												
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN	xxxxx												
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN	xxxxx												
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. non annuale	N06DDN	xxxxx												
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN	xxxxx												
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN	xxxxx												
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN	xxxxx												
Cuoco n.d.r.	N04CLN	xxxxx												
Infermiere n.d.r.	T04ILN	xxxxx												
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN	xxxxx												
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN	xxxxx												
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN	xxxxx												
Personale a part-time	0PTTLN													
Pers. temporaneo	0TPTLN													
TOTALE														

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE								PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN												
Direttore didattico	I09DDN												
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN												
Direttori Conservatori	I09DRN												
Docente conservatorio	D06TLN												
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN												
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN												
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN												
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN												
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN												
Ins. scuola materna	D06DMN												
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN												
Responsabile amministrativo	A05TLN												
Assistente amministrativo	A04TLN												
Assistente tecnico	T04TLN												
Cuoco	T04CLN												
Infermiere	T04ILN												
Collaboratore scolastico	A03CLN												
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN												
Personale ausiliario	A03TLN												
Doc.relig.scuola second.	D07RSN												
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN												
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N06TLN							xxxxx	xxxxx				
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN							xxxxx	xxxxx				
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN							xxxxx	xxxxx				
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN							xxxxx	xxxxx				
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN							xxxxx	xxxxx				
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN							xxxxx	xxxxx				

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE								PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. annuale	N06DCN												
Ins. ed.fisica sc. medie n.d.r. annuale	N07EMN												
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN												
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN												
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN												
Ins. ed.fisica sc. medie n.d.r. non annuale	N07ENN												
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annuale	N07EGN												
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN												
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN												
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. non annuale	N06DDN												
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN												
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN												
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN												
Cuoco n.d.r.	N04CLN												
Infermiere n.d.r.	T04ILN												
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN												
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN												
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN												
TOTALE													

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo , non di ruolo , cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN										
Direttore didattico	I09DDN										
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN										
Direttori Conservatori	I09DRN										
Docente conservatorio	D08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN										
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN										
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN										
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN										
Ins. scuola materna	D06DMN										
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN										
Responsabile amministrativo	A05TLN										
Assistente amministrativo	A04TLN										
Assistente tecnico	T04TLN										
Cuoco	T04CLN										
Infermiere	T04ILN										
Collaboratore scolastico	A03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN										
Personale ausiliario	A03TLN										
Doc.relig.scuola second.	D07RSN										
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN										
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN										
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN										
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN										

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo , non di ruolo , cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. annuale	N06DCN										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN										
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN										
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN										
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DON										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annuale	N07EGN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN										
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN										
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. non annuale	N06DDN										
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN										
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN										
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN										
Cuoco n.d.r.	N04CLN										
Infermiere n.d.r.	T04ILN										
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN										
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
TOTALE											

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo , non di ruolo, assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN								
Direttore didattico	I09DDN								
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN								
Direttori Conservatori	I09DRN								
Docente conservatorio	D08TLN								
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN								
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN								
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN								
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN								
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN								
Ins. scuola materna	D06DMN								
Ins.dipl istit.II^grado	D06DCN								
Responsabile amministrativo	A05TLN								
Assistente amministrativo	A04TLN								
Assistente tecnico	T04TLN								
Cuoco	T04CLN								
Infermiere	T04ILN								
Collaboratore scolastico	A03CLN								
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN								
Personale ausiliario	A03TLN								
Doc.relig.scuola second.	D07RSN								
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN								
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN								
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN								
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN								
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN								

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 3. Personale di ruolo, non di ruolo, assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN								
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN								
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. annuale	N06DCN								
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN								
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN								
Doc.laur.Ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN								
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non ann	N07DDN								
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN								
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annual	N07EGN								
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annua	N06DFN								
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN								
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. non annuale	N06DDN								
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN								
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN								
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN								
Cuoco n.d.r.	N04CLN								
Infermiere n.d.r.	T04ILN								
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN								
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r	N03CTN								
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
TOTALE									

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN																
Direttore didattico	I09DDN																
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN																
Direttori Conservatori	I09DRN																
Docente conservatorio	D06TLN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado	D07DAN																
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN																
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II° gr.	D07EFN																
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN																
Ins. scuola materna	D06DMN																
Ins.dipl.istit.II°grado	D06DCN																
Responsabile amministrativo	A05TLN																
Assistente amministrativo	A04TLN																
Assistente tecnico	T04TLN																
Cuoco	T04CLN																
Infermiere	T04ILN																
Collaboratore scolastico	A03CLN																
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN																
Personale ausiliario	A03TLN																
Doc.relig.scuola second.	D07RSN																
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN																
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. annuale	N07DAN																
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. annuale	N07EFN																
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN																
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN																
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. annuale	N06DCN																
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN																
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN																
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN																
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN																

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN																
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN																
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN																
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. non annuale	N06DDN																
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN																
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN																
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN																
Cuoco n.d.r.	N04CLN																
Infermiere n.d.r.	T04ILN																
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN																
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN																
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers. temporaneo	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN																
Direttore didattico	I09DDN																
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN																
Direttori Conservatori	I09DRN																
Docente conservatorio	D08TLN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado	D07DAN																
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN																
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II° gr.	D07EFN																
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN																
Ins. scuola materna	D06DMN																
Ins.dipl.istit.II°grado	D06DCN																
Responsabile amministrativo	A05TLN																
Assistente amministrativo	A04TLN																
Assistente tecnico	T04TLN																
Cuoco	T04CLN																
Infermiere	T04ILN																
Collaboratore scolastico	A03CLN																
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN																
Personale ausiliario	A03TLN																
Doc.relig.scuola second.	D07RSN																
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN																
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. annuale	N07DAN																
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. annuale	N07EFN																
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN																
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN																
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. annuale	N06DCN																

NUMERO DI DIPENDENTI

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN																
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN																
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN																
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN																
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN																
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN																
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. non annuale	N06DDN																
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN																
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN																
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN																
Cuoco n.d.r.	N04CLN																
Infermiere n.d.r.	T04ILN																
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN																
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN																
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN																
Personale a part-time	OPTTLN																
Pers. temporaneo	OTPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN														
Direttore didattico	I09DDN														
Dir.amm.vi presso accad e conservatori	I09CAN														
Direttori Conservatori	I09DRN														
Docente conservatorio	D08TLN														
Doc.laur.ist.sec.II°grado	D07DAN														
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN														
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN														
Ins. ed.fisica sc. sec.II° gr.	D07EFN														
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN														
Ins. scuola materna	D06DMN														
Ins.dipl.isti.II°grado	D06DCN														
Responsabile amministrativo	A05TLN														
Assistente amministrativo	A04TLN														
Assistente tecnico	T04TLN														
Cuoco	T04CLN														
Infermiere	T04ILN														
Collaboratore scolastico	A03CLN														
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN														
Personale ausiliario	A03TLN														
Doc.relig.scuola second.	D07RSN														
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN														
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN														
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. annuale	N07DAN														
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN														
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. annuale	N07EFN														
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN														
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN														
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. annuale	N06DCN														
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN														

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE			
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN																
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN																
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN																
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN																
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN																
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN																
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN																
Ins.dipl.isti.II°grado n.d.r. non annuale	N06DDN																
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN																
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN																
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN																
Cuoco n.d.r.	N04CLN																
Infermiere n.d.r.	T04ILN																
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN																
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN																
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN																
Personale a part-time	OPTTLN																
Pers. temporaneo	OTPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO SCUOLA

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Anno 1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		M	F	M	F	M	F	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Preside	I09PDN																				
Direttore didattico	I09DDN																				
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN																				
Direttori Conservatori	I09DRN																				
Docente conservatorio	D08TLN																				
Doc.laur.ist.sec.II°grado	D07DAN																				
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN																				
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN																				
Ins. ed.fisica sc. sec.II° gr.	D07EFN																				
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN																				
Ins. scuola materna	D06DMN																				
Ins.dipl.istit.II°grado	D06DCN																				
Responsabile amministrativo	A05TLN																				
Assistente amministrativo	A04TLN																				
Assistente tecnico	T04TLN																				

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		M	F	M	F	M	F	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Cuoco	T04CLN																				
Infermiere	T04ILN																				
Collaboratore scolastico	A03CLN																				
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN																				
Personale ausiliario	A03TLN																				
Personale a part-time	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

TABELLA 6 - Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Preside	I09PDN										
Direttore didattico	I09DDN										
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN										
Direttori Conservatori	I09ORN										
Docente conservatorio	D08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN										
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN										
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN										
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN										
Ins. scuola materna	D06DMN										
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN										
Responsabile amministrativo	A05TLN										
Assistente amministrativo	A04TLN										
Assistente tecnico	T04TLN										
Cuoco	T04CLN										
Infermiere	T04ILN										
Collaboratore scolastico	A03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN										
Personale ausiliario	A03TLN										
Doc.relig.scuola second.	D07RSN										
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN										
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN										
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN										
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN										

Anno 1996

TABELLA 6 - Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. annuale	N06DCN										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN										
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN										
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN										
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN										
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN										
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. non annuale	N06DDN										
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN										
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN										
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN										
Cuoco n.d.r.	N04CLN										
Infermiere n.d.r.	T04ILN										
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN										
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN										
Personale a part-time	OPTTLN										
TOTALE											

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Preside	I09PDN																				
Direttore didattico	I09DDN																				
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN																				
Direttori Conservatori	I09DRN																				
Docente conservatorio	D08TLN																				
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN																				
Doc. scuola media ed equip.	D07DSN																				
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN																				
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN																				
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN																				
Ins. scuola materna	D06DMN																				
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN																				
Responsabile amministrativo	A05TLN																				
Assistente amministrativo	A04TLN																				
Assistente tecnico	T04TLN																				
Cuoco	T04CLN																				
Infermiere	T04ILN																				
Collaboratore scolastico	A03CLN																				
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN																				
Personale ausiliario	A03TLN																				
Doc.relig.scuola second.	D07RSN																				
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN																				
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN																				
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN																				
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN																				
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN																				
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN																				
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN																				

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. annuale	N06DCN																				
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN																				
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN																				
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN																				
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN																				
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN																				
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN																				
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN																				
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN																				
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. non annuale	N06ODN																				
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN																				
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN																				
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN																				
Cuoco n.d.r.	N04CLN																				
Infermiere n.d.r.	T04ILN																				
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN																				
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN																				
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers. temporaneo	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO SCUOLA

Anno 1995

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresa maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SCIOPERI, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Preside	I09PDN				XXXX						
Direttore didattico	I09DDN				XXXX						
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN				XXXX						
Direttori Conservatori	I09DRN				XXXX						
Docente conservatorio	D08TLN				XXXX						
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN				XXXX						
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN				XXXX						
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN				XXXX						
Ins. scuola materna	D06DMN				XXXX						
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN				XXXX						
Responsabile amministrativo	A05TLN				XXXX						
Assistente amministrativo	A04TLN				XXXX						
Assistente tecnico	T04TLN				XXXX						
Cuoco	T04CLN				XXXX						
Infermiere	T04ILN				XXXX						
Collaboratore scolastico	A03CLN				XXXX						
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN				XXXX						
Personale ausiliario	A03TLN				XXXX						
Doc.relig.scuola second.	D07RSN				XXXX						
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN				XXXX						
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN				XXXX						
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN				XXXX						
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN				XXXX						
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN				XXXX						

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresa maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILITA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO 8	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SCIOPERI, ECC. 9	TOTALE 10
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN				XXXX						
Ins.dipl.istit. II^grado n.d.r. annuale	N06DCN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN				XXXX						
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN				XXXX						
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN				XXXX						
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN				XXXX						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annuale	N07EGN				XXXX						
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN				XXXX						
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN				XXXX						
Ins.dipl.istit. II^grado n.d.r. non annuale	N06DON				XXXX						
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN				XXXX						
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN				XXXX						
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN				XXXX						
Cuoco n.d.r.	N04CLN				XXXX						
Infermiere n.d.r.	T04ILN				XXXX						
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN				XXXX						
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN				XXXX						
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN				XXXX						
Personale a part-time	0PTTLN				XXXX						
Pers. temporaneo	0TPTLN				XXXX						
TOTALE					XXXX						

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO					
		COMPENSO ORE ECCEDENTI Cod. 1131	INDENNITA' SECONDA LINGUA Cod. 1402	ASSEGNO PENSIONABILE RIASSORBIBILE Cod. 1406	IND. FUNZIONE PENSIONABILE Cod. 1521	ALTRE INDENNITA' 1999	TOTALE
Preside	I09PDN						
Direttore didattico	I09DDN						
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN						
Direttori Conservatori	I09DRN						
Docente conservatorio	D08TLN						
Doc.laur.ist.sec.II^grado	D07DAN						
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN						
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^ gr.	D07EFN						
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN						
Ins. scuola materna	D06DMN						
Ins.dipl.istit.II^grado	D06DCN						
Responsabile amministrativo	A05TLN						
Assistente amministrativo	A04TLN						
Assistente tecnico	T04TLN						
Cuoco	T04CLN						
Infermiere	T04ILN						
Collaboratore scolastico	A03CLN						
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN						
Personale ausiliario	A03TLN						
Doc relig.scuola second.	D07RSN						
Doc.relig scuola el. mat.	D06REN						
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN						
Doc.laur.ist.sec.II^grado n.d.r. annuale	N07DAN						
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. annuale	N07EFN						
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN						
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN						

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO					
		COMPENSO ORE ECCEDENTI Cod. I 131	INDENNITA' SECONDA LINGUA Cod. I 402	ASSEGNO PENSIONABILE RIASSORBIBILE Cod. I 406	IND. FUNZIONE PENSIONABILE Cod. I 533	ALTRE INDENNITA' I 999	TOTALE
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. annuale	N06DCN						
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN						
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN						
Doc laur.ist.sec.II^grado n.d.r. non annuale	N07DBN						
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DDN						
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN						
Ins. ed.fisica sc. sec.II^gr. n.d.r. non annuale	N07EGN						
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN						
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DNN						
Ins.dipl.istit.II^grado n.d.r. non annuale	N06DDN						
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN						
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN						
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN						
Cuoco n.d.r.	N04CLN						
Infermiere n.d.r.	T04ILN						
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN						
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN						
Personale ausiliario n.d.r.	N03TLN						
Personale a part-time	OPTTLN						
Pers. temporaneo	OTPTLN						
TOTALE							

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI ESAMI Cod. S 134	ATTIVITA' AGGIUNTIVE Cod.S 127	INDENNITA' DI FUNZIONI SUP. E DI REGGENZA Cod.S 128	INDENNITA' DI DIREZIONE PER I CAPI D'ISTITUTO Cod.S 129	INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE PER I DIRETTORI E I RESP.LI AMM.VI Cod.S 130	INDENNITA' DI SERVIZIO NOTTURNO E FESTIVO Cod.S 207	COMPENSI PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE Cod.S 609	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod.S 999	TOTALE SPESE
Preside	I09PON										
Direttore didattico	I09DON										
Dir.amm.vi presso accad.e conservatori	I09CAN										
Direttori Conservatori	I09DRN										
Docente conservatorio	D08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II°grado	D07DAN										
Doc. scuola media ed equip.	D07DBN										
Ins. ed.fisica sc. media	D07EMN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II° gr.	D07EFN										
Ins. sc. elementare ed equip.	D06DEN										
Ins. scuola materna	D06DMN										
Ins.dipl.istit. II°grado	D06DCN										
Responsabile amministrativo	A05TLN										
Assistente amministrativo	A04TLN										
Assistente tecnico	T04TLN										
Cuoco	T04CLN										
Infermiere	T04ILN										
Collaboratore scolastico	A03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico	A03CTN										
Personale ausiliario	A03TLN										
Doc.relig.scuola second.	D07RSN										
Doc.relig.scuola el. mat.	D06REN										
Docente conservatorio n.d.r. annuale	N08TLN										
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. annuale	N07DAN										
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. annuale	N07DCN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. annuale	N07EFN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. annuale	N06DEN										
Ins. scuola materna n.d.r. annuale	N06DMN										
Ins.dipl.istit. II°grado n.d.r. annuale	N06DCN										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. annuale	N07EMN										
Docente conservatorio n.d.r. non annuale	N08TMN										
Doc.laur.ist.sec.II°grado n.d.r. non annuale	N07DBN										

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI ESAME Cod. S 124	ATTIVITA' AGGIUNTIVE Cod.S 127	INDENNITA' DI FUNZIONE SUP. E DI REGGENZA Cod.S 128	INDENNITA' DI DIREZIONE PER I CAPI D'ISTITUTO Cod.S 129	INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE PER DIRETTORI E I RESP.LI AMM.VI Cod.S 130	INDENNITA' DI SERVIZIO NOTTURNO E FESTIVO Cod.S 207	COMPENSI PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE Cod. S 606	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S 999	TOTALE SPESA
Doc. scuola media ed equip. n.d.r. non annuale	N07DON										
Ins. ed.fisica sc. media n.d.r. non annuale	N07ENN										
Ins. ed.fisica sc. sec.II°gr. n.d.r. non annuale	N07EGN										
Ins. sc. elementare e equip.n.d.r. non annuale	N06DFN										
Ins. scuola materna n.d.r. non annuale	N06DRN										
Ins.dipl.istit.II°grado n.d.r. non annuale	N06DDN										
Responsabile Amministrativo n.d.r.	N05TLN										
Assistente amministrativo n.d.r.	N04AAN										
Assistente tecnico n.d.r.	N04ATN										
Cuoco n.d.r.	N04CLN										
Infermiere n.d.r.	T04ILN										
Collaboratore scolastico n.d.r.	N03CLN										
Collaboratore scolastico tecnico n.d.r.	N03CTN										
Personale ausiliario n.d.r.	N02TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers. temporaneo	0TPTLN										
TOTALE											

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE										

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	
COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P111	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P112	

COMPARTO SCUOLA

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PE EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

COMPARTO UNIVERSITA'

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

COGNOME ______________________ ______________

NOME ______________________ ______________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? [SI] [NO]

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? [SI] [NO]

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? [SI] [NO]

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE:
....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico prévisto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE

ECONOMICO: SI NO IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO: SI NO IN PARTE

ECONOMICO: SI NO IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI														
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU													
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU	xxxxx												
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU													
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU													
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU													
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU	xxxxx												
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU													
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU													
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU													
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU	xxxxx												
Ricercatore non confermato	P58RCU													
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU													
Dirigente Superiore	C51DSU													
Primo Dirigente	C50PDU													
Professore Incaricato Esterno	013ESN													
Professore Incaricato Interno	012INN													
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN													
I Qualifica Ruolo Speciale	010QSN													

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI											
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Nono Livello	009TLN													
Ottavo Livello	008TLN													
Settimo Livello	007TLN													
Sesto Livello	006TLN													
Quinto Livello	005TLN													
Quarto Livello	004TLN													
Terzo Livello	003TLN													
Secondo Livello	002TLN													
Primo Livello	001TLN													
Personale a part-time	0PTTLN	xxxxx												
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN	xxxxx												
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN	xxxxx							xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
TOTALE														

(a) personale di ruolo al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico,chimico,edile, metalmeccanico, ecc.)
(b) personale con rapporto di dipendenza a tempo indeterminato
(c) personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (es: stagionale) ricondotto ad unità annua

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		PERSONALE ESTERNO - COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU														
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU														
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU														
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU														
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU														
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU														
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU														
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU														
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU														
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU														
Ricercatore non confermato	P58RCU														
Assistente Ruolo Esaurimento	P68AEU														
Dirigente Superiore	C61DSU														
Primo Dirigente	C60PDU														
Professore Incaricato Esterno	013ESN														
Professore Incaricato Interno	012INN														
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN														
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN														
Nono Livello	009TLN														
Ottavo Livello	008TLN														
Settimo Livello	007TLN														
Sesto Livello	006TLN														

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 1B - Personale temporaneo e con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE										PERSONALE ESTERNO			
		IN PART TIME		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO		NON DI RUOLO		TEMPORANEO		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Quinto Livello	005TLN														
Quarto Livello	004TLN														
Terzo Livello	003TLN														
Secondo Livello	002TLN														
Primo Livello	001TLN														
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN														
TOTALE															

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ____________

Tabella 2 – Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU										
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU										
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU										
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU										
Professore Associato conf. tempo pienc	P62PCU										
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU										
Professore Assoc. non conf. tempo pier	P69PCU										
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU										
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU										
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU										
Ricercatore non confermato	P58RCU										
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU										
Dirigente Superiore	C51DSU										
Primo Dirigente	C50PDU										
Professore Incaricato Esterno	013ESN										
Professore Incaricato Interno	012INN										
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN										
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN										
Nono Livello	009TLN										
Ottavo Livello	008TLN										
Settimo Livello	007TLN										
Sesto Livello	006TLN										
Quinto Livello	005TLN										
Quarto Livello	004TLN										
Terzo Livello	003TLN										
Secondo Livello	002TLN										
Primo Livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO UNIVERSITA'

Anno 1996

AMMINISTRAZIONE: ....

Tabella 3 - Personale di ruolo e non di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU								
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU								
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU								
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU								
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU								
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU								
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU								
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU								
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU								
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU								
Ricercatore non confermato	P58RCU								
Assistente Ruolo Esaurimento	P68AEU								
Dirigente Superiore	C51DSU								
Primo Dirigente	C50PDU								
Professore Incaricato Esterno	013ESN								
Professore Incaricato Interno	012INN								
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN								
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN								
Nono Livello	009TLN								
Ottavo Livello	008TLN								
Settimo Livello	007TLN								
Sesto Livello	006TLN								
Quinto Livello	005TLN								
Quarto Livello	004TLN								
Terzo Livello	003TLN								
Secondo Livello	002TLN								
Primo Livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
TOTALE									

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ____________

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU																
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU																
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU																
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU																
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU																
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU																
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU																
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU																
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU																
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU																
Ricercatore non confermato	P58RCU																
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU																
Dirigente Superiore	C51DSU																
Primo Dirigente	C50PDU																
Professore Incaricato Esterno	013EBN																
Professore Incaricato Interno	012INN																
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN																
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN																
Nono Livello	009TLN																
Ottavo Livello	008TLN																
Settimo Livello	007TLN																
Sesto Livello	006TLN																
Quinto Livello	005TLN																
Quarto Livello	004TLN																
Terzo Livello	003TLN																
Secondo Livello	002TLN																
Primo Livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO UNIVERSITÀ

AMMINISTRAZIONE: ____________

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU																
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU																
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU																
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU																
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU																
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU																
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU																
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU																
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU																
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU																
Ricercatore non confermato	P68RCU																
Assistente Ruolo Esaurimento	P08AEU																
Dirigente Superiore	C51DSU																
Primo Dirigente	C50PDU																
Professore Incaricato Esterno	013ESN																
Professore Incaricato Interno	012INN																
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN																
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN																
Nono Livello	009TLN																
Ottavo Livello	008TLN																
Settimo Livello	007TLN																
Sesto Livello	006TLN																
Quinto Livello	005TLN																
Quarto Livello	004TLN																
Terzo Livello	003TLN																
Secondo Livello	002TLN																
Primo Livello	001TLN																
Personale a part-time	0PTTLN																
Pers. contrattista - equip. (a)	0CNTLN																
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																
TOTALE																	

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ____________

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	PUGLIA Uomini	PUGLIA Donne	BASILICATA Uomini	BASILICATA Donne	CALABRIA Uomini	CALABRIA Donne	SICILIA Uomini	SICILIA Donne	SARDEGNA Uomini	SARDEGNA Donne	PERSONALE ALL'ESTERO Uomini	PERSONALE ALL'ESTERO Donne	TOTALE Uomini	TOTALE Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P84PAU														
Professore Ordinario tempo def.	P85PBU														
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU														
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU														
Professore Associato conf. tempo pieno	P82PCU														
Professore Associato conf. tempo def.	P83PEU														
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU														
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU														
Ricercatore confermato tempo pieno	P80RAU														
Ricercatore confermato tempo def.	P81RBU														
Ricercatore non confermato	P58RCU														
Assistente Ruolo Esaurimento	P68AEU														
Dirigente Superiore	C51DSU														
Primo Dirigente	C50PDU														
Professore Incaricato Esterno	013ESN														
Professore Incaricato Interno	012INN														
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN														
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN														
Nono Livello	009TLN														
Ottavo Livello	008TLN														
Settimo Livello	007TLN														
Sesto Livello	006TLN														
Quinto Livello	005TLN														
Quarto Livello	004TLN														
Terzo Livello	003TLN														
Secondo Livello	002TLN														
Primo Livello	001TLN														
Personale a part-time	0PTTLN														
Pers. contrattista - equip. (a)	0CNTLN														
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN														
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN														
TOTALE															

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU																				
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU																				
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU																				
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU																				
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU																				
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU																				
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU																				
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU																				
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU																				
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU																				
Ricercatore non confermato	P58RCU																				
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU																				
Dirigente Superiore	C51DSU																				
Primo Dirigente	C50PDU																				
Professore Incaricato Esterno	013ESN																				
Professore Incaricato Interno	012INN																				
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN																				

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ____________

Anno 1996

Tabella 5 - Personale di ruolo distribuito per qualifica e livello e anzianità di servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI PER ANZIANITA' DI SERVIZIO																			
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		oltre i 40 anni		TOTALE	
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN																				
Nono Livello	009TLN																				
Ottavo Livello	008TLN																				
Settimo Livello	007TLN																				
Sesto Livello	006TLN																				
Quinto Livello	005TLN																				
Quarto Livello	004TLN																				
Terzo Livello	003TLN																				
Secondo Livello	002TLN																				
Primo Livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

TABELLA 6 - Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU										
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU										
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU										
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU										
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU										
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU										
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU										
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU										
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU										
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU										
Ricercatore non confermato	P58RCU										
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU										
Dirigente Superiore	C51DSU										
Primo Dirigente	C50PDU										
Professore Incaricato Esterno	013ESN										
Professore Incaricato Interno	012INN										
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN										

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE: ....

Anno 1996

TABELLA 6 - Titolo di studio del personale in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN										
Nono Livello	009TLN										
Ottavo Livello	008TLN										
Settimo Livello	007TLN										
Sesto Livello	006TLN										
Quinto Livello	005TLN										
Quarto Livello	004TLN										
Terzo Livello	003TLN										
Secondo Livello	002TLN										
Primo Livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
TOTALE											

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE............................

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU																				
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU																				
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU																				
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU																				
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU																				
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU																				
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU																				
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU																				
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU																				
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU																				
Ricercatore non confermato	P68RCU																				
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU																				
Dirigente Superiore	C61DSU																				
Primo Dirigente	C50PDU																				
Professore Incaricato Esterno	013ESN																				
Professore Incaricato Interno	012INN																				
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN																				

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE ____________

Anno 1996

TABELLA 7 - Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	FERIE				PERMESSI RETRIBUITI				ASSENZE PER MALATTIA				SCIOPERI				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN																				
Nono Livello	009TLN																				
Ottavo Livello	008TLN																				
Settimo Livello	007TLN																				
Sesto Livello	006TLN																				
Quinto Livello	005TLN																				
Quarto Livello	004TLN																				
Terzo Livello	003TLN																				
Secondo Livello	002TLN																				
Primo Livello	001TLN																				
Personale a part-time	0PTTLN																				
Pers. contrattista - equip. (a)	0CNTLN																				
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN																				
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN																				
TOTALE																					

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE..................

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU										
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU										
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU										
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU										
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU										
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU										
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU										
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU										
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU										
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU										
Ricercatore non confermato	P58RCU										
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU										
Dirigente Superiore	C61DSU										
Primo Dirigente	C60PDU										
Professore Incaricato Esterno	013ESN										
Professore Incaricato Interno	012INN										
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN										
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN										

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE ____________

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO 1	STIPENDI 2	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE 3	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale) 4	TREDICESIMA MENSILITA' 5	ARRETRATI 6	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE 7	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE 8	RECUPERI PER RITARDI, ASSENZE, ECC. 9	TOTALE 9
Nono Livello	009TLN										
Ottavo Livello	008TLN										
Settimo Livello	007TLN										
Sesto Livello	006TLN										
Quinto Livello	005TLN										
Quarto Livello	004TLN										
Terzo Livello	003TLN										
Secondo Livello	002TLN										
Primo Livello	001TLN										
Personale a part-time	0PTTLN										
Pers.contrattista - equip.(a)	0CNTLN										
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN										
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN										
TOTALE											

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE							
		INDENNITA' DI ATENEO cod. 1304	INDENNITA' DI POSIZIONE cod. 1305	INTEGRAZIONI TABELLARI E PEREQUATIVE cod. 1306	INDENNITA' DE MARIA (art. 31 D.P.R. 761/79) cod. 1421	ASSEGNO AGGIUNTIVO cod. 1531	INDENNITA' RETTORALE cod. 1530	ALTRE INDENNITA' 1999	TOTALE
Ottavo Livello	008TLN								
Settimo Livello	007TLN								
Sesto Livello	006TLN								
Quinto Livello	005TLN								
Quarto Livello	004TLN								
Terzo Livello	003TLN								
Secondo Livello	002TLN								
Primo Livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN								
TOTALE									

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE..

Anno 1996

TABELLA 8B Specifica della colonna 8 di TAB.8A

Qualifica/livello	Cod.	INDENNITA' FISSE E CONTINUATIVE							
		INDENNITA' DI ATENEO cod. I 304	INDENNITA' DI POSIZIONE cod. I 305	INTEGRAZIONI TABELLARI E PEREQUATIVE cod. I 306	INDENNITA' DE MARIA (art. 31 D.P.R. 761/79) cod. I 421	ASSEGNO AGGIUNTIVO cod. I 521	INDENNITA' RETTORALE cod. I 530	ALTRE INDENNITA' I 999	TOTALE
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU								
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU								
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU								
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU								
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU								
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU								
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU								
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU								
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU								
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU								
Ricercatore non confermato	P58RCU								
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU								
Dirigente Superiore	C51DSU								
Primo Dirigente	C50PDU								
Professore Incaricato Esterno	013ESN								
Professore Incaricato Interno	012INN								
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN								
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN								
Nono Livello	009TLN								

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE........................

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod. S101	INDENNITÀ DI RISCHIO Cod. S303	COMPENSI PER LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI Cod. S606	PREMI PER LA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI Cod. S607	COMPENSI PER LA REMUNERAZIONE DI PARTICOLARI CONDIZIONI DI DISAGIO O RISCHIO Cod. S 608	SUPPLENZE Cod. S 609	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
Professore Ordinario tempo pieno	P64PAU								
Professore Ordinario tempo def.	P65PBU								
Professore Straordinario tempo pieno	P71PAU								
Professore Straordinario tempo def.	P72PBU								
Professore Associato conf. tempo pieno	P62PCU								
Professore Associato conf. tempo def.	P63PEU								
Professore Assoc. non conf. tempo pieno	P69PCU								
Professore Assoc. non conf. tempo def.	P70PEU								
Ricercatore confermato tempo pieno	P60RAU								
Ricercatore confermato tempo def.	P61RBU								
Ricercatore non confermato	P58RCU								
Assistente Ruolo Esaurimento	P66AEU								
Dirigente Superiore	C51DSU								
Primo Dirigente	C50PDU								
Professore Incaricato Esterno	D13ESN								
Professore Incaricato Interno	D12INN								
II Qualifica Ruolo Speciale	011QAN								

COMPARTO UNIVERSITA'

AMMINISTRAZIONE..............................

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod. S101	INDENNITÀ DI RISCHIO Cod. S303	COMPENSI PER LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI Cod. S606	PREMI PER LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI Cod. S607	COMPENSI PER LA REMUNERAZIONE DI PARTICOLARI CONDIZIONI DI DISAGIO O RISCHIO Cod. S 608	SUPPLENZE Cod. S 609	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
I Qualifica Ruolo Speciale	010QBN								
Nono Livello	009TLN								
Ottavo Livello	008TLN								
Settimo Livello	007TLN								
Sesto Livello	006TLN								
Quinto Livello	005TLN								
Quarto Livello	004TLN								
Terzo Livello	003TLN								
Secondo Livello	002TLN								
Primo Livello	001TLN								
Personale a part-time	0PTTLN								
Pers. contrattista - equip.(a)	0CNTLN								
Personale non di ruolo (b)	0NRTLN								
Pers. temporaneo (c)	0TPTLN								
TOTALE									

CONTRIBUTI PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE								

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

COMPARTO UNIVERSITÀ

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

AMMINISTRAZIONE..

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

COMPARTO UNIVERSITA'

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

AMMINISTRAZIONE.............................

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PEr EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

POLIZIA DI STATO
CARABINIERI
GUARDIA DI FINANZA
POLIZIA PENITENZIARIA
CORPO FORESTALE
CAPPELLANI MILITARI

I modelli pubblicati sono a titolo esemplificativo e sono, pertanto, privi della descrizione della qualifica e del relativo codice. I modelli originali saranno inviati alle Amministrazioni direttamente dalla Ragioneria Generale dello Stato .

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 1A - Personale di ruolo, non di ruolo e temporaneo in servizio nell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI														
		Dotazioni organiche	In servizio al 31/12/95		Cessati nell'anno		Assunti nell'anno		Usciti dal livello o qualifica		Entrati nel livello o qualifica		In servizio al 31/12/96	
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
									xxxxx	xxxxx				
TOTALE														

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo e non di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE											

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		VALLE D'AOSTA		PIEMONTE		LOMBARDIA		TRENTO		BOLZANO		VENETO		FRIULI VEN. GIULIA		LIGURIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE																	

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE																	

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni, Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE															

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILTA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATE CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TOTALE											

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

Anno 1996

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

CORPI DI POLIZIA

AMMINISTRAZIONE:

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PE EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

ESERCITO
AERONAUTICA
MARINA
CAPITANERIE DI PORTO
CAPPELLANI MILITARI

I modelli pubblicati sono a titolo esemplificativo e sono, pertanto, privi della descrizione della qualifica e del relativo codice. I modelli originali saranno inviati alle Amministrazioni direttamente dalla Ragioneria Generale dello Stato .

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ____________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ____________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

INDIRIZZO ____________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COMPONENTI:

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

COGNOME ____________________ ____________

NOME ____________________ ____________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ____________________

COGNOME ____________________

QUALIFICA(*) ____________________

TELEFONO ____________________

FAX ____________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - Indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

FORZE ARMATE

AMMINISTRAZIONE :

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	LICENZA ORDINARIA				LICENZA STRAORDINARIA				ASPETTATIVE PER MOTIVI PRIVATI E PER INFERMITA'				SCIOPERO				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
TOTALE																					

FORZE ARMATE

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	INDENNITA' SOPRASSOLDI Cod. S304	INDENNITA' PERS. UFF ADDETTI MILITARI Cod. S306	INDENNITA' DISATTIVAZIONE ORDIGNI ESPLOSIVI Cod. S310	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESA
TOTALE								

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE							

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

FORZE ARMATE

Anno 1996

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

AMMINISTRAZIONE :

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE, TRASFERIMENTO E I SISTEMAZIONE	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

FORZE ARMATE

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

AMMINISTRAZIONE :

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

MAGISTRATURA ORDINARIA
CONSIGLIO DI STATO
CORTE DEI CONTI
AVVOCATURA DELLO STATO
MAGISTRATURA MILITARE

I modelli pubblicati sono a titolo esemplificativo e sono, pertanto, privi della descrizione della qualifica e del relativo codice. I modelli originali saranno inviati alle Amministrazioni direttamente dalla Ragioneria Generale dello Stato .

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE ______________________

DATI ANAGRAFICI

PARTITA IVA DELL'ENTE ______________________

CODICE FISCALE DELL'ENTE ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

INDIRIZZO ______________________

VIA C.A.P. CITTA' PROV.

COMPONENTI COLLEGIO DEI REVISORI (O ORGANO EQUIVALENTE)

ENTE DI APPARTENENZA

PRESIDENTE:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COMPONENTI:

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

COGNOME ______________________ ____________

NOME ______________________ ____________

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA LEGGE 7/8/90, N. 241 CAPO II°

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore del personale)

NOME ______________________

COGNOME ______________________

QUALIFICA(*) ______________________

TELEFONO ______________________

FAX ______________________

E' stato istituito l'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

Lo stesso e' inserito nell'ufficio di statistica, previsto dal Decreto Legislativo n.322/89? SI NO

I modelli sono stati sottoscritti dai revisori dei conti? SI NO

(*) - indicare una delle qualifiche previste nella tabella 1A

PROSPETTO INFORMATIVO

AMMINISTRAZIONE / ENTE: ....

E' stato emanato il regolamento di attuazione degli artt. 2 e 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241? SI NO

E' stato istituito l'Ufficio relazioni al pubblico previsto dall'art. 12 del D.l.vo 3 febbraio 1993, n 29? SI NO

E' stata allegata la relazione illustrativa (non vale per i Ministeri, le UU.SS.LL. e i Comuni)? SI NO

Data di invio alla Ragioneria competente: gg mm anno

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro del comparto:

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

Stato di applicazione ultimo accordo di lavoro di altri comparti (eventuale):

ORDINAMENTO			ECONOMICO		
SI	NO	IN PARTE	SI	NO	IN PARTE

EVENTUALI SUGGERIMENTI DI MODIFICA DELLA PRESENTE MODULISTICA PER RENDERE PIU' FACILE LA COMPILAZIONE
(max 250 caratteri)

KIT DI MODELLI COMPILATI:

- Ministeri
- Carriera diplomatica
- Carriera prefettizia
- Enti pubblici non
- Enti locali
- Aziende autonome
- Servizio sanitario
- Scuola
- Università
- Ricerca
- Corpi di polizia
- Forze Armate
- Magistratura

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 1B - Personale con rapporto di impiego modificato in servizio al 31.12.1996

Qualifica/livello	Cod.	PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE			
		COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE					

PERSONALE ESTERNO			
COMANDATI/ DISTACCATI		FUORI RUOLO	
Uomini	Donne	Uomini	Donne

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 2 - Personale di ruolo cessato dal servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPE[illegible]ENTI CESSATI									
		Per limiti di età		Dimissioni		Passaggi ad altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE											

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 3- Personale di ruolo assunto in servizio nel corso dell'anno, distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI ASSUNTI							
		Procedure concorsuali		Provenienti da altre Amministrazioni (a)		Altre cause		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE									

(a) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI															
		EMILIA ROMAGNA		TOSCANA		UMBRIA		MARCHE		LAZIO		ABRUZZO		MOLISE		CAMPANIA	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE																	

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 4 - Personale comunque in servizio al 31/12 distribuito per Regioni , Province autonome e all'estero

Qualifica/livello	cod.	NUMERO DI DIPENDENTI													
		PUGLIA		BASILICATA		CALABRIA		SICILIA		SARDEGNA		PERSONALE ALL'ESTERO		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
TOTALE															

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

TABELLA 7- Assenze del personale comunque in servizio nel corso dell'anno

Qualifica/livello	Cod.	CONGEDO ORDINARIO				CONGEDO STRAORDINARIO				ASPETTATIVA PER MOTIVI DI SALUTE E DI FAMIGLIA				SCIOPERO				ALTRE ASSENZE			
		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne		Uomini		Donne	
		N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg	N. dip.	N. gg
TOTALE																					

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 8A - Spesa annua complessiva per retribuzioni al personale comunque in servizio distribuito per qualifica e livello

Qualifica/livello	Cod.	SPESA ANNUA COMPLESSIVA									
		NUMERO DI MENSILITA' LIQUIDATE NELL'ANNO	STIPENDI	INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	R.I.A. (compresi maggiorazione R.I.A. per esperienza professionale)	TREDICESIMA MENSILTA'	ARRETRATI	ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE	INDENNITA' PAGATI CON I CAPITOLI DI STIPENDIO	RECUPERI DERIVANTI DA ASSENZE, RITARDI, SCIOPERI, ECC.	TOTALE
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TOTALE											

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 8C Spese accessorie e indennità varie corrisposte al personale comunque in servizio

Qualifica/livello	Cod.	STRAORDINARIO Cod S101	INDENNITA' DI RISCHIO Cod. S303	INDENNITA' DERIVANTI DA PROVVEDIMENTI SPECIFICI Cod. S603	FONDO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA Cod. S606	FONDO PER LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE Cod. S607	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE Cod. S999	TOTALE SPESE
TOTALE								

CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO AMMINISTRAZIONE							

N.B. Comprensivi anche degli eventuali arretrati

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Tabella 9A Costo del personale comunque in servizio

Anno 1996

VOCI DI SPESA	Codice	Importi
TOTALE DELLE SPESE INDICATE IN TABELLA 8A	P010	
TOTALE TABELLA 8C	P020	
SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
ALTRE SPESE	P040	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE FISSE	P050	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE SU COMPETENZE ACCESSORIE	P060	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P070	

COSTO DEL PERSONALE	P080	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE NAZIONALE	P090	
DI CUI - ONERI PER CONTRATTAZIONE DECENTRATA	P100	

RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE	P110	
RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMIE DI GESTIONE	P111	

MAGISTRATURA

Amministrazione :

Anno 1996

Tabella 9B Costo del lavoro

VOCI DI SPESA	Codice	IMPORTI
SPESE PER GESTIONE MENSE/ ASSEGNI DI VITTO	L010	
SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	
SPESE PER LA GESTIONE DEI CONCORSI	L030	
SPESE PER CONTRATTI D'OPERA E CONSULENZE (Art.2222 e 2230 C.C.)	L040	
CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI	L050	
CONVENZIONI CON PRIVATI	L060	
INCARICHI AI DIPENDENTI E NON DIPENDENTI, PREVISTI DA LEGGI	L070	
SPESE DI VESTIARIO PER I DIPENDENTI	L080	
SPESE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
SPESE PER EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
ALTRE SPESE	L110	
TOTALE TABELLA 9A	L120	

TOTALE COSTO DEL LAVORO	L130	

97A1407

DOMENICO CORTESANI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*
ALFONSO ANDRIANI, *vice redattore*

(9651351) Roma - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.